

119/17K/2017

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Čl. I ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: Centrum vedecko-technických informácií SR
Sídlo: Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava
Zastúpený: prof. RNDr. Ján Turňa, CSc., riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000064743/8180
IČO: 00 151 882
IČ DPH: SK2020798395
DIČ: 2020798395

a

Poskytovateľ: Leadership Consulting Group, s.r.o.
Sídlo organizácie: Jókaiho 30, 821 06 Bratislava 214
Zastúpený: Ing. Marcel Litvák Feliks
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 11821226 / 5200
IČO: 36786012
DIČ: 2022396486
DIČ DPH: Nie sme platcom DPH

Zmluva sa uzatvára podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.

Čl. II PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom zmluvy je poskytovanie konzultačných a poradenských služieb spojených s monitorovaním národného projektu „**Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK**“ (ďalej NITT SK) financovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej ERDF), v rámci Operačného programu Výskum a vývoj.

Čl. III TERMÍN A MIESTO PLNENIA

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať predmet zmluvy v dohodnutých termínoch, počas trvania projektu (55 mesiacov).
- 3.2 Miestom plnenia je sídlo objednávateľa.

Čl. IV. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cena predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Celková cena za monitorovanie projektu NITT SK je stanovená v eurách s DPH:
 cena bez DPH: 23.375,00 EUR
 sadzba DPH: 0,00 EUR

celková cena vrátane DPH: 23.375,00 EUR

- 4.3 Cena bola určená podľa nasledujúceho vzorca a pri dodržaní podmienok vyplývajúcich z pravidiel určených v rámci Operačného programu Výskum a vývoj:
hodinová sadzba x celkový počet hodín potrebných na realizáciu predmetu zmluvy

Predmet zákazky	a)	b)	c)	d)	e) = c) x d)
	Cena za 1 hod. v EUR bez DPH	Sadzba DPH za 1 hod. v EUR	Cena za 1 hod. v EUR s DPH	Celkový počet hodín potrebných na realizáciu predmetu zákazky	Celková cena za monitorovanie projektu v EUR s DPH
Monitoring projektu NITT SK	17,0 EUR	0,0 EUR	17,0 EUR	1375 hod.	23375,0 EUR

- 4.4 Celková cena obsahuje všetky náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu zmluvy.
- 4.5 Ak poskytovateľ nie je platiteľom DPH, navrhovanú cenu uvedie bez DPH a na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. V prípade ak sa takýto poskytovateľ stane v priebehu poskytovania služby platcom DPH, upraví sa jednotková cena za hodinu poskytovanej služby tak, aby súčet ceny za hodinu bez DPH a DPH za jednu hodinu nepresiahol po matematickom zaokrúhlení na dve desatinné miesta celkovú cenu za hodinu poskytovaných služieb tak ako bola uvedená v ponuke, pričom sa cena za hodinu poskytovanej služby v EUR upraví nasledovne:

a)	b)	c) = a) + b)
Cena za 1 hod. v EUR bez DPH	Sadzba DPH za 1 hod. v EUR	Cena za 1 hod. v EUR s DPH
14,28 EUR	2,7132 EUR	16,9932 EUR

- 4.6 Úhrada ceny predmetu zmluvy bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- 4.7 Poskytovateľ môže fakturovať každý mesiac osobitnou faktúrou alebo jednou faktúrou za dlhšie časové obdobie. Faktúra môže byť vyhotovená až po poskytnutí dohodnutej služby.
- 4.8 Splatnosť faktúry je do 100 dní odo dňa jej doručenia. Prílohou faktúry bude výkaz o reálne odpracovanej a dokladovanej činnosti, založenej na evidencii odpracovaných hodín systémom, ktorý je stanovený riadiacim orgánom pre Operačný program Výskum a vývoj, t. j. výkaz práce podľa vzoru platného v čase, keď sa daná činnosť v rámci predmetu zmluvy vykonáva, pričom tieto vzory sú dostupné vždy na stránke riadiaceho orgánu pre Operačný program Výskum a vývoj, <http://www.minedu.sk>. Výkaz práce plní úlohu preberacieho protokolu, resp. dodacieho listu, poskytovateľ alebo účastník uvedie na faktúre formuláciu „Výkaz práce slúži ako dodací list“. Faktúra môže byť vystavená najskôr v deň vystavenia výkazu práce zo strany poskytovateľa alebo účastníka.
- 4.9 V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu určené všeobecne záväzným právnym predpisom je objednávateľ oprávnený ju vrátiť poskytovateľovi alebo účastníkovi v lehote do 15 kalendárnych dní od jej doručenia na doplnenie s tým, že prestane plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia doplnenej a opravenej faktúry.

Čl. V. ROZSAH POSKYTOVANEJ SLUŽBY

- 5.1 Poskytovateľ bude vykonávať pre objednávateľa činnosti spojené s monitorovaním a hodnotením projektu, ktoré budú zahŕňať predovšetkým:
- spracovanie monitorovacích správ a súvisiacich podkladov, usmerňovanie vo veci archivácie podkladov,
 - aktivity spojené s hodnotením a monitorovaním realizácie projektu - priebežne poradenstvo a monitoring realizácie aktivít, kontrola vykonávaných činností, riešenie problémov, kontrola zúčtovaní, zmenové riadenie, pomer výsledkov a výdavkov vo vzťahu k efektívnosti,
 - príprava na kontroly a sprevádzanie kontrol na mieste.
- 5.2 Spracovanie monitorovacích správ a súvisiacich podkladov
Spracovanie návrhu priebežnej monitorovacej správy pre cieľ Konvergencia a priebežnej monitorovacej správy pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť pre národný projekt NITT SK, podľa aktuálne platnej šablóny pre priebežné monitorovacie správy národných projektov a na základe inštrukcií podľa aktuálne platnej Príručky pre prijímateľa NFP, v intervaloch stanovených v aktuálne platnej Príručke pre prijímateľa NFP a v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (monitorovacia správa sa spracováva za obdobie troch mesiacov, pričom prvým mesiacom je mesiac,

v ktorom došlo k podpisu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi MŠ SR a CVTI SR), pokiaľ obstarávateľ na základe usmernenia Riadiaceho orgánu neurčí inak. Súčasťou dodávky je aj spracovanie súvisiacich podkladov napr. príloh k monitorovacej správe, resp. kontrola dodaných podkladov, ktoré budú slúžiť ako prílohy k monitorovacej správe. V prípade výzvy na doplnenie náležitostí v rámci monitorovacej správy je predmetom dodávky spracovanie doplnenia v zmysle výzvy. V prípade požiadavky obstarávateľa spracuje poskytovateľ k priebežnej monitorovacej správe spracuje aj podkladový materiál s prezentáciou priebehu aktivít a hlavných oblastí realizácie projektu v stanovenom rozsahu pre predloženie monitorovacej správy na schválenie na GPM (gremiálna porada ministra školstva SR) v súlade s materiálom Schéma riadenia národných projektov v rámci OP Výskum a vývoj v zmysle neskorších aktualizácií a zmien tohto dokumentu (materiál možno nájsť napr. na stránke <http://www.minedu.sk> (časť Štrukturálne fondy/Európsky fond regionálneho rozvoja/Výzvy na predkladanie projektov/Priame zadanie – národný projekt č. OPVaV/K/RKZ/NP/2010-1 pre národný projekt NITT SK/Prílohy k priamemu zadaniu). Jedná sa o prílohu č. 17, Schéma riadenia národných projektov v rámci OP Výskum a vývoj. Dokument je možné stiahnuť z: http://www.minedu.sk/data/USERDATA/StrukturalneFondy/EFRR/VYZVY/20100129_Priame_zadanie_OPVaV-03_CVTI_NITT_SK.zip

Poskytovateľ pred ukončením realizácie projektu spracuje návrh znenia záverečnej monitorovacej správy a dopadových monitorovacích správ vrátane príloh, pričom tieto návrhy bude poskytovateľ spracovávať tak, akoby sa písali v reálnom čase pred podaním týchto monitorovacích správ vrátane príloh. Poskytovateľ zároveň spracuje inštrukcie pre verejného obstarávateľa tak, aby bola aktualizácia týchto monitorovacích správ jednoduchá a časovo málo náročná.

Po schválení monitorovacích správ a predložení na GPM Ministerstva školstva SR poskytovateľ spracuje návrh podkladov, ktoré sa zverejnia na web stránke projektu ohľadne postupu realizácie prác na projekte.

- 5.3 Aktivity spojené s hodnotením a monitorovaním realizácie projektu - priebežné poradenstvo a monitoring realizácie aktivít, kontrola vykonávaných činností, riešenie problémov, kontrola zúčtovaní, zmenové riadenie, pomer výsledkov a výdavkov vo vzťahu k efektívnosti, usmerňovanie vo veci archivácie podkladov.

Poskytovateľ realizuje formou priebežných stretnutí, emailovej konzultácie, telefonických konzultácií, interview a práce na pracovisku verejného obstarávateľa, resp. individuálnou prácou, kontrolu vykonávaných činností a archivovanej dokumentácie k priebehu realizácie aktivít, resp. k dokumentácii ekonomiky a finančného riadenia projektu, usmerňovanie vo veci archivácie podkladov. Poskytovateľ posudzuje tieto doklady so zreteľom na plnenie podmienok zmluvy o poskytnutí NFP.

V prípade vzniku problémov je úlohou poskytovateľa iniciatívne alebo na základe poverenia navrhovať riešenie problémov a byť nápomocný pri implementácii týchto riešení do priebehu realizácie projektu. Pre prípad vzniku potreby telefonической konzultácie ustanoví poskytovateľ v priebehu plnenia osobu, na ktorú sa môžu zamestnanci CVTI SR telefonicky obrátiť so žiadosťou o konzultáciu konkrétneho problému.

V rámci prípravy žiadosti o platbu realizuje poskytovateľ kontrolu žiadostí o platbu a podpornej dokumentácie. V prípade zistení nedostatkov poskytovateľ navrhuje možnosti ako odstrániť nedostatky. V súlade s potrebou archivácie podkladov posudzuje poskytovateľ dokladovanie realizácie aktivít a dosahovania výsledkov v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP a Príručky pre prijímateľa NFP a navrhuje možnosti zlepšenia archivácie konkrétnych podkladov pre účely dokladovania účelnosti vynakladaných prostriedkov.

Súčasťou realizácie projektu je aj predvídanie potenciálnych problémov, kontrola plnenia zmluvy a navrhovanie zmien v realizácii projektu a zmien zmluvy o poskytnutí NFP.

V rámci navrhovania zmien v realizácii projektu poskytovateľ iniciatívne alebo na základe poverenia pripraví návrhy a poskytuje konzultačné a poradenské činnosti v súvislosti s implementáciou týchto zmien do realizácie projektu.

V rámci navrhovania zmien v zmluve o poskytnutí NFP poskytovateľ spracuje návrh žiadosti o zmeny, v prípade poverenia tieto zmeny konzultuje a priebežne ich aktualizuje až do momentu finálneho vyjadrenia zo strany Ministerstva školstva SR. V prípade zamietavého stanoviska alebo čiastkového schválenia pomôže poskytovateľ identifikovať alternatívne možnosti realizácie zmeny.

- 5.4 Príprava na kontroly a sprevádzanie kontrol na mieste

V priebehu realizácie projektu sa predpokladá viacero kontrol realizácie projektu po administratívnej, riadiacej, finančnej a inej stránke. Poskytovateľ sa podieľa na príprave podkladov pre kontrolu a je účastný počas realizácie kontroly a pomáha verejnému obstarávateľovi obstať a obhájiť prezentované podklady, dokumentáciu, argumenty a pod. Poskytovateľ spracuje o priebehu kontroly správu a navrhne odporúčania na zmeny v súlade s priebehom kontroly. V prípade zistení pomáha poskytovateľ odstrániť tieto zistenia tak, aby bol výsledok v záverečnej správe z kontroly, resp. v prípade odvolania čo najpozitívnejší pre verejného obstarávateľa.

Čl. VI

OSOBITNÉ DOJEDNANIA VYPLÝVAJÚCE Z POVAHY ZDROJA FINANCOVANIA Z FONDŮ EURÓPSKEHO SPOLOČENSTVA

- 6.1 Poskytovateľ je povinný v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva podľa § 7 ods. 7 zabezpečiť súčinnosť pri plnení úloh Riadiaceho orgánu v zmysle platnej legislatívy.
- 6.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty, ktoré budú plniť úlohy Riadiaceho orgánu v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami v zmysle platnej legislatívy.
- 6.3 Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 na výkon kontroly. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprímáležu poskytovateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Poskytovateľ je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadavky objednávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto podklady aj objednávateľ. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany poskytovateľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany poskytovateľa, je povinný poskytovateľ túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravené všeobecne záväznými pravidlami pre implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013 do 31. augusta 2020 resp. po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013.
- 6.4 Zmluvné strany súhlasia so zverejnením zmluvy, vrátane jej príloh a podpisov osôb oprávnených konať za obe zmluvné strany na internete v súlade s platnými právnymi predpismi.

Čl. VII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Zmluva sa uzatvára na dobu 55 mesiacov odo dňa jej platnosti a účinnosti s možnosťou predĺženia o 12 mesiacov.
- 7.2 Zmluvné strany môžu zmluvu skončiť písomnou dohodou alebo ju môže ktorákoľvek zo zmluvných strán vypovedať bez uvedenia dôvodu. Vypovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení vypovede druhej zmluvnej strane.
- 7.3 Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich zo zmluvy, môže oprávnená strana okamžite písomne odstúpiť od zmluvy a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností budú považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z dohody, resp. zo zmluvy.
- 7.4 Jednotlivé ustanovenia zmluvy môžu byť menené, doplňované, resp. rušené iba písomnou formou, po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou číslovaných dodatkov, ktoré budú podpísané zmluvnými stranami a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- 7.5 Ostatné právne vzťahy výslovne zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce zo zmluvy budú riešiť jednaním o novej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory, o ktorých sa strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.

- 7.7 Zmluvné strany sú povinné zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy.
- 7.8 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zmluvná strana dostane po dva rovnopisy zmluvy.
- 7.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Bratislave, dňa 5.8.2010

za objednávateľa:



prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.
riaditeľ CVTI SR

za poskytovateľa:



Ing. Marcel Litvák Feliks
konateľ

Leadership Consulting Group, s.r.o.

Leadership Consulting Group, s.r.o.
Jókaiho 30, 821 06 Bratislava 214
IČO: 36786012
DIČ: 202239-486