



## Dodatok č. 1 k Dohode o spolupráci pri vytváraní siete spolupráce vysokých škôl s podnikovou sférou

**Názov:** Slovenská technická univerzita v Bratislave, Materiálovotechnologická fakulta  
STU so sídlom v Trnave  
**Sídlo:** Paulínska 16, 917 24 Trnava  
**Zastúpený:** Dr. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, dekan

a

**Názov:** Miba Steeltec s.r.o.  
**Sídlo:** Hlavná 48, 952 01 Vráble  
**Zastúpený:** Mgr. Radoslav Šebeňa

a

**Názov:** Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky  
**Sídlo:** Lamačská cesta 8/A  
**Zastúpený:** prof. RNDr. Ján Turňa, CSc., generálny riaditeľ

Strany Dohody uzatvorili v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov tento dodatok k Dohode o spolupráci pri vytváraní siete spolupráce vysokých škôl s podnikovou sférou č. 727/Motory/2014 uzatvorenej 5.5.2014 a v znení neskorších dodatkov (ďalej len „Dohoda“).

1. Príloha č.1 k Dohode sa v článku I., ods. 2 mení tak, že znie: „Vzdelávanie študentov v podmienkach podnikovej praxe podporované zo zdrojov národného projektu je v rozsahu maximálne 120 hodín za polrok pre jedného študenta. Podmienky nad tento rozsah si môžu podnik, vysoká škola a študent dohodnúť individuálne mimo národného projektu“
2. Príloha č.1 k Dohode sa v článku II., ods. 1, písm. n) mení tak, že znie: „viest' evidenciu dochádzky študenta, ktorá je podkladom pre vyplatenie cestovného a stravného počas praxe a predkladať ju projektovej kancelárii CVTI SR mesačne najneskôr do 1. dňa v mesiaci nasledujúcom po období, v ktorom bolo vzdelávanie v podmienkach podnikovej praxe vykonávané. Evidencia dochádzky, ako podporná dokumentácia súvisiaca s národným projektom, musí byť na tlačive poskytnutom projektovou kanceláriou a spĺňať podmienky publicity.“
3. Príloha č.1 k Dohode sa v článku II., ods. 2, písm. e), bode 8 mení tak, že znie: „jedenkrát mesačne, najneskôr do 1. dňa v mesiaci nasledujúcom po období, v ktorom sa uvedené vzdelávanie v podmienkach podnikovej praxe uskutočnilo, poskytovateľovi predložiť: dochádzku podpísanú lektormi z vysokej školy a z podniku, krátku mesačnú správu o vzdelávaní v podmienkach podnikovej praxe podpísanú lektormi z vysokej školy a z podniku, v ktorej zhodnotí dosiahnuté výsledky v priebehu vzdelávania v podmienkach podnikovej praxe,“
4. Príloha č.1 k Dohode sa v článku II., ods. 2, písm. f) mení tak, že znie: „predložiť záverečnú správu, ktorú schvaľujú lektori po ukončení vzdelávania v podmienkach podnikovej praxe, ktorého rozsah je stanovený na maximálne 120 hodín počas polroka.“

5. Príloha č.1 k Dohode sa v článku II., ods. 2, písm. h) mení tak, že znie: „viest evidenciu dochádzky študenta počas vzdelávania a predkladať ju projektovej kancelárii CVTI SR mesačne najneskôr do 1. dňa v mesiaci nasledujúcom po období, v ktorom bolo vzdelávanie vykonávané. Evidencia dochádzky, ako podporná dokumentácia súvisiaca s národným projektom, musí byť na tlačive poskytnutom projektovou kanceláriou a spĺňať podmienky publicity.“
6. Strany Dohody sa dohodli, že ostatné body Dohody ostávajú nezmenené.
7. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi orgánmi strán Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a tvorí neoddeliteľnú súčasť Dohody.
8. Tento dodatok je vyhotovený v troch originálnych vyhotoveniach, z ktorých po ich podpísaní dostane každá strana Dohody po jednom vyhotovení.
9. Strany Dohody vyhlasujú, že dodatok uzatvárajú slobodne, obsahu dodatku porozumeli a svoj súhlas s týmto dodatkom potvrdzujú svojimi podpismi.

V ..... dňa .....

.....

za podnik

.....

za vysokú školu

.....

za CVTI SR