

**ZMLUVA o dielo, vrátane poskytnutia služieb a odborného
poradenstva pri realizácii vybraných činností v rámci projektu
*FORT – Fostering Continuous Research and Technology Application***

**uzatvorená podľa ustanovenia § 269, ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
medzi nasledovnými zmluvnými stranami:**

Názov: Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky
Sídlo: Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava
Právna forma: Štátna príspevková organizácia Ministerstva školstva, vedy, výskumu
a športu Slovenskej republiky
Štatutárny orgán: prof. RNDr. Ján Turňa, CSc., riaditeľ
IČO: 00 151 882
DIČ: 2020798395
Kontaktná osoba objednávateľa: Ing. Lubomír Bilský
Telefón: 02/ 69 253 103
Fax: 02/ 69 253 180
E-mail: lubomir.bilsky@cvtisr.sk
na strane jednej (ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Obchodné meno: B I C Bratislava, spol. s r.o.
Sídlo: Zochova 5, 811 03 Bratislava
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka
č. 2288/B
Zastúpená: Ing. Roman Linczényi, riaditeľ
IČO: 30 840 007
IČ DPH: SK2020316540
Telefón: 02/5441 7515
E-mail: bic@bic.sk
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Hodžovo nám. 3, 811 06 Bratislava
Číslo účtu: 2628100858/1100
na strane druhej (ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu podľa ustanovenia § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov, v súlade s § 269, ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade s § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „autorský zákon“).

2. Táto zmluva je uzavretá na základe podprahovej zákazky s predmetom zákazky *Poskytovanie služieb a poradenstva pri realizácii vybraných činností v rámci projektu FORT – Fostering Continuous Research and Technology Application*.
3. Táto zmluva sa uzatvára pre účely realizácie projektu „*FORT – Fostering Continuous Research and Technology Application*“ v rámci projektu spolufinancovaného z Európskeho fondu pre obnovu a rozvoj (ďalej ERDF), v rámci Operačného programu Stredná Európa, číslo projektu 3CE325P1.
4. Keďže Zhotoviteľ v rámci podprahovej zákazky splnil Objednávateľom požadované podmienky a predložil ponuku s najnižšou cenou, vybral jeho ponuku Objednávateľ ako víťaznú spomedzi prihlásených uchádzačov.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre Objednávateľa zhotoví dielo a poskytne služby a odborné poradenstvo, vrátane dodania dohodnutých výstupov, pri realizácii vybraných činností v rámci implementácie projektu FORT – Fostering Continuous Research and Technology Application v rozsahu uvedenom v ods. 2. tohto článku. Objednávateľ si vyhradzuje právo na úpravu a ďalšie použitie všetkých výstupov dodaných Zhotoviteľom podľa svojich potrieb.
2. Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie diela a poskytnutie nasledovných služieb a odborného poradenstva, vrátane uvedených výstupov:
 - a) Zmapovanie existujúcich politík, iniciatív, nástrojov, analýz a najlepších príkladov v oblasti budovania a rozvoja inovačnej kultúry na Slovensku (rozsah min. 30 strán formátu A4 vrátane príloh)
 - Zmapovanie inovačného systému v krajine, identifikácia kľúčových hráčov a relevantných podporných organizácií a iniciatív, vrátane ich úlohy v inovačnom systéme a prehľadu realizovaných aktivít a podporných služieb.
 - Prehľad platnej legislatívy, konkrétnych zákonov a relevantných vládnych nariadení v oblasti podpory výskumu, vývoja a inovácií.
 - Prehľad o existujúcich strategických dokumentoch v oblasti podpory inovácií a výskumno-vývojových aktivít na národnej úrovni, ako aj na úrovni jednotlivých regiónov (samosprávnych krajov).
 - Identifikácia úspešných príkladov v oblasti realizácie podporných opatrení v oblasti rozvoja vedy, výskumu a inovácií, so zameraním sa na problematiku klastrov a transferu technológií.
 - Návrh odporúčaní pre tvorcov politík na národnej a regionálnej úrovni ohľadne implementácie opatrení, ktoré by prispeli k zlepšeniu inovačného prostredia na Slovensku. Navrhnuté odporúčania musia obsahovať opatrenia zamerané na podporu zakladania a rozvoja klastrov priemyselných a výskumných inštitúcií, ako i konkrétne opatrenia na podporu špecializovaných pracovísk zaoberajúcich sa transferom technológií a aplikáciou výsledkov výskumu a vývoja v praxi.
 - b) Príprava podkladov pre spracovanie návrhu regionálneho plánu implementačných akcií (rozsah min. 15 strán formátu A4 vrátane príloh):

- Návrh troch implementačných akcií zameraných na zlepšenie inovačného prostredia na Slovensku, podporu rozvoja výskumno-vývojových aktivít a spolupráce akademickej obce s priemyslom. Identifikácia kľúčových hráčov zodpovedných za implementáciu navrhnutých akcií. Navrhnuté implementačné akcie musia reflektovať potrebu podpory transferu technológií a vzniku a rozvoja klastrov.
 - Zabezpečenie informovanosti a aktívnej participácie cieľových skupín (MSP, výskumné inštitúcie a podporné organizácie) pri implementácii regionálneho plánu implementačných akcií.
 - Podpora v procese implementácie navrhnutých implementačných akcií, nadviazanie kontaktu a uzavretie dohody s identifikovanými kľúčovými hráčmi ohľadne implementácie navrhnutých opatrení.
- c) Identifikácia školiacich potrieb a spolupodieľanie sa na realizácii školení klastrových manažérov a manažérov pre transfer technológií:
- Realizácia dotazníkového prieskumu potrieb klastrových manažérov a manažérov transferu technológií pôsobiacich pri vedeckých inštitúciách. Identifikácia základných zručností, znalostí a kompetencií, ktoré je potrebné u týchto manažérov zlepšiť. Oslovenie minimálne piatich pracovníkov klastrov a desiatich manažérov pre transfer technológií.
 - Návrh školiaceho programu – obsahové zameranie, podrobný opis jednotlivých modulov a dĺžka ich trvania, návrh lektorov (slovenskí a zahraniční odborníci na danú problematiku).
 - Príprava vyčerpávajúceho zoznamu klastrových a TT manažérov na Slovensku, ktorí budú oslovení s ponukou zúčastniť sa školiaceho programu.
 - Zabezpečenie školiteľov/prednášateľov, odborníkov na problematiku klastrov a transferu technológií.
 - Podpora pri organizačnom zabezpečení a implementácii školiaceho programu. Odborné zabezpečenie časti školiacich modulov, venujúce sa špecifickým národným a regionálnym podporným nástrojom a službám v procesoch transferu technológií a kooperácie výskumných inštitúcií a firiem dostupných v prostredí SR.
- d) Podpora pri organizačnom zabezpečení série troch podujatí „*Fórum o inovačnom systéme*“ – regionálne stretnutie kľúčových hráčov:
- Návrh tém podujatí a podrobného programu vrátane domácich i zahraničných prednášajúcich a účastníkov panelových diskusií.
 - Príprava zoznamu (vrátane kontaktných údajov) relevantných účastníkov, ktorí budú na dané podujatie pozvaní (minimálne 25 zástupcov štátnej/verejnej a regionálnej správy, 50 zástupcov vedeckej komunity, 25 zástupcov podporných organizácií, 50 zástupcov firiem).
- e) Podpora pri budovaní nadnárodnej inovačnej siete za účelom výmeny znalostí a skúseností.
- Identifikácia kľúčových hráčov, podporných inštitúcií a iniciatív, firiem a výskumných organizácií zo SR, ktoré by mali byť súčasťou nadnárodnej inovačnej siete. Zoznam minimálne 20 relevantných organizácií s popisom ich zodpovedností/činnosti a odôvodnením zapojenia do budovanej siete.

- f) Podpora pri organizačnom zabezpečení série dvoch podujatí „*Innovation Open House Event*“ a súťaží o „*Cross-Innovation Voucher*“. Môžu byť organizované spoločne s podujatím „*Fórum o inovačnom systéme*“:
- Návrh tém podujatí (zameranie na vybrané vedné oblasti), programu a prednášateľov.
 - Zoznam a kontaktné údaje na minimálne 30 zástupcov vedeckej komunity a 30 zástupcov firiem pôsobiacich v danej oblasti.
 - Zoznam a kontaktné údaje na minimálne 10 expertov na inovácie a podporu spolupráce v oblasti výskumu a vývoja. Návrh na zloženie národnej, resp. medzinárodnej komisie (SR a regióny projektu FORT) na hodnotenie súťažných inovatívnych myšlienok v rámci súťaže o „*Cross-Innovation Voucher*“.
- g) Podpora pri tvorbe a napĺňaní „*Nadnárodnej Inovačnej Platformy*“ na výmenu inovatívnych myšlienok a vyhľadávanie partnerov na spoluprácu v oblasti výskumu, vývoja a technologického rozvoja:
- Zoznam, popis aktivít a kontaktné údaje na subjekty zo SR vhodné na zapojenie do nadnárodnej inovačnej platformy (min. 50 pracovísk vedy a výskumu, min. 50 inovatívnych firiem, min. 15 relevantných podporných organizácií a 10 organizácií štátnej/verejnej a regionálnej správy zaoberajúcich sa podporou inovácii, výskumu, vývoja a transferu technológií.
 - Identifikácia a spracovanie minimálne 20-ich inovatívnych myšlienok na výskumno-vývojovú spoluprácu zo SR za účelom ich vloženia do online inovačnej platformy.
- h) Podpora pri návrhu a následnej implementácii a vyhodnotenia pilotných akcií:
- Zostavenie plánu pilotných akcií zameraných na podporu zintenzívnenia výmeny know-how, znalostí a rozvoja výskumno-vývojovej spolupráce medzi MSP a výskumnými inštitúciami na Slovensku so zreteľom na transfer technológií a znalostí a inovačný rozvoj. Návrh minimálne troch rámcových pilotných akcií, vrátane konkrétnych služieb a realizovaných činností v rámci každej z pilotných akcií. Vymedzenie cieľových skupín a určenie podporných inštitúcií a kľúčových hráčov, ktorí majú byť do implementácie pilotných akcií zapojení.
 - Implementácia pilotných akcií v regióne. Spolupráca pri zabezpečení aktívneho zapojenia relevantných podporných organizácií zo SR do realizácie pilotných akcií. Aktívna účasť pri implementácii pilotných akcií formou poskytovania podporných služieb malým a stredným podnikom a výskumným inštitúciám. Cieľom implementovaných opatrení má byť zintenzívnenie spolupráce sprostredkovateľských inštitúcií v SR pôsobiacich v oblasti podpory výskumu, vývoja, inovácií a transferu technológií. Implementácia pilotných akcií má smerovať k vytvoreniu systematických a udržateľných nástrojov na podporu rozvoja výskumno-vývojovej spolupráce akademickej a priemyselnej sféry, s konkrétnymi aplikáciami vedeckých poznatkov a technológií v praxi.
 - Monitoring a vyhodnotenie implementácie pilotných akcií (správa v rozsahu min. 5 strán formátu A4). Vypracovanie plánu ďalšej fázy implementácie podporných akcií, vrátane zabezpečenia ich trvalej udržateľnosti prostredníctvom návrhu na integráciu identifikovaných služieb a aktivít do činností zapojených podporných inštitúcií.
 - Prehľadné spracovanie implementovaných akcií, realizovaných služieb a dosiahnutých výsledkov formou manuálu (minimálne 15 strán formátu A4 v anglickom jazyku), pre

účely nadnárodného transferu skúseností s implementáciou pilotných akcií do iných regiónov zapojených do projektu FORT.

3. Predmetom tejto zmluvy je aj poskytnutie bezodplatnej licencie Zhotoviteľom v prospech Objednávateľa na všetky výstupy spracované v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy v súlade s Čl. IX tejto zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku potrebnú súčinnosť pri realizácii predmetu zmluvy a zaplatiť mu za poskytnuté služby a odborné poradenstvo odplatu podľa Čl. IV tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ je oprávnený využiť pri plnení svojich záväzkov z tejto zmluvy služby tretej strany (pod treťou stranou sa rozumie právnická alebo fyzická osoba, mimo zamestnancov vykonávajúcich prácu na dohody mimo pracovného pomeru), je však povinný pred využitím týchto služieb požiadať o predchádzajúci, výslovný a písomný súhlas Objednávateľa. Žiadosť Zhotoviteľa musí byť vykonaná preukázateľnou formou a musí obsahovať určenie oblasti podľa tejto zmluvy v akej budú služby tretej strany využité a základné informácie o tretej strane dokladajúce spôsobilosť tretej strany poskytovať služby v určenej oblasti. Zhotoviteľ po podpise zmluvy bezodkladne písomne oznámi osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy a osoby, ktoré sú oprávnené na oficiálnu komunikáciu vo veci plnenia predmetu zmluvy. Akákoľvek zmena týchto osôb musí byť vopred dohodnutá a vzájomne odsúhlasená.

Čl. III

Spôsob plnenia predmetu zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo a poskytnúť služby a odborné poradenstvo vrátane dohodnutých výstupov v zmysle Čl. II, ods. 2, písm. a) – g) podľa Harmonogramu v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zhotoví dielo a poskytne služby a odborné poradenstvo vrátane vypracovania dohodnutých výstupov v lehotách uvedených v Harmonograme tvoriacom Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Vo všetkých dohodnutých výstupoch musia byť zapracované prípadné predchádzajúce priebežné pripomienky Objednávateľa (v zmysle ods. 7. tohto článku). Všetky výstupy musia spĺňať pravidlá informovanosti a publicity Operačného programu Stredná Európa podľa inštrukcií Objednávateľa. Zhotoviteľ dodá dohodnuté výstupy v elektronickej forme (formát .docx, .doc alebo iný editovateľný formát) a v dvoch papierových vyhotoveniach poštou alebo osobne v sídle Objednávateľa. O prevzatí jednotlivých skupín výstupov uvedených v Harmonograme tvoriacom Prílohu č. 1 tejto zmluvy bude vyhotovený preberací protokol.
3. Objednávateľ môže vzniesť záverečné pripomienky k dodaným výstupom do piatich pracovných dní od dátumu ich dodania. Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať záverečné pripomienky do šiestich pracovných dní od doručenia týchto pripomienok. Záverečné pripomienky zasiela Objednávateľ Zhotoviteľovi e-mailom.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť služby a dodať dohodnuté výstupy riadne, včas, s dodržaním všetkých pravidiel stanovených touto zmluvou, so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, a to v čase dojednanom v tejto zmluve. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že poskytnuté odborné poradenstvo a dodané výstupy budú po odbornej stránke napĺňať účel týchto výstupov tak, aby boli

pre Objednávateľa upotrebitel'né vo vz'ahu k predpokladanému spôsobu ich použitia v rámci implementácie projektu FORT. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ak sa ukáže ako potrebné realizovať úpravy v činnostiach a výstupoch predmetu tejto zmluvy, ktoré nebudú v rozpore s podmienkami verejného obstarávania, tak o nich bude včas informovať Objednávateľa za účelom ich zapracovania. Navrhnuté zmeny v obsahu poskytovaných služieb a dodávaných výstupoch je možné vykonať len na základe uznesenia Riadiaceho výboru projektu podľa Čl. X tejto zmluvy.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že čiastkové termíny dodania služieb a výstupov uvedených v Harmonograme tvoriacom Prílohu č. 1 tejto zmluvy je možné meniť po predchádzajúcej písomnej dohode oboch zmluvných strán formou uznesenia Riadiaceho výboru projektu podľa Čl. X tejto zmluvy.
6. Objednávateľ sa zaväzuje, že na základe požiadaviek Zhotoviteľa s ním bude v prípade nejasností konzultovať otázky súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy priebežne e-mailom aj telefonicky. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje, že zabezpečí podmienky pre prijímanie telefonických a e-mailových požiadaviek Zhotoviteľa (na vopred dohodnutých a odsúhlasených vzájomných kontaktoch: telefónne čísla a e-mailové kontakty) v každý pracovný deň v čase od 8³⁰ h. do 16³⁰ h počas doby trvania zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude Objednávateľovi poskytovať priebežne e-mailom na kontrolu a priebežné pripomienkovanie všetky čiastkové výstupy bezprostredne po ich vypracovaní. Účelom kontroly je posúdiť, či boli výstupy spracované podľa požiadaviek Objednávateľa. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje priebežné pripomienky Objednávateľa zapracovať. Zapracovanie priebežných pripomienok bude Objednávateľ kontrolovať pri dodaní dohodnutých výstupov podľa ods. 2. tohto článku Zhotoviteľom.
8. V prípade výstupov, pre ktorých spracovanie je potrebné realizovať dotazníkový prieskum, sa Zhotoviteľ zaväzuje dodať návrh dotazníka v elektronickej forme e-mailom alebo osobne v sídle Objednávateľa (vo formáte .docx, .doc alebo inom editovateľnom formáte) Objednávateľovi na schválenie pred začatím prieskumu. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť dotazník spolu s informáciami o spôsobe spracovania a vyhodnotenia dotazníka, o plánovanej vzorke respondentov, o spôsobe akým sa bude dotazník respondentom predkladať a o opatreniach pre zabezpečenie čo najvyššej relevantnosti a návratnosti odpovedí. Objednávateľ bezodkladne po dodaní dotazníka vypracuje prípadné pripomienky a zašle ich na zapracovanie Zhotoviteľovi.

Čl. IV **Odplata**

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi za dodanie predmetu tejto zmluvy na základe vystavených faktúr podľa ods. 4 tohto článku, ktoré budú vystavené po prevzatí jednotlivých skupín výstupov Objednávateľom, o čom bude vyhotovený preberací protokol v zmysle Čl. III, ods. 2.
2. V zmysle ponuky Zhotoviteľa bola celková cena za dodanie predmetu zmluvy stanovená nasledovne:

Cena celkom v EUR bez DPH	33 590,00
Sadzba DPH v %	20 %
Výška DPH v EUR	6 718,00
Cena celkom v EUR s DPH	40 308,00
Cena celkom v EUR s DPH slovom	štyridsaťtisíc tristoosem eur

3. Sadzba DPH je v zmysle platnej legislatívy 20 %. Výška DPH sa určuje na základe pravidiel podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení z fakturovanej sumy bez DPH spolu.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že odplata za plnenie predmetu zmluvy bude realizovaná v troch samostatných platbách, na základe faktúr vystavených Zhotoviteľom po dodaní dohodnutých skupín výstupov a ich prevzatí Objednávateľom. Konkrétne rozdelenie výstupov do jednotlivých skupín vrátane termínov ich dodania je uvedené v Harmonograme tvoriacom Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Po dodaní a prevzatí prvej skupiny výstupov je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru v sume 50% z celkovej dohodnutej sumy za dodanie predmetu zmluvy v zmysle ods. 2 tohto článku, po dodaní a prevzatí druhej skupiny výstupov v sume 30% z celkovej dohodnutej sumy a po dodaní a prevzatí tretej skupiny výstupov v sume 20% z celkovej dohodnutej sumy v zmysle ods. 2 tohto článku.
5. Ak faktúra alebo jej prílohy nebudú obsahovať všetky požadované náležitosti podľa ods. 6 tohto článku alebo nebudú v súlade s platnou legislatívou (zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení) je Objednávateľ oprávnený ich vrátiť Zhotoviteľovi na doplnenie a/alebo opravu. Lehota, počas ktorej má Objednávateľ právo na formálnu kontrolu faktúry a jej príloh s právom opakovaného plynutia lehoty splatnosti je 15 dní od dňa doručenia faktúry s úplnými podkladmi. V prípade ak Objednávateľ zistí nedostatky vo faktúre alebo jej prílohách, je oprávnený vyzvať Zhotoviteľa na doplnenie resp. opravu faktúry resp. príloh a po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh sa počítá lehota splatnosti odznova. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak Zhotoviteľ napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má Objednávateľ právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plynie odznova.
6. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať minimálne: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Zhotoviteľa, meno, sídlo, IČO, DIČ Objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, predmet faktúry, sumu bez DPH, sadzbu DPH, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, názov projektu, číslo projektu, podpis oprávnenej osoby.
7. Doba splatnosti faktúry je zmluvnými stranami dohodnutá na 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi bez nedostatkov a so všetkými prílohami.
8. Dohodnutú odplatu Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi prostredníctvom banky na účet zmluvnej strany – Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Peňažný záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú odplatu podľa tejto zmluvy platený prostredníctvom banky je splnený pripísaním splatenej sumy na účet Zhotoviteľa.

Čl. V Ďalšie dojednania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude s Objednávateľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh a výsledok plnenia predmetu zmluvy, a že oznámi všetky okolnosti, ktoré by mohli ohroziť oprávnený záujem Objednávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený priebežne požadovať od Zhotoviteľa informácie o stave plnenia predmetu zmluvy.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú vzájomne poskytovať potrebnú súčinnosť a vzájomne sa informovať o ďalších skutočnostiach potrebných pre plnenie ich záväzkov z tejto zmluvy, oznamovať si včas dôležité okolnosti a ich zmeny, ktoré môžu mať vplyv na ich spoluprácu podľa tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré mu poskytol Objednávateľ pri vzájomných rokovaníach o uzavretí tejto zmluvy, ako aj o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré získa v súvislosti s výkonom práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy; tento záväzok mlčanlivosti a utajenia sa nevzťahuje na prípady, ak Zhotoviteľ poskytne informácie alebo písomnosti súvisiace s touto zmluvou tretím osobám, ktoré vykonávajú u Objednávateľa kontrolu v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky, resp. nadriadených orgánov Objednávateľa. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nič z toho, čo sa v súvislosti s touto zmluvou dozvedia, nepoužijú v rozpore so záujmami druhej zmluvnej strany.
5. Záväzok mlčanlivosti a utajenia podľa ods. 4. tohto článku platí i po skončení tejto zmluvy; od tejto povinnosti môže byť zmluvná strana oslobodená len v prípade, ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhej zmluvnej strany.
6. V prípade ak Zhotoviteľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť druhej zmluvnej strane škodu tým spôsobenú.
7. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 na výkon kontroly. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Zhotoviteľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany Zhotoviteľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ povinný túto škodu nahradiť v plnej miere.
8. Táto zmluva podlieha podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky, resp. v Obchodnom vestníku. Zhotoviteľ berie na vedomie povinnosť Objednávateľa na zverejnenie tejto zmluvy ako aj jednotlivých faktúr

vyplývajúcich z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane príloh a faktúr v plnom rozsahu.

Čl. VI

Sankcie

1. Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z odplaty dohodnutej v Čl. IV, ods. 2 a 4 tejto zmluvy za každý deň omeškania dodania dohodnutých výstupov v zmysle Harmonogramu tvoriaceho Prílohu č. 1 zmluvy, najviac však 15% z celkovej dohodnutej odplaty bez DPH.
2. Zhotoviteľ môže uplatniť nárok na úrok z omeškania podľa ustanovenia § 369, ods.1 Obchodného zákonníka v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením odplaty za dodanie dohodnutých výstupov podľa predmetu tejto zmluvy.

Čl. VII

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy zmluva nezverejní, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo. Dohoda o licenčnej zmluve v Čl. IX sa uzatvára bez časového obmedzenia.
2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno skončiť písomnou dohodou zmluvných strán, alebo odstúpením od tejto zmluvy podľa ods. 3 tohto článku.
3. Ak Zhotoviteľ podstatne poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy alebo ak ohrozí alebo poškodí dobré meno a povesť Objednávateľa, môže Objednávateľ odstúpiť od tejto zmluvy. Zhotoviteľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak mu Objednávateľ nebude poskytovať potrebnú súčinnosť alebo v prípade, ak mu Objednávateľ nezaplatí riadne a včas dohodnutú odplatu.
4. Oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je takéto odstúpenie neplatné.

Čl. VIII

Doručovanie písomností

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa ods. 2 tohto článku, doručenie kuriérom, faxom, e-mailom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty, faxom alebo e-mailom sa použijú adresy a kontaktné údaje zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti pred odoslaním písomnosti oznámil nové adresy a nové kontaktné údaje, resp. novú adresu určenú na doručovanie písomností.
3. V prípade akejkoľvek zmeny adresy alebo kontaktných údajov určených na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy a kontaktných údajov bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa a nové kontaktné údaje riadne oznámené zmluvnej strane pred odoslaním písomnosti.
4. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa ods. 2 alebo ods. 3 tohto článku, ak sa na tomto mieste zmluvná strana v čase doručenia zdržuje.

Čl. IX

Licenčná zmluva

1. Dielom sa v zmysle tohto článku rozumejú všetky výstupy, ktoré majú charakter diela v zmysle autorského zákona.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že poskytuje touto zmluvou Objednávateľovi licenciu (ďalej len „licencia“) na používanie Diela v plnom rozsahu v súlade s § 40 a nasl. autorského zákona a to za účelom realizácie aktivít projektu „FORT – Fostering Continuous Research and Technology Application“ a aktivít vyplývajúcich z trvalej udržateľnosti tohto projektu, ako aj za účelom ďalšieho spracovania a užívania Diela s výnimkou odplatného poskytnutia Diela zo strany Objednávateľa akejkoľvek tretej strane, pričom pod pojmom "odplatné poskytnutie Diela" sa rozumie také poskytnutie Diela tretej strane, pri ktorom prevyšuje úhrn potenciálnych príjmov náklady na zhotovenie Diela, pričom Objednávateľ je oprávnený realizovať maximálne taký príjem za poskytnutie Diela, ktorý je nižší, nanajvýš rovný nákladom súvisiacim so zhotovením Diela. Objednávateľ je oprávnený Dielo ďalej spracúvať a meniť. Objednávateľ je oprávnený Dielo spojiť s dielami iných autorov.

3. Zhotoviteľ poskytuje touto zmluvou Objednávateľovi bezodplatnú licenciu na používanie Diela s účinnosťou odo dňa protokolárneho prevzatia Diela bez časového obmedzenia.
4. Licenciu podľa tejto Zmluvy udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi v neobmedzenom rozsahu ako výhradnú licenciu a to na dobu trvania majetkových autorských práv k tomuto Dielu alebo jeho častiam, najmenej však na dobu 20 rokov od dňa protokolárneho prevzatia Diela.
5. Zhotoviteľ dáva podpisom tejto zmluvy Objednávateľovi súhlas na udelenie súhlasu na použitie Diela (sublicencie) v rozsahu licencie tretej osobe.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je povinný zdržať sa použitia Diela a poskytnutia licencie tretím osobám.

Čl. X Riadiaci výbor projektu

1. Riadiaci výbor projektu (ďalej „RVP“) tvorí jeden zástupca Objednávateľa menovaný Objednávateľom a jeden zástupca Zhotoviteľa menovaný Zhotoviteľom.
2. RVP je svojím uznesením na základe písomnej dohody Zhotoviteľa s Objednávateľom oprávnený vykonať úpravy v predmete tejto zmluvy týkajúce sa podrobnej špecifikácie poskytnutých služieb a odborného poradenstva, vrátane výstupov definovaných v Čl. II, ods. 2 tejto zmluvy, ako i v Dohodnutej dobe dodania jednotlivých skupín výstupov v zmysle Čl. III ods. 2 a Harmonogramu tvoriaceho Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Prezenčná listina a zápisnica z rokovania RVP, ktorou dochádza k úprave predmetu zmluvy, resp. termínov dodania dohodnutých výstupov, sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Požiadavku na vykonanie úprav v zmluve podľa tohto článku adresuje zmluvná strana druhej zmluvnej strane písomne preukázateľnou formou.

Čl. XI Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmena tejto zmluvy je možná len na základe písomne uzatvoreného dodatku k tejto zmluve a to s výnimkou prípadov, ak je úpravy v zmluve možné vykonať podľa Čl. X tejto zmluvy. Dodatok k tejto zmluve musí byť uzatvorený písomne tak, že dodatok je kontinuálne číslovaný arabskými číslicami a to tak, že dodatok k tejto zmluve je potrebné pred podpisom zo strany zmluvných strán, po vzájomnej dohode zmluvných strán, doložiť na schválenie Kontrole prvej úrovne Operačného programu Stredná Európa, ktorým je Ministerstvo životného prostredia SR, minimálne jeden mesiac pred podpisom písomného dodatku k zmluve. Zmenu zmluvy je možné urobiť iba v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní 25/2006 Z.z. v platnom znení.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom a Autorským zákonom. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.

3. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ani účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných/neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
4. Táto zmluva zaväzuje zmluvné strany odo dňa jej podpisu zmluvnými stranami.
5. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa oboznámil s dokumentmi, situáciou a podmienkami špecifikujúcimi potreby Objednávateľa v oblasti plnenia predmetu tejto zmluvy a spisovou dokumentáciou projektu „FORT – Fostering Continuous Research and Technology Application“, ktorá určuje rámec pre účel plnenia predmetu zmluvy a spôsob využitia výstupov, pričom sa Zhotoviteľ zaväzuje ich uplatňovať pri plnení tejto zmluvy.
6. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že pred podpisom tejto zmluvy prevzal všetky podklady potrebné pre riadne, správne a včasné zabezpečenie plnenia predmetu tejto zmluvy.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch rovnopisoch pre každú zmluvnú stranu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Bratislave dňa 01. 03. 2012

Za Objednávateľa:

.....
prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.
riaditeľ

Za Zhotoviteľa:

.....
Ing. Roman Linczényi
riaditeľ

HARMONOGRAM

Služba/výstup	Termín dodania *
1. skupina výstupov	D + 60
Zmapovanie inovačného systému v krajine, identifikácia kľúčových hráčov a relevantných podporných organizácií a iniciatív, vrátane ich úlohy v inovačnom systéme a prehľadu realizovaných aktivít a podporných služieb.	D + 15
Prehľad platnej legislatívy, konkrétnych zákonov a relevantných vládnych nariadení v oblasti podpory výskumu, vývoja a inovácií.	D + 15
Prehľad o existujúcich strategických dokumentoch v oblasti podpory inovácií a výskumno-vývojových aktivít na národnej úrovni, ako aj na úrovni jednotlivých regiónov (samosprávnych krajov).	D + 15
Identifikácia úspešných príkladov v oblasti realizácie podporných opatrení zameraných na rozvoj vedy, výskumu a inovácií.	D + 15
Návrh odporúčaní pre tvorcov politik na národnej a regionálnej úrovni ohľadne implementácie opatrení, ktoré by prispejú k zlepšeniu inovačného prostredia na Slovensku.	D + 30
Návrh troch implementačných akcií zameraných na zlepšenie inovačného prostredia na Slovensku, podporu rozvoja výskumno-vývojových aktivít a spolupráce akademickej obce s priemyslom. Identifikácia kľúčových hráčov zodpovedných za implementáciu navrhnutých akcií.	D + 30
Realizácia dotazníkového prieskumu potrieb klastrových manažérov a manažérov transferu technológií pôsobiacich pri vedeckých inštitúciách. Identifikácia základných zručností, znalostí a kompetencií, ktoré je potrebné u týchto manažérov zlepšiť. Oslovenie minimálne piatich pracovníkov klastrov a desiatich manažérov pre transfer technológií.	D + 15
Návrh školiaceho programu – obsahové zameranie, podrobný opis jednotlivých modulov a dĺžka ich trvania, návrh lektorov (slovenskí a zahraniční odborníci na danú problematiku).	D + 30
Príprava vyčerpávajúceho zoznamu klastrových a TT manažérov na Slovensku, ktorý budú oslovení s ponukou zúčastniť sa školiaceho programu.	D + 30
1. Fórum o inovačnom systéme: Návrh témy podujatia a podrobného programu vrátane domácich i zahraničných prednášajúcich a účastníkov panelových diskusií. Príprava zoznamu (vrátane kontaktných údajov) relevantných účastníkov, ktorí budú na dané podujatie pozvaní (minimálne 25 zástupcov štátnej/verejnej a regionálnej správy, 50 zástupcov vedeckej komunity, 25 zástupcov podporných organizácií, 50 zástupcov firiem).	D + 30
Identifikácia kľúčových hráčov, podporných inštitúcií a iniciatív, firiem a výskumných organizácií zo SR, ktoré by mali byť súčasťou nadnárodnej inovačnej siete. Zoznam minimálne 20 relevantných organizácií s popisom ich zodpovedností/činnosti a odôvodnením zapojenia do budovanej siete.	D + 45
1. Innovation Open House Event a súťaž o Cross-Innovation Voucher: Návrh témy podujatia (zameranie na vybrané vedné oblasti), programu a prednášateľov. Zoznam a kontaktné údaje na minimálne 30 zástupcov vedeckej komunity a 30 zástupcov firiem pôsobiacich v danej oblasti. Zoznam a kontaktné údaje na minimálne 10 expertov na inovácie a podporu spolupráce v oblasti výskumu a vývoja. Návrh na zloženie národnej, resp. medzinárodnej komisie (SR a regióny projektu FORT) na hodnotenie súťažných inovatívnych myšlienok v rámci súťaže o „Cross-Innovation Voucher“.	D + 30
Zoznam, popis aktivít a kontaktné údaje na subjekty zo SR vhodné na zapojenie do nadnárodnej inovačnej platformy (min. 50 pracovníkov vedy a výskumu, min. 50 inovatívnych firiem, min. 15 relevantných podporných organizácií a 10 organizácií štátnej/verejnej a regionálnej správy zaoberajúcich sa podporou inovácií, výskumu, vývoja a transferu technológií.	D + 60
Identifikácia a spracovanie minimálne 20-ich inovatívnych myšlienok na výskumno-vývojovú spoluprácu zo SR za účelom ich vloženia do online inovačnej platformy.	D + 60

* D = deň nadobudnutia účinnosti zmluvy

+ počet kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy

HARMONOGRAM

Služba/výstup	Termín dodania *
2. skupina výstupov	D + 270
Zabezpečenie informovanosti a aktívnej participácie cieľových skupín (MSP, výskumné inštitúcie a podporné organizácie) pri implementácii regionálneho plánu implementačných akcií.	D + 120
Podpora v procese implementácie navrhnutých implementačných akcií, nadviazanie kontaktu a uzavretie dohody s identifikovanými kľúčovými hráčmi ohľadne implementácie navrhnutých opatrení.	D + 150
Podpora pri organizačnom zabezpečení programu školení klastrových a TT manažérov. Zabezpečenie vybraných školiacich modulov.	D + 240
2. Fórum o inovačnom systéme: Návrh témy podujatia a podrobného programu vrátane domácich i zahraničných prednášajúcich a účastníkov panelových diskusií. Príprava zoznamu (vrátane kontaktných údajov) relevantných účastníkov, ktorí budú na dané podujatie pozvaní (minimálne 25 zástupcov štátnej/verejnej a regionálnej správy, 50 zástupcov vedeckej komunity, 25 zástupcov podporných organizácií, 50 zástupcov firiem).	D + 270
2. Innovation Open House Event a súťaž o Cross-Innovation Voucher: Návrh témy podujatia (zameranie na vybrané vedné oblasti), programu a prednášateľov. Zoznam a kontaktné údaje na minimálne 30 zástupcov vedeckej komunity a 30 zástupcov firiem pôsobiacich v danej oblasti. Zoznam a kontaktné údaje na minimálne 10 expertov na inovácie a podporu spolupráce v oblasti výskumu a vývoja. Návrh na zloženie národnej, resp. medzinárodnej komisie (SR a regióny projektu FORT) na hodnotenie súťažných inovatívnych myšlienok v rámci súťaže o „Cross-Innovation Voucher“.	D + 270
3. skupina výstupov	D + 570
Zostavenie plánu pilotných akcií zameraných na podporu zintenzívnenia výmeny know-how, znalostí a rozvoja výskumno-vývojovej spolupráce medzi MSP a výskumnými inštitúciami na Slovensku so zreteľom na transfer technológií a znalostí a inovačný rozvoj. Návrh minimálne troch rámcových pilotných akcií, vrátane konkrétnych služieb a realizovaných činností v rámci každej z pilotných akcií. Vymedzenie cieľových skupín a určenie podporných inštitúcií a kľúčových hráčov, ktorí majú byť do implementácie pilotných akcií zapojení.	D + 300
3. Fórum o inovačnom systéme: Návrh témy podujatia a podrobného programu vrátane domácich i zahraničných prednášajúcich a účastníkov panelových diskusií. Príprava zoznamu (vrátane kontaktných údajov) relevantných účastníkov, ktorí budú na dané podujatie pozvaní (minimálne 25 zástupcov štátnej/verejnej a regionálnej správy, 50 zástupcov vedeckej komunity, 25 zástupcov podporných organizácií, 50 zástupcov firiem).	D + 510
Implementácia pilotných akcií v regióne. Spolupráca pri zabezpečení aktívneho zapojenia relevantných podporných organizácií zo SR do realizácie pilotných akcií. Aktívna účasť pri implementácii pilotných akcií formou poskytovania podporných služieb malým a stredným podnikom a výskumným inštitúciami.	D + 510
Monitoring a vyhodnotenie implementácie pilotných akcií (správa v rozsahu min. 5 strán formátu A4). Vypracovanie plánu ďalšej fázy implementácie podporných akcií	D + 540
Prehľadné spracovanie implementovaných akcií, realizovaných služieb a dosiahnutých výsledkov formou manuálu (minimálne 15 strán formátu A4 v anglickom jazyku)	D + 570

* D = deň nadobudnutia účinnosti zmluvy

+ počet kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy