24/PK/2011

ZMLUVA o dielo - obsahové položky štúdie „Analýza súčasného stavu v oblasti transferu technológií v SR a definovanie koncepčných východísk v oblasti transferu technológií pre vytvorenie Národného systému podpory transferu technológií na Slovensku“ a obsahové položky štúdie „Základné koncepty, nástroje a prístupy k transferu technológií vo svete - prehľadová štúdia“

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov: Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky
Sídlo: Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava
Právna forma: Štátna príspevková organizácia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Štatutárny orgán: prof. RNDr. Ján Turňa, CSc., riaditeľ
IČO: 00 151 882
DIČ: 2020798395
Kontaktná osoba objednávateľa: Mgr. Miroslav Kubiš, Ing. Eva Kalužáková
Telefón: 02/ 69 253 140, 02/ 69 253 139
Fax: 02/ 69 253 180
E-mail: miroslav.kubis@cvtisr.sk, kaluzakova@cvtisr.sk
na strane jednej (ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Obchodné meno: BIC Bratislava, spol. s r.o.
Sídlo: Zochova 5, 811 03 Bratislava
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 2288/B
Konajúca: Ing. Roman Linczényi, riaditeľ
IČO: 30 840 007
IČ DPH: SK2020316540
Telefón: 02/5441 7515
E-mail: bic@bic.sk
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Hodžovo nám. 3, 811 06 Bratislava
Číslo účtu: 2628100858/1100

a

Obchodné meno: Slovenská organizácia pre výskumné a vývojové aktivity, o.z.
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
Registrácia: 24.07.2007 Č. OŽP-A/2007/33304-2/CR1
Č. živnostenského registra 110-170477
Konajúca: Ing. Stanislav Sipko, predseda
IČO: 37 929 551
IČ DPH: SK2022385387
Telefón: 0918/378 550
E-mail: info@sovva.sk
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Bratislava
Číslo účtu: 2625126112/1100

spoločne na strane druhej (ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

Čl. I
Úvodné ustanovenia

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu podľa ustanovenia § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov, v súlade s § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade s § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „autorský zákon“)“.
2. Táto zmluva je uzavretá na základe podprahovej zákazky s predmetom zákazky Vypracovanie obsahových položiek dvoch štúdií Aktivity 1.1 národného projektu NITT SK zameraných na problematiku transferu technológií.
3. Táto zmluva sa uzatvára pre účely realizácie národného projektu „Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK“ v rámci projektu financovaného z Európskeho fondu pre obnovu a rozvoj (ďalej ERDF), v rámci Operačného programu Výskum a vývoj, ITMS pre cieľ Konvergencia č. 26220220095 a ITMS pre cieľ RKZ č. 26240220043.
4. Keďže Zhotoviteľ v rámci podprahovej zákazky splnil Objednávateľom požadované podmienky a predložil ponuku s najnižšou cenou, vybral jeho ponuku Objednávateľ ako víťaznú spomedzi prihlásených uchádzačov.

Čl. II
Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre Objednávateľa zhotoví Dielo - vypracované obsahové položky, ktoré sú združené do kapitol podľa obsahu Štúdie I – „Analýza súčasného stavu v oblasti transferu technológií v SR a definovanie koncepčných východísk v oblasti transferu technológií pre vytvorenie Národného systému podpory transferu technológií na Slovensku (ďalej len „Štúdia I“)“ a vypracované obsahové položky, ktoré sú združené do kapitol podľa obsahu Štúdie II – „Základné koncepty, nástroje a prístupy k transferu technológií vo svete - prehľadová štúdia (ďalej len „Štúdia II“)“. (ďalej len „**Dielo**“). Objednávateľ si vyhradzuje právo na úpravu dodaného Diela podľa svojich potrieb.
2. Rozsah Diela je bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1 („Obsah“ – určenie obsahových položiek Štúdie I a Štúdie II a ich členenie do kapitol) a v prílohe č. 2 („Podrobný opis predmetu zákazky – požiadavky k vypracovaniu štúdie“ – bližšie špecifikovanie požiadaviek na obsah jednotlivých obsahových položiek a rozsah kapitol Štúdie I a Štúdie II) k tejto zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri vypracovávaní Diela a zaplatiť mu za dodané Dielo odplatu podľa článku IV tejto zmluvy.
3. Predmetom tejto zmluvy je aj poskytnutie licencie Zhotoviteľom v prospech Objednávateľa v súlade s Článkom IX tejto zmluvy.

4. Zhotoviteľ je oprávnený využiť pri plnení svojich záväzkov z tejto zmluvy služby tretej strany (pod treťou stranou sa rozumie právnická alebo fyzická osoba, mimo zamestnancov vykonávajúcich prácu na dohody mimo pracovného pomeru), je však povinný pred využitím týchto služieb požiadať o predchádzajúci, výslovný a písomný súhlas Objednávateľa. Žiadosť Zhotoviteľa musí byť vykonaná preukázateľnou formou a musí obsahovať určenie oblasti podľa tejto zmluvy v akej budú služby tretej strany využité a základné informácie o tretej strane dokladajúce spôsobilosť tretej strany poskytovať služby v určenej oblasti. Zhotoviteľ po podpise zmluvy bezodkladne písomne oznámi osoby, ktoré sa budú podieľať na zhotovovaní Diela a osoby, ktoré sú oprávnené na oficiálnu komunikáciu vo veci zhotovovania Diela. Akákoľvek zmena týchto osôb musí byť vopred dohodnutá a vzájomne odsúhlasená. Objednávateľ môže požadovať predloženie podpísaného životopisu a súhlasu dotknutej osoby podľa formulárov platných pre národný projekt NITT SK pre všetky osoby, ktoré sa podieľajú na zhotovovaní Diela za Zhotoviteľa resp. sú oprávnené na oficiálnu komunikáciu vo veci zhotovovania Diela za Zhotoviteľa.

Čl. III
Spôsob zhotovenia Diela a práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v rámci svojho záväzku zhotoviť a dodať Dielo pre Objednávateľa zhotoví pre Objednávateľa Dielo podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č.2 k tejto zmluve. Príloha č. 1 a Príloha č. 2 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2 k tejto zmluve dodá Objednávateľovi podľa dohodnutého plánu:
   D+85 kalendárnych dní - vypracované a dodané položky kapitoly 1, 2 a 3 Štúdie I a vypracované a dodané položky kapitoly 1, 2, 3, 4 a 5 Štúdie II
   D+105 kalendárnych dní - vypracované a dodané položky kapitoly 4, 5 a 6 Štúdie I a vypracované a dodané položky kapitoly 6, 7 a 8 Štúdie II.
   D – deň vstupu zmluvy do účinnosti.
   Ďalej „**Dohodnutá doba**"
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá v Dohodnutej dobe Objednávateľovi Dielo podľa plánu. Dielo musí mať zapracované prípadné predchádzajúce priebežné pripomienky Objednávateľa (v zmysle bodu 12 tohto článku). Zhotoviteľ dodá Dielo v elektronickej forme (formát .docx, .doc alebo iný editovateľný formát) e-mailom alebo osobne v sídle Objednávateľa.
4. Ak deň odovzdania pripadne na nepracovný deň (sobota, nedeľa a štátny sviatok), Zhotoviteľ dodá Dielo v pracovný deň nasledujúci po nepracovnom dni.
5. Objednávateľ môže vzniesť záverečné pripomienky k dodanému Dielu do štyroch pracovných dní od dátumu dodania Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať záverečné pripomienky k Dielu do šiestich pracovných dní od doručenia pripomienok. Záverečné pripomienky k Dielu zasiela Objednávateľ Zhotoviteľovi e-mailom.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá Dielo so **zapracovanými záverečnými pripomienkami** Objednávateľa v elektronickej forme na CD (formát .docx, .doc alebo iný editovateľný formát) a v tlačenej forme v dvoch kópiách osobne v sídle Objednávateľa spolu s preberacím protokolom. Dielo so zapracovanými záverečnými

pripomienkami Objednávateľa je finálnou verziou podkladov – vypracovaných obsahových položiek podľa kapitol Štúdie I a Štúdie II, ktoré Zhotoviteľ dodáva Objednávateľovi.

7. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Dielo so zapracovanými záverečnými pripomienkami Objednávateľa najneskôr 120 kalendárnych dní od dňa vstupu zmluvy do účinnosti.

8. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Dielo riadne, včas, s dodržaním všetkých pravidiel stanovených touto zmluvou, so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo a to v čase dojednanom v tejto zmluve. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo bude po odbornej stránke napĺňať účel týchto výstupov tak, aby bolo pre Objednávateľa upotrebiteľné vo vzťahu k predpokladanému spôsobu použitia Diela a to minimálne po dobu realizácie aktivít národného projektu "Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK". Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ak pre dodanie Diela bude nevyhnutné realizovať úpravy v obsahu Štúdie I alebo v obsahu Štúdie II, ktoré nebudú v rozpore s podmienkami verejného obstarávania, tak o nich bude včas informovať Objednávateľa za účelom ich zapracovania. Navrhnuté zmeny v obsahu je možné vykonať len na základe uznesenia Riadiaceho výboru projektu podľa článku X tejto zmluvy.

9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo poskytne v dohodnutej forme (Zhotoviteľ odovzdá Dielo Objednávateľovi podľa jeho požiadavky v listinnej alebo elektronickej forme).

10. Zmluvné strany sa dohodli, že ak Zhotoviteľ počas zhotovovania Diela zistí dôvody na zmenu čiastkových termínov v rámci pôvodne Dohodnutej doby pre dodanie Diela, v opodstatnenom prípade aj s dopadom na celkovú Dohodnutú dobu, a to najmä z dôvodu jeho mimoriadnej zložitosti, bez zbytočného odkladu vyzve Objednávateľa na rokovanie Riadiaceho výboru projektu pre odsúhlasenie zmeny Dohodnutej doby uznesením Riadiaceho výboru projektu podľa článku X tejto zmluvy. Dohodnutá doba na dodanie Diela sa môže zmeniť len uznesením Riadiaceho výboru projektu podľa článku X tejto zmluvy.

11. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude na požiadanie Zhotoviteľa konzultovať s ním otázky súvisiace s Dielom v prípade nejasností priebežne e-mailom aj telefonicky. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje, že zabezpečí podmienky pre prijímanie telefonických a e-mailových požiadaviek (na vopred dohodnutých a odsúhlasených vzájomných kontaktoch: telefónne čísla a e-mailové kontakty) Zhotoviteľa v každý pracovný deň v čase od 8^{30} h. do 16^{30} h počas doby trvania zmluvy.

12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude poskytovať priebežne e-mailom Objednávateľovi na kontrolu a priebežné pripomienkovanie každú obsahovú položku bezprostredne po jej vypracovaní. Účelom kontroly je posúdiť, či bola položka vypracovaná podľa požiadaviek Objednávateľa. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje priebežné pripomienky Objednávateľa k vypracovaným obsahovým položkám zapracovať. Zapracovanie priebežných pripomienok bude Objednávateľ kontrolovať pri dodaní Diela podľa bodu 2 tohto článku Zhotoviteľom.

13. V prípade položiek, pri ktorých sa pre ich vypracovanie požaduje dotazníkový prieskum, sa Zhotoviteľ zaväzuje dodať návrh dotazníka v elektronickej forme e-mailom alebo osobne v sídle Objednávateľa (vo formáte .docx, .doc alebo inom editovateľnom formáte) Objednávateľovi na schválenie pred začatím prieskumu. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť dotazník spolu s informáciami o spôsobe spracovania a vyhodnotenia dotazníka, o plánovanej vzorke respondentov, o spôsobe akým sa bude

dotazník respondentom predkladať a o opatreniach pre zabezpečenie čo najvyššej relevantnosti a návratnosti odpovedí. Objednávateľ bezodkladne po dodaní dotazníka vypracuje prípadné pripomienky a zašle ich na zapracovanie Zhotoviteľovi.

14. Zhotoviteľ sa po zrealizovaní dotazníkového prieskumu podľa bodu 13 tohto článku zaväzuje dodať Objednávateľovi dokumentáciu všetkých čiastkových aktivít realizovaných v súvislosti s dotazníkovým prieskumom, minimálne však: úplné znenie zverejneného dotazníka, v prípade elektronického zverejnenia výtlačky preukazujúce zverejnenie dotazníka, výtlačky preukazujúce dodržanie minimálnych povinných znakov pre publicitu projektov financovaných v rámci Operačného programu Výskum a Vývoj podľa manuálov a príručiek platných v čase zverejnenia dotazníka na internetovej stránke www.minedu.sk, oslovovacie listy resp. emaily s prílohami pre respondentov, zoznam pozvaných respondentov s kontaktnými údajmi (v prípade posielania emailom, poštou alebo obdobne), zoznam respondentov, ktorí odpovedali, ak sa jednalo o neanonymný prieskum, úplnú zálohu všetkých vyplnených dotazníkov respondentmi, podkladové tabuľky so spočítanými odpoveďami respondentov.

15. Zodpovednosť za vypracovanie diela je nasledovná:

Štúdia I:

Obchodné meno: BIC Bratislava, spol. s r.o.
Sídlo: Zochova 5, 811 03 Bratislava

Štúdia II:

Obchodné meno: Slovenská organizácia pre výskumné a vývojové aktivity, o.z.
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

Čl. IV
Odplata

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi za zhotovenie a dodanie Diela na základe vystavenej faktúry podloženej pracovnými výkazmi podľa požiadaviek Objednávateľa v rozsahu odpracovaných hodín v preukázateľnom rozsahu.

2. V zmysle ponuky Zhotoviteľa bola stanovená cena celkom nasledovne:
Zhotovenie a dodanie Diela - vypracovanie a dodanie obsahových položiek, ktoré sú združené do kapitol podľa obsahu Štúdie I a vypracovanie a dodanie obsahových položiek, ktoré sú združené do kapitol podľa obsahu Štúdie II

Cena v EUR bez DPH	59 800.-
Sadzba DPH v %	20
Výška DPH v EUR	11 960.-
Cena v EUR s DPH	71 760.-
Cena v EUR s DPH slovom	sedemdesiatjedentisíc sedemstošesťdesiat

3. Sadzba DPH je v zmysle platnej legislatívy 20 %. Výška DPH sa určuje na základe pravidiel podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení z fakturovanej sumy bez DPH spolu.
4. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru jednorázovo po dodaní Diela a jeho protokolárnom prebraní.
5. Prílohou faktúry musí byť pracovný výkaz podľa formuláru, ktorý určí Objednávateľ (spravidla oficiálny výkaz práce v zmysle Príručky pre prijímateľa pre Operačný program Výskum a vývoj v platnom znení zverejnený na stránke www.minedu.sk v časti venujúcej sa štrukturálnym fondom, Operačnému programu Výskum a vývoj). Výkazy práce sa vypĺňajú za každú osobu a mesiac osobitne. Pri vypĺňaní výkazov práce je potrebné dodržiavať usmernenia projektovej kancelárie pre národné projekty ŠF EÚ na CVTI SR. Objednávateľ môže vyžadovať doplnenie/prepracovanie pracovných výkazov.
6. Objednávateľ je oprávnený rozporovať počet vykázaných hodín vo výkazoch práce, pokiaľ bude počet vykázaných hodín na konkrétne činnosti uvedené vo výkazoch práce neúmerne vysoký vo vzťahu k dodaným výstupom danej činnosti. Objednávateľ je za týmto účelom oprávnený požadovať od Zhotoviteľa vysvetlenie a doloženie vykázaného počtu hodín podpornou dokumentáciou.
7. Ak faktúra alebo jej prílohy (pracovné výkazy) nebudú obsahovať všetky požadované náležitosti podľa bodu 8 tohto článku alebo nie sú v súlade s platnou legislatívou (zákon č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení resp. v prípade výkazov práce Príručka pre prijímateľa NFP. Operačný program Výskum a Vývoj v platnom znení zverejnená na internetovej stránke www.minedu.sk), je Objednávateľ oprávnený ich vrátiť Zhotoviteľovi na doplnenie a/alebo opravu. Lehota, počas ktorej má Objednávateľ právo na formálnu kontrolu faktúry a jej príloh s právom opakovaného plynutia lehoty splatnosti je 15 dní od dňa doručenia faktúry s úplnými podkladmi. V prípade ak Objednávateľ zistí nedostatky vo faktúre alebo jej prílohách, je oprávnený vyzvať Zhotoviteľa na doplnenie resp. opravu faktúry resp. príloh a po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh sa počíta lehota splatnosti odznova. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak Zhotoviteľ napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má Objednávateľ právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plynie odznova.
8. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať minimálne: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Zhotoviteľa, meno, sídlo, IČO, DIČ Objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov Diela, výšku ceny bez dane, sadzbu dane, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, názov projektu, ITMS kódy, podpis oprávnenej osoby.
9. Doba splatnosti faktúry je zmluvnými stranami dohodnutá na 90 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi bez nedostatkov a so všetkými prílohami.
10. Dohodnutú odplatu Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi prostredníctvom banky na účet zmluvnej strany – Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Peňažný záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú odplatu podľa tejto zmluvy platený prostredníctvom banky je splnený pripísaním splatenej sumy na účet Zhotoviteľa.

Čl. V
Ďalšie dojednania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude s Objednávateľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh a výsledok zhotovovania Diela a že mu bude oznamovať všetky okolnosti, ktoré by mohli ohroziť oprávnený záujem Objednávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený priebežne požadovať od Zhotoviteľa informácie o stave zhotovovania Diela.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú vzájomne poskytovať potrebnú súčinnosť a vzájomne sa informovať o ďalších skutočnostiach potrebných pre plnenie ich záväzkov z tejto zmluvy, oznamovať si včas dôležité okolnosti a ich zmeny, ktoré môžu mať vplyv na ich spoluprácu podľa tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré mu poskytol Objednávateľ pri vzájomných rokovaniach o uzavretí tejto zmluvy, ako aj o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré získa v súvislosti s výkonom práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy; tento záväzok mlčanlivosti a utajenia sa nevzťahuje na prípady, ak Zhotoviteľ poskytne informácie alebo písomnosti súvisiace s touto zmluvou tretím osobám, ktoré vykonávajú u Objednávateľa kontrolu v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky, resp. nadriadených orgánov Objednávateľa. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nič z toho, čo sa v súvislosti s touto zmluvou dozvedeli alebo ešte len dozvedia, nepoužijú v rozpore so záujmami druhej zmluvnej strany.
5. Záväzok mlčanlivosti a utajenia podľa bodu 4. tohto článku platí i po skončení tejto zmluvy; od tejto povinnosti môže byť zmluvná strana oslobodená len v prípade, ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhej zmluvnej strany.
6. V prípade ak Zhotoviteľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť druhej zmluvnej strane škodu tým spôsobenú.
7. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 na výkon kontroly. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Zhotoviteľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Zhotoviteľ je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadavky objednávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto podklady aj Objednávateľ. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany Zhotoviteľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany Zhotoviteľa, je povinný Zhotoviteľ túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť

strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013 do 31. augusta 2020.

8. Táto zmluva podlieha podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky, resp. v Obchodnom vestníku. Zhotoviteľ berie na vedomie povinnosť Objednávateľa na zverejnenie tejto zmluvy ako aj jednotlivých faktúr vyplývajúcich z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane prílohy v plnom rozsahu.

Čl. VI
Sankcie

1. Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z odplaty dohodnutej v článku IV tejto zmluvy za každý deň omeškania so zhotovením Diela, najviac však 15% z odplaty bez DPH.
2. Zhotoviteľ môže uplatniť nárok na úrok z omeškania podľa ustanovenia § 369, ods.1 Obchodného zákonníka v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením odplaty za zhotovenie diela.

Čl. VII
Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy zmluva nezverejní platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo. Dohoda o licenčnej zmluve v čl. IX sa uzatvára bez časového obmedzenia.
2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno skončiť písomnou dohodou zmluvných strán, alebo odstúpením od tejto zmluvy podľa bodu 3 tohto článku.
3. Ak Zhotoviteľ podstatne poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy alebo ak ohrozí alebo poškodí dobré meno a povesť Objednávateľa, môže Objednávateľ odstúpiť od tejto zmluvy. Zhotoviteľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak mu Objednávateľ nebude poskytovať potrebnú súčinnosť alebo v prípade, ak mu Objednávateľ nezaplatí riadne a včas dohodnutú odplatu.
4. Oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.

Čl. VIII
Doručovanie písomností

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučene poštou preukazujúcou doručenie

na adresu určenú podľa bodu 2 tohto článku, doručenie kuriérom, faxom, e-mailom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval", „adresát je neznámy" alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.

2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty, faxom alebo e-mailom sa použijú adresy a kontaktné údaje zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti pred odoslaním písomnosti oznámil nové adresy a nové kontaktné údaje, resp. novú adresu určenú na doručovanie písomností.
3. V prípade akejkoľvek zmeny adresy alebo kontaktných údajov určených na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy a kontaktných údajov bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa a nové kontaktné údaje riadne oznámené zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.
4. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa bodu 2 alebo bodu 3 tohto článku, ak sa na tomto mieste zmluvná strana v čase doručenia zdržuje.

Čl. IX
Licenčná zmluva

1. Dielom sa v zmysle tohto Článku rozumejú všetky výstupy, ktoré majú charakter diela v zmysle autorského zákona.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že poskytuje touto zmluvou Objednávateľovi licenciu (ďalej len „licencia") na používanie Diela v plnom rozsahu v súlade s § 40 a nasl. autorského zákona a to za účelom realizácie aktivít národného projektu „Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK" a aktivít vyplývajúcich z trvalej udržateľnosti národného projektu ako aj za účelom ďalšieho spracovania a užívania diela s výnimkou odplatného poskytnutia diela zo strany Objednávateľa akejkoľvek tretej strane, pričom pod pojmom "odplatné poskytnutie diela" sa rozumie také poskytnutie diela tretej strane, pri ktorom prevyšuje úhrn potenciálnych príjmov náklady na zhotovenie diela, pričom Objednávateľ je oprávnený realizovať maximálne taký príjem za poskytnutie diela, ktorý je nižší, nanajvýš rovný nákladom súvisiacim so zhotovením diela. Objednávateľ je oprávnený dielo ďalej spracúvať a meniť. Objednávateľ je oprávnený dielo spojiť s dielami iných autorov.
3. Zhotoviteľ poskytuje touto zmluvou Objednávateľovi licenciu na používanie Diela s účinnosťou odo dňa protokolárneho prevzatia Diela. Zhotoviteľ poskytuje licenciu bezodplatne - odmena za poskytnutie licencie k autorskému dielu je zahrnutá v cene za zhotovenie Diela podľa tejto zmluvy (podľa článku IV tejto zmluvy).

4. Licenciu podľa tejto Zmluvy udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi v neobmedzenom rozsahu ako výhradnú licenciu a to na dobu trvania majetkových autorských práv k tomuto dielu alebo jeho častiam, najmenej však na dobu 20 rokov od dňa protokolárneho prevzatia Diela.
5. Zhotoviteľ dáva podpisom tejto zmluvy Objednávateľovi súhlas na udelenie súhlasu na použitie diela (sublicencie) v rozsahu licencie tretej osobe.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je povinný zdržať sa použitia diela a poskytnutia licencie tretím osobám.

Čl. X
Riadiaci výbor projektu

1. Riadiaci výbor projektu (ďalej „RVP") tvorí jeden zástupca Objednávateľa menovaný Objednávateľom a jeden zástupca Zhotoviteľa menovaný Zhotoviteľom.
2. RVP je svojím uznesením na základe písomnej dohody Zhotoviteľa s Objednávateľom oprávnený vykonať zmeny v tejto zmluve v obsahu Štúdie I a v obsahu Štúdie II v zmysle článku III bod 8 a v Dohodnutej dobe na dodanie Diela v zmysle článku III bod 10.
3. Požiadavku na vykonanie zmien v zmluve podľa tohto článku adresuje zmluvná strana druhej zmluvnej strane písomne preukázateľnou formou.

Čl. XI
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmena tejto zmluvy je možná len na základe písomne uzatvoreného dodatku k tejto zmluve a to s výnimkou prípadov, ak je zmenu zmluvy možné realizovať podľa článku X tejto zmluvy. Dodatok k tejto zmluve musí byť uzatvorený písomne tak, že dodatok je kontinuálne číslovaný arabskými číslicami a to tak, že dodatok k tejto zmluve je potrebné pred podpisom zo strany zmluvných strán, po vzájomnej dohode zmluvných strán, doložiť na schválenie Riadiacemu orgánu pre Operačný program Výskum a vývoj, ktorým je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, minimálne jeden mesiac pred podpisom písomného dodatku k zmluve. Zmenu zmluvy je možné urobiť iba v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní 25/2006 Z.z. v platnom znení. Prezenčná listina a zápisnica z rokovania podľa článku X tejto zmluvy, ktorou dochádza k zmene zmluvy, sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom a Autorským zákonom. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
3. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ani účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných/neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
4. Táto zmluva zaväzuje zmluvné strany odo dňa jej podpisu zmluvnými stranami.

5. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa oboznámil s dokumentmi, situáciou a podmienkami špecifikujúcimi potreby Objednávateľa v oblasti zhotovenia Diela a spisovou dokumentáciou národného projektu „Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK“, ktorá určuje rámec pre účel Diela a spôsob využitia Diela, pričom sa Zhotoviteľ zaväzuje ich uplatňovať pri plnení tejto zmluvy.
6. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že pred podpisom tejto zmluvy prevzal všetky podklady potrebné pre riadne, správne a včasné zhotovenie Diela.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch rovnopisoch pre každú zmluvnú stranu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Bratislave dňa .....26.5.2011.....

Za Objednávateľa:	Za Zhotoviteľa:	Za Zhotoviteľa:
.....	.....	.....
Prof. RNDr. Ján Turňa, CSc. riaditeľ	Ing. Roman Linczényi, riaditeľ	Ing. Stanislav Sipko, predseda

Zoznam príloh

Príloha č. 1: Obsah – Štúdia I a Štúdia II

Príloha č. 2: Opis predmetu zákazky (požiadavky k vypracovaniu obsahových položiek)

Príloha č. 1:

Obsah - Štúdia I

Analýza súčasného stavu v oblasti TT v SR a definovanie koncepčných východísk v oblasti TT pre vytvorenie Národného systému podpory TT na Slovensku

1. **Transfer technológií, história a podporné programy**
   - 1.1. Definícia transferu technológií
   - 1.2. Stručná história budovania VV základne na Slovensku
   - 1.3. Súčasný stav vo VV a priemyselnej základni
   - 1.4. EÚ politika a podporné programy v procese transferu technológií
   - 1.5. Vládna politika a podporné programy v procese transferu technológií

2. **Ochrana duševného vlastníctva v SR**
   - 2.1. Právne prostredie SR a relevantné nariadenia EÚ
     - 2.1.1.Deklaratívne dokumenty
     - 2.1.2.Všeobecno-záväzné právne dokumenty
     - 2.1.3.Analýza využiteľnosti Autorského zákona v procese transferu technológií v SR
   - 2.2. Interné smernice inštitúcií o ochrane duševného vlastníctva v SR
     - 2.2.1.Interné smernice verejných inštitúcií v SR a ochrana duševného vlastníctva
     - 2.2.2.Aplikácia smerníc v inštitúciách a spôsoby ich presadzovania
   - 2.3. Praktické skúsenosti s ochranou duševného vlastníctva v SR – dotazníkový prieskum
   - 2.4. Porušovanie ochrany práv duševného vlastníctva
     - 2.4.1.Kompetencie CTT
     - 2.4.2.Kompetencie materských inštitúcií

3. **Komercializácia duševného vlastníctva v SR**
   - 3.1. Právne prostredie SR – plus relevantné nariadenia EÚ
     - 3.1.1.Legislatívne prekážky alebo nedostatky obmedzujúce implementáciu krokov procesu TT
   - 3.2. Interné smernice inštitúcií týkajúce sa procesu transferu technológií
     - 3.2.1.Kroky procesu transferu technológií ošetrené internými smernicami verejných inštitúcií v SR
     - 3.2.2.Aplikácia smerníc v inštitúciách a spôsoby ich presadzovania
   - 3.3. Formy transferu technológií využívané v SR
   - 3.4. Postihy vyplývajúce z nedodržania smernicami stanovených postupov v procese komercializácie
     - 3.4.1.Kompetencie CTT
     - 3.4.2.Kompetencie materských inštitúcií

4. **Centrá transferu technológií**
   - 4.1. Centrá transferu technológií v SR
     - 4.1.1.Existujúce CTT
     - 4.1.2.Budované a pripravované CTT

4.1.3.Dosiahnuté výsledky

4.2. Proces budovanie centier transferu technológií v prostredí SR

4.3. Legislatívne východiská

4.4. Interný marketing CTT

4.5. Právne poradenstvo poskytované centrami transferu technológií

4.5.1. Spolupráca verejných VaV inštitúcií s komerčnými resp. neziskovými výskumnými a vývojovými organizáciami

4.5.2. Spolupráca verejných VaV inštitúcií s verejným sektorom

4.5.3. Spolupráca verejných VaV inštitúcií s komerčnými inštitúciami

4.6. Prínosy technologického transferu

5. **Financovanie centier transferu technológií v SR a finančné toky**

5.1. Možnosť získania finančných prostriedkov - zdroje

5.1.1.Prostriedky rozpočtu zriaďovateľa

5.1.2.Prostriedky štátneho rozpočtu

5.1.3.Prostriedky súkromnej sféry

5.1.4.Zahraničné zdroje

6. **Koncepčné východiská pre Národný systém podpory transferu technológií v SR**

6.1. Typy inštitúcií a ich postavenie v oblasti vedy a výskumu (VaV)

6.1.1.Akademické inštitúcie

6.1.2.Neakademické inštitúcie

6.2. Možné modely Národného systému podpory transferu technológií v SR

6.2.1. Postavenie a kompetencie inštitúcií v rámci Národného systému podpory TT

6.2.2.Prenos a zdieľanie informácií, komunikácia

6.2.3.Právne postavenie NCTT v modeloch NSPTT v SR

6.2.4.Možné kompetencie subjektov účastných v NSPTT pri sankcionovaní priestupkov voči interným smerniciam na ochranu DV a k procesu TT

6.2.5.Návrh riešení konfliktu Publikovanie vz. Patentovanie v právnom prostredí SR

6.2.6.Návrh služieb poskytovaných NCTT v rámci NSPTT

6.3. Modely distribúcie príjmov v rámci procesu TT

6.4. Návrh financovania modelu Národného systému podpory TT

6.4.1.Reklamné, marketingové aktivity a iné aktivity

6.5. Informačné zabezpečenie pre oblasť TT v SR

6.6. Spolupráca s inštitúciami z oblasti TT

Obsah - Štúdia II

Základné koncepty, nástroje a prístupy k transferu technológií vo svete - prehľadová štúdia

1. **Transfer technológií**
   - 1.1. Definícia transferu technológií
   - 1.2. História transferu technológií
     - 1.2.1. Vznik a príčiny vzniku TT
     - 1.2.2. Cieľ a účel transferu technológií
     - 1.2.3. Možné nevýhody TT
   - 1.3. Centrá transferu technológií (CTT)
     - 1.3.1. Význam CTT a ich účel
     - 1.3.2. Formy existencie CTT a materské inštitúcie
     - 1.3.3. Iné možnosti TT ako prostredníctvom CTT
   - 1.4. Odvetvia najviac využívajúce TT
   - 1.5. Príklad úspešných procesov TT
   - 1.6. Prínosy technologického transferu
     - 1.6.1. Prínosy pre región, kde má inštitúcia sídlo
     - 1.6.2. Reálne finančné prínosy pre akademické inštitúcie
     - 1.6.3. Prínos pre verejné akademické inštitúcie zo spolupráce s komerčnou sférou

2. **Podpora a infraštruktúrna podpora transferu technológií**
   - 2.1. Na národnej úrovni (národné systémy)
     - 2.1.1.Strategická podpora výskumu a vedy
     - 2.1.2.Strategické koncepcie pre zabezpečenie transferu technológii
     - 2.1.3.Legislatívne pozadie pre rozvoj inovatívneho podnikania a transferu technológii
   - 2.2. Na regionálnej úrovni
   - 2.3. Na inštitucionálnej úrovni

3. **Modely a systémy podpory TT vo svete**
   - 3.1. Analýza stratégií a koncepcii systémov podpory pre transfer technológii odporúčané a spracované Európskou komisiou
   - 3.2. Popis a porovnanie existujúcich modelov transferu technológií a systémov podpory transferu technológií vo vybraných krajinách
   - 3.3. Typy pracovísk v národných modeloch pre transfer technológií
   - 3.4. Štruktúra pracovísk - centier transferu technológií (CTT)
   - 3.5. Úlohy, činnosti a kompetencie centier transferu technológií
   - 3.6. Financovanie centier transferu technológií
   - 3.7. Možnosti a formy spolupráce centier transferu technológií

4. **Ochrana duševného vlastníctva**
   - 4.1. Východiskové dokumenty a legislatívna analýza vybraných krajín
   - 4.2. Inštitucionálna ochrana duševného vlastníctva

5. **Proces komercializácie technológií**
   5.1. Formy komercializácie duševného vlastníctva
      5.1.1. Formy komercializácie najvhodnejšie pre jednotlivé vedné odvetvia
   5.2. Proces transferu technológií pre jednotlivé formy komercializácie
   5.3. Marketing technológií v procese transferu technológií a vyhľadávanie partnerov na komercializáciu – metódy a nástroje
   5.4. Spôsoby ochrany dôvernosti informácií vymieňaných medzi partnermi v procese transferu technológií

6. **Dokumenty a interné smernice centier transferu technológií alebo ich materských organizácií**
   6.1. Interné smernice inštitúcií používané v procese TT
      6.1.1. Smernice na predchádzanie konfliktu záujmov
         6.1.1.1. Príručka pre vynálezcu
         6.1.1.2. Dohody o transfere materiálu
         6.1.1.3. Dohody o prístupnosti dokumentácie súvisiacej s výskumom
         6.1.1.4. Dohody o nezverejňovaní informácií v záverečných prácach (bakalárska, diplomová, PhD)
         6.1.1.5. Jednostranné dohody o nezverejňovaní informácií v prípade, že ich zverejňuje materská inštitúcia
      6.1.2. Smernice pre transfer materiálov alebo duševného vlastníctva v rámci inštitúcie
      6.1.3. Smernice pre transfer materiálov alebo duševného vlastníctva z iných inštitúcií
      6.1.4. Smernice pred ohlásením predmetu duševného vlastníctva
         6.1.4.1. Dohody o mlčanlivosti
         6.1.4.2. Dohody o dôvernosti informácií
         6.1.4.3. Dohody o porušení mlčanlivosti
         6.1.4.4. Záznam o hĺbkovej analýze okolností vedúcich k DV
      6.1.5. Smernice na hodnotenie DV
      6.1.6. Smernice na ochranu predmetu DV
      6.1.7. Kódex pre komerčné využívanie DV
      6.1.8. Smernice o výskumných grantoch
      6.1.9. Smernice na poskytovanie konzultácií kmeňových zamestnancov organizácie
         6.1.9.1. V rámci pracovných činností materskej organizácie
         6.1.9.2. Ako súkromná aktivita
      6.1.10. Smernice pre vykonávanie marketingových činností
      6.1.11. Smernice pre zakladanie nových podnikov
      6.1.12. Smernice na komercializáciu
      6.1.13. Smernice na distribúciu financií/prerozdelenie fin. zdrojov z transferu technológií
      6.1.14. Smernice ošetrujúce vlastníctvo vynálezov, vlastníctvo patentov (v rámci inštitúcie)
      6.1.15. Modely zdieľaného vlastníctva vynálezu pri širšej spolupráci viacerých pracovníkov alebo inštitúcií – akademických aj komerčných
      6.1.16. Smernice ošetrujúce spoluprácu vynálezcu v procese komercializácie
      6.1.17. Smernice ošetrujúce komunikáciu centier transferu technológií
      6.1.18. Spôsoby implementácie smerníc v materskej inštitúcii a v centrách TT
      6.1.19. Úloha riadiacich pracovníkov pri presadzovaní ochrany duševného vlastníctva a implementácii interných smerníc v materskej inštitúcii a centrách TT

6.2. Formuláre používané v procese TT

6.3. Zmluvy používané v procese TT

6.3.1.Non-Disclosure Agreements (NDA), Confidentiality Agreement (CDA)

6.3.2.Material Transfer Agreements (MTA)

6.3.3.Research Agreements (RA)

6.3.4.Service Agreement

6.3.5.Consulting Agreement

6.3.6.License Agreement (LA)

6.3.7.Assignment Agreement

7. Centrá transferu technológií (CTT) v zahraničí a ich budovanie

7.1. Budovanie centra transferu technológií

7.1.1. Infraštruktúra

7.1.2. Zamestnanci

7.1.3.Proces budovania centier transferu technológií

7.1.4.Budovanie patentového portfólia

7.1.5. Informačné zabezpečenie

7.2. Odhad finančných nákladov

7.3. Interný marketing centier transferu technológií

7.4. Príklady úspešne vybudovaných centier transferu technológií, ich rozvoj a výsledky

7.5. Webové sídla centier transferu technológií

8. Spôsoby a formy spolupráce s expertmi na patentovú ochranu a komercializáciu

8.1. Vytváranie kontaktov a oslovovanie expertov

8.1.1. Centrum TT ako samostatný právny subjekt

8.1.2. Centrum TT ako súčasť materskej inštitúcie

8.2. Medzinárodné siete združujúce odborníkov na transfer technológií

8.3. Spôsoby financovania činnosti expertov

Príloha č. 2:

Opis predmetu zákazky (požiadavky k vypracovaniu obsahových položiek)

Štúdia I - Rámcový opis predmetu zákazky:

Poskytovateľ vypracuje obsahové položky Štúdie I – „Analýza súčasného stavu v oblasti transferu technológií v SR a definovanie koncepčných východísk v oblasti transferu technológií pre vytvorenie Národného systému podpory transferu technológií na Slovensku".

Podrobný opis predmetu zákazky – požiadavky k vypracovaniu obsahových položiek

Štúdia I - Analýza súčasného stavu v oblasti transferu technológií v SR a definovanie koncepčných východísk v oblasti transferu technológií pre vytvorenie Národného systému podpory transferu technológií na Slovensku

Tento dokument podrobnejšie charakterizuje obsahové položky, ktorých vypracovanie podľa kapitol štúdie je úlohou Zhotoviteľa. K obsahovým položkám sú uvedené spresňujúce komentáre. Ich účelom je sprostredkovať presnejšiu predstavu o tom, čo musia jednotlivé kapitoly alebo položky obsahovať. Požiadavky na informačnú kvantitu, uvedené v týchto pokynoch, treba chápať ako minimálne. V prípade, že sa vytvorí priestor na rozsiahlejšie spracovanie položky, Zhotoviteľ diela môže doplniť ďalšie informácie.

V komentári je tiež uvedená metodika, ktorá musí byť uplatnená pri spracovaní položky, závažnosť resp. významnosť položky pre štúdiu a účel resp. využitie informácií, obsiahnutých v položke. Pri hlavných kapitolách je uvedený minimálny požadovaný rozsah v normostranách.

Štúdia I musí byť vypracovaná v rozsahu min. 54 normostrán formátu A4 bez príloh.

Metodika (od jednoduchého spracovania po komplexné):

- Informačný prieskum, sumarizácia informácií
- Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza
- Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza
- Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná a rozsiahla analýza

V prípade, že sa pri položke požaduje určitá forma prieskumu u respondentov, je toto uvedené tiež v metodike položky.

Význam položky pre štúdiu (od nižšieho po najvyšší):

- Informatívny - stručné, informatívne spracovanie
- Podstatný - obsiahle spracovanie
- Kľúčový - vyčerpávajúce, komplexné spracovanie

Význam položky je ukazovateľ od ktorého sa má odvíjať objem prostriedkov – finančných, časových a personálnych, investovaných do vypracovania položky a následne detailnosť spravovania. Pri niektorých položkách, zväčša zameraných na konkrétnu časť problematiky transferu technológií, sú uvedené krajiny, z ktorých je potrebné čerpať informácie pri vypracovávaní položky.

Všetky podklady – Dielo – dodá Zhotoviteľ v slovenskom jazyku.

Tieto pokyny spolu s obsahovou štruktúrou štúdie sú pre Zhotoviteľa záväzné. Ich dodržiavanie počas vypracovávania obsahových položiek štúdie bude Objednávateľom priebežne monitorované (článok III bod 12 Zmluvy) a odklon od nich je možný len po konzultácii s Objednávateľom a po písomnom uznesení Riadiaceho výboru projektu (článok X Zmluvy). Objednávateľ je priebežne k dispozícii ku konzultáciám, aby sa informovanosť o požiadavkách na položku mohla čo najpresnejšie sprostredkovať Zhotoviteľovi.

Obsahové položky štúdie budú vypracované pre Objednávateľa – CVTI SR v rámci projektu Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK. Materiály dodané Zhotoviteľom budú zosumarizované Objednávateľom, doplnené o úvod a záver a spracované do finálnej verzie štúdie. Finálna verzia štúdie bude slúžiť ako informačná báza a východiskový podklad pre druhú etapu projektu NITT SK, počas ktorej sa v koordinácii so zástupcami akademickej obce začne vytvárať Národný systém podpory transferu technológií na Slovensku.

1. **Transfer technológií, história a podporné programy**

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 1: 3 normostrany

1.1. Definícia transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Úvodný všeobecný pohľad na TT. Keďže existuje viac pohľadov na TT, a TT sa aj rôzne chápe, treba uviesť niekoľko definícií reprezentujúcich rôzne prístupy k TT a upriamiť pozornosť na tie, ktoré vystihujú TT v súvislosti s tvorbou Národného systému podpory TT v rámci projektu NITT SK. TT sa napr. chápe aj ako transfer know-how a technológií z vyspelých krajín do rozvojových – môže byť uvedená takáto definícia, ale musí byť jasné, že verejnému obstarávateľovi o takto chápaný transfer technológií v rámci projektu NITT SK nejde.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.2. Stručná história budovania vedecko-výskumnej základne na Slovensku

Spresnenie požiadaviek:

Stručne popísať zakladanie VŠ na Slovensku , nadväznosť na predchádzajúce vzdelávacie inštitúcie tam, kde nadväznosť je (napr. UK, SVŠT/STU), inak budovanie VŠ od základu bez predchádzajúcich skúseností. Založenie SAV a výskumných ústavov - dôvody, postupnosti zakladania jednotlivých ústavov SAV a VÚ, vymenovať. Sledované obdobie – od ukončenia 2. svetovej vojny do roku 1989.

Metodika:

informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.3. Súčasný stav vo vedecko-výskumnej a priemyselnej základni

Spresnenie požiadaviek:

Stručný prehľad vedecko-výskumných aktivít a aktivít súvisiacich s transferom technológií univerzít, SAV a rezortných výskumných ústavov. Potenciál priemyselnej sféry na spoluprácu na TT, prehľad patentov podaných slovenskými verejnými inštitúciami od roku 2010.

Metodika:

informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.4. EÚ politika a podporné programy v procese transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a stručný popis dokumentov EÚ zásadného charakteru v oblasti TT, konkrétne kroky vedúce k naplneniu politiky EÚ (spôsoby, akými sa politika v tejto oblasti realizuje v praxi), podporné programy, projekty a nástroje uplatňované pri podpore procesov TT na úrovni EÚ.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.5. Vládna politika a podporné programy v procese transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a stručný popis zásadných vládnych dokumentov v oblasti TT, konkrétne kroky vedúce k naplneniu vládnej politiky (spôsoby, akými sa vládna politika v tejto oblasti realizuje/plánuje realizovať v praxi), podporné programy a nástroje uplatňované pri podpore procesov TT v SR

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

2. Ochrana duševného vlastníctva v SR

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 2: 10 normostrán

Predmetom štúdie je oblasť duševného vlastníctva (DV), ktorej predmet ochrany môže vstupovať do procesu komercializácie. Ide hlavne o patenty, úžitkové vzory, priemyselné vzory, dizajny, relevantné DV spadajúce pod autorský zákon a pod. V ďalších kapitolách je preto potrebné venovať sa ochrane DV práve v súvislosti s jeho využiteľnosťou v procese TT.

2.1. Právne prostredie SR a relevantné nariadenia EÚ

2.1.1. Deklaratívne dokumenty

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a zdroje na aktuálne deklaratívne dokumenty a politiky v oblasti priemyselného vlastníctva (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, stručný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD). Pod deklaratívnymi dokumentmi chápeme strategické materiály ÚPV, EPO, WIPO, OHIM a koncepčné materiály ÚPV, ktoré boli predložené do vlády SR, ako aj strategické dokumenty a EÚ v oblasti duševného vlastníctva s ohľadom na priemyselné vlastníctvo.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

2.1.2. Všeobecno-záväzné právne dokumenty

Spresnenie požiadaviek:

Stručne popísať a uviesť prehľad aktuálnych právnych predpisov pre oblasť priemyselného vlastníctva platného v SR, prehľad platných medzinárodných dohovorov a zmlúv ktorými je SR viazaná v oblasti DV, ako aj predpisy a nariadenia v oblasti komunitárneho práva (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, stručný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD). Do prehľadu zahrnúť iba také predpisy, ktoré sa dajú využiť pri tvorbe interných smerníc súvisiacich s ochranou DV v procese TT na slovenských akademických inštitúciách a CT T – Centrách transferu technológií.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií, podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.1.3. Analýza využiteľnosti Autorského zákona v procese transferu technológií v SR

Spresnenie požiadaviek:

Zákon č. 618/2003 o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon). Popísať oblasti TT resp. odvetvia, na ktoré sa v procese TT v SR vzťahuje autorský zákon.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

2.2. Interné smernice inštitúcií o ochrane duševného vlastníctva v SR

2.2.1. Interné smernice verejných inštitúcií v SR a ochrana duševného vlastníctva

Spresnenie požiadaviek:

V tejto položke je potrebné uviesť presný a vyčerpávajúci zoznam interných smerníc verejných slovenských akademických inštitúcií a CTT pri nich zriadených, ktoré ošetrujú úlohy a povinnosti zamestnancov materských inštitúcií alebo CTT v súvislosti s ochranou DV (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD). Pri každej smernici je potrebné uviesť krok procesu TT, ktorému sa venuje. Cieľom je získať presný prehľad o tom, do akej miery slovenské akademické inštitúcie využívajú interné smernice na presadzovanie ochrany DV a aké smernice na to používajú.

Metodika:

Prieskum formou interview, sumarizácia informácií, podrobná analýza. Prieskum vo forme interview je požadovaný preto, aby bolo zabezpečené kvalitné spracovanie témy, ktoré sa nedá zaručiť dotazníkovým dopytovaním.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.2.2. Aplikácia smerníc v inštitúciách a spôsoby ich presadzovania

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis spôsobov, akými sa interné smernice ku krokom procesu TT v inštitúciách aplikujú a akými spôsobmi vedenie akademických inštitúcií smernice medzi akademickými pracovníkmi presadzuje.

Metodika:

Prieskum v formou interview, sumarizácia informácií, podrobná analýza. Prieskum vo forme interview je požadovaný preto, aby bolo zabezpečené kvalitné spracovanie témy, ktoré sa nedá zaručiť dotazníkovým dopytovaním.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.3. Praktické skúsenosti s ochranou duševného vlastníctva v SR – dotazníkový prieskum

Spresnenie požiadaviek:

Táto kapitola má poskytnúť prehľad o praktických skúsenostiach s ochranou DV na slovenských akademických inštitúciách. Je potrebné vykonať dotazníkový prieskum na relevantných inštitúciách s týmito tematickými okruhmi:

- *aký význam sa kladie ochrane duševného vlastníctva*
- *s akými formalizovanými postupmi je možné sa stretnúť v akademickej sfére (ohlasovanie vynálezov, záväzné udržiavanie mlčanlivosti, dodržiavanie postupov stanovených inštitúciou a pod.)*
- *používanie štandardizovaných formulárov a zmlúv pri jednotlivých krokoch procesu TT*
- *význam ochrany duševného vlastníctva na rozhodovacej úrovni (vplyv existencie interných smerníc na hodnotenie pracoviska, uplatnenie dodržiavania nariadení interných smerníc pri hodnotení pracovníkov a pod.)*
- *chápanie základných pojmov, súvislostí a postupov v oblasti ochrany DV a v procese TT akademikmi (patent je predovšetkým na komerčné využitie a tak sa má chápať a narábať s ním)*
- *ochrana dôvernosti informácií vymieňaných medzi partnermi v procese transferu technológií – skúsenosti verejnej aj súkromnej sféry*

Metodika:

Dotazníkový prieskum a analýza výsledkov.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.4. Porušovanie ochrany práv duševného vlastníctva

2.4.1. Kompetencie CTT

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis možností a spôsobov postihovania za nerešpektovanie ustanovení interných smerníc CTT vzťahujúcich sa k ochrane DV s ohľadom na právny status CTT a relevantnú legislatívu.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam kapitoly pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.4.2. Kompetencie materských inštitúcií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis možností a spôsobov postihovania za nerešpektovanie ustanovení interných smerníc materskej inštitúcie (VŠ, SAV) vzťahujúcich sa k ochrane DV s ohľadom na právny status materskej inštitúcie a relevantnú legislatívu.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam kapitoly pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3. **Komercializácia duševného vlastníctva v SR**

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 3: 12 normostrán

3.1. Právne prostredie SR – plus relevantné nariadenia EÚ

Spresnenie požiadaviek:

Možnosti a obmedzenia akademických inštitúcií v procese komercializácie. Uviesť zoznam a analyzovať v súčasnosti platnú legislatívu v SR a na úrovni EÚ s konkretizáciou paragrafov, ktoré majú priamy dopad na realizovanie jednotlivých foriem TT verejnými inštitúciami v SR (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, stručný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD).

Formy TT: odpredaj patentu, licencovanie technológií, zakladanie spin-off, spin-out firiem, konzultácie, spoločné projekty akademickej a komerčnej sféry, reakcie na technologické požiadavky – využívanie databáz technologických požiadaviek, prípadne iné využívané formy TT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií, podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.1.1. Legislatívne prekážky alebo nedostatky obmedzujúce implementáciu krokov procesu TT

Spresnenie požiadaviek:

Uviesť zoznam (aj so zdrojmi) a stručný popis legislatívnych prekážok alebo obmedzení (stručný popis na úrovni konkrétnych relevantných paragrafov, anotácia dokumentu), ktoré majú negatívny vplyv na realizáciu jednotlivých krokov procesu TT verejnými inštitúciami v SR.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií, podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.2. Interné smernice inštitúcií týkajúce sa procesu transferu technológií

3.2.1. Kroky procesu transferu technológií ošetrené internými smernicami verejných inštitúcií v SR

Spresnenie požiadaviek:

V tejto položke je potrebné uviesť presný a vyčerpávajúci zoznam interných smerníc verejných slovenských akademických inštitúcií (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD) a CTT pri nich zriadených, ktoré ošetrujú úlohy a povinnosti zamestnancov materských inštitúcií alebo CTT pri jednotlivých krokoch procesu TT. Pri každej smernici je potrebné

uviesť krok procesu TT, ktorému sa venuje. Cieľom je získať presný prehľad o tom, do akej miery slovenské akademické inštitúcie využívajú interné smernice na presadzovanie systematického prístupu k TT, ktoré kroky TT sú internými smernicami ošetrené a aké smernice slovenské inštitúcie používajú. Pri tejto položke sa nežiada vypracovať a predkladať návrhy smerníc.

Metodika:

Prieskum v formou interview, sumarizácia informácií, podrobná analýza. Prieskum vo forme interview je požadovaný preto, aby bolo zabezpečené kvalitné spracovanie témy, ktoré sa nedá zaručiť dotazníkovým dopytovaním.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.2.2. Aplikácia smerníc v inštitúciách a spôsoby ich presadzovania

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis spôsobov, akými sa interné smernice ku krokom procesu TT v inštitúciách aplikujú a akými spôsobmi vedenie akademických inštitúcií smernice medzi akademickými pracovníkmi presadzuje.

Metodika:

Prieskum v formou interview, sumarizácia informácií, podrobná analýza. Prieskum vo forme interview je požadovaný preto, aby bolo zabezpečené kvalitné spracovanie témy, ktoré sa nedá zaručiť dotazníkovým dopytovaním.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.3. Formy transferu technológií využívané v SR

Spresnenie požiadaviek:

Prehľad o využívaní jednotlivých foriem alebo spôsobov transferu technológií akademickými inštitúciami na Slovensku. Ku každej forme TT je potrebné uviesť ako často sa využíva, ktoré inštitúcie ju využívajú, úspešnosť jej realizácie, krátky popis na transfer čoho sa daná forma v slovenských akademických inštitúciách využíva.

Formy TT: odpredaj patentu, licencovanie technológií, zakladanie spin-off, spin-out firiem, konzultácie, spoločné projekty akademickej a komerčnej sféry, reakcie na technologické požiadavky – využívanie databáz technologických požiadaviek, prípadne iné využívané formy TT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.4. Postihy vyplývajúce z nedodržania smernicami stanovených postupov v procese komercializácie

3.4.1. Kompetencie CTT

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis možností a spôsobov postihovania za nerešpektovanie ustanovení interných smerníc CTT vzťahujúcich sa k procesu komercializácie s ohľadom na právny status CTT a relevantnú legislatívu.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam kapitoly pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.4.2. Kompetencie materských inštitúcií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis možností a spôsobov postihovania za nerešpektovanie ustanovení interných smerníc materskej inštitúcie (VŠ, SAV) vzťahujúcich sa k procesu komercializácie s ohľadom na právny status materskej inštitúcie a relevantnú legislatívu.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam kapitoly pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

4. Centrá transferu technológií

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 4: 8 normostrán

4.1. Centrá transferu technológií v SR

4.1.1. Existujúce CTT

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis existujúcich CTT v SR. Je potrebné popísať ich činnosti, organizačné začlenenie, právnu formu, infraštruktúrne a finančné požiadavky na prevádzku, realizované a plánované pracovné pozície a ich účasť na procesoch TT, požiadavky na zamestnancov, skúsenosti s dostupnosťou kvalifikovaných zamestnancov informácie o aplikácii výsledkov a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

4.1.2. Budované a pripravované CTT

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis budovaných CTT v SR. Je potrebné popísať štádium budovania, plán činnosti, organizačné začlenenie, právnu formu, finančné a infraštruktúrne zabezpečenie, plánované pracovné pozície a ich účasť na procesoch TT a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

4.1.3. Dosiahnuté výsledky

Spresnenie požiadaviek:

Orientačný prehľad o výsledkoch činnosti existujúcich CTT – zmluvy o dielo, licenčné zmluvy, spin-off firmy, patentové portfóliá a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

4.2. Proces budovania centier transferu technológií v prostredí SR

Spresnenie požiadaviek:

Položka by nám mala priniesť prehľad o tom, ako vyzerá v súčasnosti proces budovania CTT materskou inštitúciou u nás. Je potrebné popísať proces budovania CTT, identifikovať a popísať jednotlivé kroky tohto procesu, uviesť prípadné dopady legislatívy (napr. právna forma, organizačná štruktúra a pod.), zaškoľovanie zamestnancov, využívanie služieb externých expertov, časový odhad vybudovania CTT a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií, podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

4.3. Legislatívne východiská

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a stručný popis slovenskej legislatívy (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, stručný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD) týkajúcej sa TT a legislatívy s dopadmi na budovanie a prevádzku centier TT na slovenských inštitúciách vedy a výskumu (VŠ, SAV, rezortné ústavy). Popis rozdielov v prístupe k budovaniu CTT a ich kompetencií, ak sa na rôzne druhy akademických inštitúcií vzťahuje rôzna legislatíva (napr. príspevkové inštitúcie vz. rozpočtové a pod.)

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií, jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

4.4. Interný marketing CTT

Spresnenie požiadaviek:

Popis marketingových nástrojov a spôsobov akými centrá TT v SR prezentujú svoju činnosť v rámci materských inštitúcií. Postupy, ktorými sa snažia získať členov akademickej obce na spoluprácu na transfere technológií.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

4.5. Právne poradenstvo poskytované centrami transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Stručný popis právneho poradenstva, ktoré poskytujú existujúce CTT na Slovensku akademickým inštitúciám alebo zamestnancom účastným v procese TT (spolupráca verejných inštitúcií s komerčnými inštitúciami a s verejným sektorom).

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

4.6. Prínosy technologického transferu

Spresnenie požiadaviek:

Popis prínosov TT na Slovensku. Napr. rozvoj zamestnanosti, zlepšenie podnikateľského prostredia, príchod investorov, finančné prínosy z TT pre inštitúcie, rozvoj regiónu, prínos zo spolupráce s komerčnou sférou (prax študentov a zamestnancov inštitúcií VaV), vplyvy účasti na TT na kariérny rast a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

5. **Financovanie centier transferu technológií v SR a finančné toky**

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 5: 6 normostrán

Spresnenie požiadaviek:

Cieľom kapitoly je popísať systém financovania CTT na Slovensku a prehľad finančných tokov.

Význam kapitoly pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.1. Možnosť získavania finančných prostriedkov

5.1.1. Prostriedky rozpočtu zriaďovateľa

Spresnenie požiadaviek:

Krátky opis súčasnej praxe pri financovaní CTT z rozpočtu materskej inštitúcie. Aktivity a prevádzkové náklady CTT financované z rozpočtu materskej inštitúcie. Nakladanie s výnosmi z TT. Financovanie a nakladanie s príjmami CTT vzhľadom na právny status CTT voči materskej inštitúcii.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.1.2. Prostriedky štátneho rozpočtu

Spresnenie požiadaviek:

Sumarizácia využívaných možností (štátne fondy, agentúry, priamo rozpočtované položky atď.) získavania prostriedkov na aktivity a prevádzku CTT zo štátneho rozpočtu (okrem kapitoly zriaďovateľa). Účel a použitie takto získaných prostriedkov. Nakladanie s výnosmi CTT pri čerpaní prostriedkov zo štátneho rozpočtu. Vplyv právneho statusu CTT a materskej inštitúcie na čerpanie prostriedkov zo ŠR.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.1.3. Prostriedky súkromnej sféry

Spresnenie požiadaviek:

Využívané možnosti získavania prostriedkov súkromnej sféry (okrem prostriedkov z komercializácie) na financovanie aktivít CTT (sponzoring, reklama, súkromné fondy a pod.). Účel a použitie takto získaných prostriedkov. Možnosti získavania a použitia prostriedkov súkromnej sféry vzhľadom na ekonomicko-právny status CTT a materskej inštitúcie.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.1.4. Zahraničné zdroje

Využívané možnosti získavania prostriedkov zo zahraničných zdrojov (okrem prostriedkov z komercializácie) na financovanie aktivít CTT (fondy EÚ, granty, štátne, verejné a súkromné zahraničné fondy na podporu vedy, podnikania a TT a pod.). Účel a použitie takto získaných prostriedkov. Možnosti získavania a použitia prostriedkov zo zahraničných zdrojov vzhľadom na ekonomicko-právny status CTT a materskej inštitúcie.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6. Koncepčné východiská pre Národný systém podpory transferu technológií v SR

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 6: 15 normostrán

V tejto kapitole požadujeme, na rozdiel od predchádzajúcich, získať popri informáciách o sledovanej problematike pre určené položky aj konkrétne návrhy riešení – koncepčné východiská. Koncepčné východisko (návrh riešenia) je potrebné chápať ako komplexný podklad, v ktorom je spracované riešenie definovanej oblasti. Pri niektorých oblastiach môžu byť požadované viaceré návrhy na riešenie tej istej témy – alternatívne riešenia, aby obstarávateľ štúdie mal priestor, pri tvorbe Národného systému podpory TT, na zváženie viacerých prístupov. Koncepčné východiská budú, spolu s ostatnými informáciami v rámci všetkých troch pripravovaných štúdií, spracované do podoby Národného systému podpory transferu technológií (NSPTT) v druhej etape projektu NITT SK.

6.1. Typy inštitúcií a ich postavenie v oblasti vedy a výskumu (VaV)

6.1.1. Akademické inštitúcie

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam akademických inštitúcií v SR (verejné a štátne VŠ, SAV), zaradenie podľa zriaďovacej listiny, status podľa zriaďovateľa, zdroje financovania pre TT, ak sa ním zaoberajú.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.1.2. Neakademické inštitúcie

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam neakademických inštitúcií v SR zaoberajúcich sa problematikou ochrany duševného vlastníctva alebo problematikou TT (ÚPV, SARIO, EEN, rezortné výskumné ústavy,BIC, RPIC, think tanky, a pod..), ich kategorizácia na súkromné, neziskové

organizácie a štátne príspevkové/rozpočtové organizácie. Stručne opísať predmet činnosti inštitúcií.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2. Možné modely Národného systému podpory transferu technológií v SR

Spresnenie požiadaviek:

Návrh aspoň dvoch modelov Národného systému podpory TT v prostredí SR, ktoré budú zahŕňať inštitúcie zo 6.1, existujúce CTT (4.1), CVTI SR, prípadne návrh nových inštitúcií. Súčasťou modelov má byť aj návrh Národného centra transferu technológií – NCTT ako centrálnej inštitúcie zastrešujúcej činnosti a služby v rámci NSPTT (prípadné zastúpenie existujúcich inštitúcií v NCTT). Úlohy v procese TT a vzájomné väzby inštitúcií. Popis modelov, prepojenie inštitúcií, výhody a nevýhody modelov, zoznam a popis procesov v rámci modelov, legislatívne obmedzenia pre procesy v rámci navrhnutých modelov. Modely je potrebné vizualizovať formou grafu alebo diagramu.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná a rozsiahla analýza a syntéza.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2.1. Postavenie a kompetencie inštitúcií v rámci Národného systému podpory TT

Spresnenie požiadaviek:

Charakterizovať postavenie , rozdelenie úloh a kompetencií jednotlivých subjektov (podľa položky 6.2) v návrhoch modelov NSPTT. Ekonomicko-právny status inštitúcií zahrnutých do modelu. Zoznam a popis úloh a kompetencií jednotlivých subjektov v procese TT v rámci modelu. Kategorizovať kompetencie subjektov na vlastné, zdieľané, prenesené.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná a rozsiahla analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2.2. Prenos a zdieľanie informácií, komunikácia

Spresnenie požiadaviek:

Popis možných foriem komunikácie medzi subjektmi (6.2) navrhnutých modelov NSPTT. Návrh komunikačnej matice (medzi inštitucionálnej) pre navrhnuté modely NSPTT. Návrh komunikačnej matice pre CTT v procese TT zahrňujúci aj komunikáciu s NCTT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza a syntéza.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2.3. Právne postavenie NCTT v modeloch NSPTT v SR

Spresnenie požiadaviek:

Návrh právneho statusu NCTT – Národného centra pre TT pre jednotlivé modely z položky 6.2, postavenie NCTT voči CVTI SR, CTT (voči CTT samostatným aj integrovaným v materskej inštitúcii), vysokým školám, SAV, MŠVVaŠ SR, zástupcom

súkromného sektora. Zoznam a popis možností a obmedzení v procese TT vyplývajúcich z právneho statusu NCTT. Zoznam interných dokumentov – smerníc inštitúcií upravujúcich komunikáciu inštitúcie vzhľadom na ochranu duševného vlastníctva a kroky v procese TT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2.4. Možné kompetencie subjektov účastných v NSPTT pri sankcionovaní priestupkov voči interným smerniciam na ochranu DV a k procesu TT

Spresnenie požiadaviek:

Návrh možných kompetencií subjektov účastných v navrhnutých modeloch NSPTT v položke 6.2 (CTT, materské inštitúcie, NCTT, prípadne iné) pri sankcionovaní priestupkov voči ochrane DV a pri nedodržiavaní nariadení interných smerníc v procese komercializácie inštitúcií zaradených v NSPTT. Analýza možných kompetencií s ohľadom na právny status subjektov zahrnutých do NSPTT – CTT, materské inštitúcie, NCTT (v koordinácii s položkami 2.4.1., 2.4.2, 3.4.1., 3.4.2.).

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2.5. Návrh riešení konfliktu Publikovanie vz. Patentovanie v právnom prostredí SR

Spresnenie požiadaviek:

Akademické inštitúcie a komerčné firmy majú iný pohľad na využívanie výsledkov výskumnej činnosti. Kým akademická sféra inklinuje k publikovaniu výsledkov (je to nosná činnosť akademických inštitúcií, podľa publikovania sa posudzujú inštitúcie aj jednotlivci), komerčná sféra sa prikláňa k utajovaniu výsledkov až po ich patentovanie. Proces udelenia patentu môže trvať niekoľko rokov, počas ktorých by technológia nemala byť zverejnená alebo by mala byť zverejnená iba do takej miery, aby nebolo ohrozené neskoršie udelenie patentu. V tejto položke treba uviesť zoznam zákonov, a popis paragrafov, ktoré ovplyvňujú publikačnú činnosť akademikov a akademických inštitúcií a navrhnúť riešenia tohto konfliktu vo forme návrhu internej smernice.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.2.6. Návrh služieb poskytovaných NCTT v rámci NSPTT

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis činností NCTT vychádzajúc z úloh a statusu organizácie, ktoré by mohli byť v rámci navrhovaných modelov NSPTT poskytované ako služby akademickej obci pri podpore TT. Rozloženie zodpovednosti za poskytovanie služieb medzi inštitúciami, ktoré NCTT inštitucionálne zastrešia (podľa návrhu v položke 6.2).

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.3. Modely distribúcie príjmov v rámci procesu TT

Spresnenie požiadaviek:

Návrh spôsobov distribúcie príjmov vyplývajúcich z transferu technológií na verejných inštitúciách v SR (rozdelenie príjmov medzi vynálezcu/vynálezcov, CTT, materskú inštitúciu, NCTT). Nutné zvážiť všetky možné formy spolupráce s účasťou interných aj externých akademických aj neakademických pracovníkov, s rôznym využitím zariadení a prostriedkov akademických aj neakademických inštitúcií. Legislatíva vplývajúca na distribúciu príjmov z TT, vplyv právneho statusu CTT na distribúciu príjmov. Podrobný popis možností udržania príjmov z TT v organizácii – CTT alebo materskej inštitúcii – s ohľadom na ekonomicko-právny status CTT a materskej organizácie (rozpočtové pravidlá verejnej správy, rozpočtové a príspevkové organizácie..).

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.4. Návrh financovania modelu Národného systému podpory TT

Spresnenie požiadaviek:

Uviesť všetky spôsoby a možnosti financovania prevádzky Národného systému podpory TT po ukončení projektu NITT SK (samofinancovanie z príjmov z TT, využívanie štrukturálnych fondov EÚ, prostriedky štátneho rozpočtu – možnosti kapitol relevantných rezortov, prostriedky samospráv, prostriedky inštitúcií zahrnutých v systéme, prostriedky materských inštitúcií CTT a pod.). Každý spôsob je potrebné podrobne popísať, uviesť účel na ktorý sa prostriedky z konkrétneho zdroja dajú použiť pri rôznom právnom statuse CTT, možnosti nakladania so ziskom pri financovaní jednotlivými spôsobmi a pri rôznom právnom statuse CTT, analyzovať prístup k finančným zdrojom z hľadiska právneho statusu lokálnych centier TT a ich materských inštitúcií. Vybudovaný systém má byť trvalo udržateľný aj po ukončení projektu NITT SK.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná a rozsiahla analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.4.1. Reklamné, marketingové aktivity a iné aktivity

Spresnenie požiadaviek:

Preskúmať a uviesť možnosti generovania príjmov z reklamných a marketingových, prípadne iných aktivít inštitúcií účastných procesu TT v rámci NSPTT po skončení projektu NITT SK. Takto generované príjmy majú slúžiť ako doplnkový finančný príjem pre Národný systém podpory TT v rámci trvalej udržateľnosti národného systému. Uviesť, pre ktoré inštitúcie, s akým právnym statusom, je využívanie konkrétnych aktivít možné.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.5. Informačné zabezpečenie pre oblasť TT v SR

Spresnenie požiadaviek:

Pod informačným zabezpečením sa rozumie sumár informácií a ich zdrojov súvisiacich s TT a poskytovaných Národným centrom TT zástupcom akademickej obce alebo stranám zúčastneným na procese TT v SR. Táto položka má obsahovať návrh rôznych druhov informácií a ich zdrojov z oblasti ochrany duševného vlastníctva a transferu technológií (napr. patentové databázy, databázy technologických požiadaviek, legislatívne informácie a pod).

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú použité pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.6. Spolupráca s inštitúciami z oblasti TT

Spresnenie požiadaviek:

Preskúmať a uviesť možnosti a spôsoby spolupráce slovenských inštitúcií v oblasti TT na národnej aj medzinárodnej úrovni. Zoznam a popis možných spôsobov spolupráce.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

Zoznam bibliografických odkazov (Použitá literatúra) v zmysle normy STN ISO 690 a STN ISO 690 -2.

Štúdia II - Rámcový opis predmetu zákazky:

Poskytovateľ vypracuje obsahové položky Štúdie II – „Základné koncepty, nástroje a prístupy k transferu technológií vo svete - prehľadová štúdia".

Podrobný opis predmetu zákazky – požiadavky k vypracovaniu obsahových položiek

Štúdia II - Základné koncepty, nástroje a prístupy k transferu technológií vo svete - prehľadová štúdia

Tento dokument podrobnejšie charakterizuje obsahové položky, ktorých vypracovanie podľa kapitol štúdie je úlohou Zhotoviteľa. K obsahovým položkám sú uvedené spresňujúce komentáre. Ich účelom je sprostredkovať presnejšiu predstavu o tom, čo musia jednotlivé kapitoly alebo položky obsahovať. Požiadavky na informačnú kvantitu, uvedené v týchto pokynoch, treba chápať ako minimálne. V prípade, že sa vytvorí priestor na rozsiahlejšie spracovanie položky, Zhotoviteľ diela môže doplniť ďalšie informácie.
V komentári je tiež uvedená metodika, ktorá musí byť uplatnená pri spracovaní položky, závažnosť resp. významnosť položky pre štúdiu a účel resp. využitie informácií, obsiahnutých v položke. Pri hlavných kapitolách je uvedený minimálny požadovaný rozsah v normostranách.

Štúdia II musí byť vypracovaná v rozsahu min. 65 normostrán formátu A4 bez príloh.

Metodika (od jednoduchého spracovania po komplexné):

- Informačný prieskum, sumarizácia informácií
- Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza
- Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza
- Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná a rozsiahla analýza

V prípade, že sa pri položke požaduje určitá forma prieskumu u respondentov, je toto uvedené tiež v metodike položky.

Význam položky pre štúdiu (od nižšieho po najvyšší):

- Informatívny - stručné, informatívne spracovanie
- Podstatný - obsiahle spracovanie
- Kľúčový - vyčerpávajúce, komplexné spracovanie

Význam položky je ukazovateľ od ktorého sa má odvíjať objem prostriedkov – finančných, časových a personálnych, investovaných do vypracovania položky a následne detailnosť spravovania. Pri niektorých položkách, zväčša zameraných na konkrétnu časť problematiky transferu technológií, sú uvedené krajiny, z ktorých je potrebné čerpať informácie pri vypracovávaní položky. V položke 3.2 tejto štúdie sa odporúča pri spracovaní témy účasť odborníka z danej krajiny.

Všetky podklady – Dielo – dodá Zhotoviteľ v slovenskom jazyku.

Tieto pokyny spolu s obsahovou štruktúrou štúdie sú pre Zhotoviteľa záväzné. Ich dodržiavanie počas vypracovávania obsahových položiek štúdie bude Objednávateľom priebežne monitorované (článok III bod 12 Zmluvy) a odklon od nich je možný len po

konzultácii s Objednávateľom a po písomnom uznesení Riadiaceho výboru projektu (článok X Zmluvy). Objednávateľ je priebežne k dispozícii ku konzultáciám, aby sa informovanosť o požiadavkách na položku mohla čo najpresnejšie sprostredkovať Zhotoviteľovi. Obsahové položky štúdie budú vypracované pre Objednávateľa – CVTI SR v rámci projektu Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK. Materiály dodané Zhotoviteľom budú zosumarizované Objednávateľom, doplnené o úvod a záver a spracované do finálnej verzie štúdie. Finálna verzia štúdie bude slúžiť ako informačná báza a východiskový podklad pre druhú etapu projektu NITT SK, počas ktorej sa v koordinácii so zástupcami akademickej obce začne vytvárať Národný systém podpory transferu technológií na Slovensku.

1. Transfer technológií

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 1: 5 normostrán

1.1. Definícia transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Úvodný všeobecný pohľad na TT. Keďže existuje viac pohľadov na TT, a TT sa aj rôzne chápe, treba uviesť niekoľko definícií reprezentujúcich rôzne prístupy k TT a upriamiť pozornosť na tie, ktoré vystihujú TT v súvislosti s tvorbou Národného systému podpory TT v rámci projektu NITT SK. TT sa napr. chápe aj ako transfer know-how a technológií z vyspelých krajín do rozvojových – môže byť uvedená takáto definícia, ale musí byť jasné, že verejnému obstarávateľovi o takto chápaný transfer technológií v rámci projektu NITT SK nejde.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.2. História transferu technológií

1.2.1. Vznik a príčiny vzniku TT

Spresnenie požiadaviek:

Potrebné uviesť federálny zákon USA, tzv. Bayh-Dole Act,v skratke popísať, čo tento zákon rieši a čo viedlo autorov ku vzniku zákona. Ďalej je treba uviesť ako viedlo patentovanie a licencovanie dovtedy verejne prístupných vynálezov vo verejnej sfére k rozvoju transferu technológií. Obdobne v niektorých iných krajinách.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.2.2. Cieľ a účel transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Uviesť ciele a účel TT – toho TT, ktorý je objektom projektu NITT SK, viď 1.1.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.2.3. Možné nevýhody TT

Spresnenie požiadaviek:

Uviesť možné riziká a prípadné nevýhody vyplývajúce z procesu TT – riziko straty vplyvu na využitie technológie v prípade zle nastavenej licenčnej zmluvy, riziko potenciálnych konfliktov s partnermi vybranými pre komercializáciu aj v rámci inštitúcií pri nedôsledne aplikovaných alebo nedôsledne dodržiavaných smerniciach a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií, jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.3. Centrá transferu technológií (CTT)

Táto podkapitola má informovať o CTT a iných existujúcich spôsoboch TT. Podkapitola má v skratke porovnať systematický prístup k TT prostredníctvom CTT voči iným prístupom, napr. nesystematické ad hoc riešenia a iné.

1.3.1. Význam CTT a ich účel

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.3.2. Formy existencie CTT a materské inštitúcie

Spresnenie požiadaviek:

Popísať možné formy- právne, organizačné - existencie CTT a ich previazania- finančného, organizačného, riadiaceho - na materské inštitúcie.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

1.3.3. Iné možnosti TT ako prostredníctvom CTT

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.4. Odvetvia najviac využívajúce transfer technológií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam priemyselných odvetví u ktorých sa v zahraničí využíva TT v najväčšej miere. Stručný komentár k využiteľnosti TT v jednotlivých odvetviach.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich, jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.5. Príklad úspešných procesov transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Potrebné podrobne popísať dva príklady úspešného TT v zahraničí s využitím licencovania – jeden z USA a jeden z EÚ – od nahlásenia vynálezu cez využité kroky v procese TT po odpredaj licencie a komerčné uplatnenie technológie.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.6. Prínosy technologického transferu

1.6.1. Prínosy pre región, kde má inštitúcia aplikujúca TT sídlo

Spresnenie požiadaviek:

Popísať prínosy ako vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikateľského prostredia, tvorba pracovných miest s vyššou pridanou hodnotou, priťahovanie investícií a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

1.6.2. Reálne finančné prínosy pre akademické inštitúcie

Spresnenie požiadaviek:

Krátky rozbor finančných prínosov z TT vybraných inštitúcií v USA, Veľkej Británii a niektorej z krajín strednej Európy alebo Pobaltia. Vyčísliť čisté výnosy z TT po odrátaní nákladov na prevádzku CTT a administráciu procesov TT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory.

1.6.3. Prínos pre verejné akademické inštitúcie zo spolupráce s komerčnou sférou

Spresnenie požiadaviek:

Popísať nefinančné prínosy - napr.: praktické skúsenosti pre študentov a zamestnancov inštitúcií, spolupráca vedy a komerčného sektora, dôsledný manažment duševného vlastníctva a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

2. Podpora a infraštruktúrna podpora transferu technológií

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 2: 10 normostrán

2.1. Na národnej úrovni

2.1.1. Strategická podpora výskumu a vedy

Spresnenie požiadaviek:

Informačne uviesť a v skratke popísať (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, čomu a ako sa v oblasti VaV venujú, zhrnutie dokumentu, popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD) strategické dokumenty ošetrujúce podporu výskumu a vedy minimálne krajín - Veľká Británia, Nemecko, Česká republika, Slovinsko, USA alebo vybrané štáty USA, ak sa tieto dokumenty netvoria na federálnej úrovni.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.1.2. Strategické koncepcie pre zabezpečenie transferu technológii

Spresnenie požiadaviek:

Informačne uviesť a v skratke popísať (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, čomu a ako sa v oblasti TT venujú, zhrnutie dokumentu, popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD) strategické koncepcie národných vlád Veľkej Británie, Nemecka, niektorej zo škandinávskych krajín, Českej republiky a Slovinska venujúce sa TT alebo jeho podpore.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.1.3. Legislatívne pozadie pre rozvoj transferu technológii

Spresnenie požiadaviek:

Informačne uviesť a v skratke popísať (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, čomu a ako sa v oblasti TT venujú, zhrnutie dokumentu, stručný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD) národnú legislatívu Veľkej Británie, Nemecka, niektorej zo škandinávskych krajín, Českej republiky a Slovinska zaoberajúcu sa TT alebo jeho podporou.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.2. Na regionálnej úrovni

Spresnenie požiadaviek:

Informačne uviesť a v skratke popísať rolu regionálnej samosprávy na úrovni miest a našich krajov a jej možnosti pri podpore TT v krajinách Veľká Británia, Nemecko, Česká republika.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

2.3. Na inštitucionálnej úrovni

Spresnenie požiadaviek:

Informačne uviesť a v skratke popísať úlohy a možnosti materských inštitúcií CTT pri podpore TT (organizačnej, finančnej, personálnej, atď.) v krajinách USA, Veľká Británia, Nemecko, Česká republika, jedna z pobaltských krajín.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3. Modely a systémy podpory TT vo svete

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 3: 15

3.1. Analýza stratégií a koncepcii systémov podpory pre transfer technológii odporúčané a spracované Európskou komisiou

Spresnenie požiadaviek:

Informačný zoznam a krátky popis (zoznam dokumentov, zdroje, anotácia, čomu a ako sa v oblasti TT venujú, zhrnutie dokumentu, popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD) dokumentov vydaných EK k transferu technológií.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie majú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.2. Popis a porovnanie existujúcich modelov transferu technológií a systémov podpory transferu technológií vo vybraných krajinách

Spresnenie požiadaviek:

Vyčerpávajúci popis systémov alebo modelov podpory TT na národnej úrovni. V rámci projektu sa bude vytvárať čiastočne centralizovaný model TT, je preto potrebné pri tejto položke sa zamerať na podrobný popis modelov s určitou mierou centralizácie (čiže modelov podpory TT, kde sa vyskytuje centrálna inštitúcia s kompetenciami na vykonávanie činností v procese TT). Je potrebné, aby informácie o modeli podpory TT na národnej úrovni spracoval odborník z danej krajiny (jeho činnosť bude vykazovaná v pracovnom výkaze). V rámci položky je nutné popísať minimálne dva modely TT s prvkami centralizácie z krajín západnej Európy a jeden model z krajín strednej Európy a Pobaltia - Poľsko, Česká republika, Maďarsko, Slovinsko, Lotyšsko, Estónsko, Litva. Ďalej je potrebné opísať existujúce rozdiely medzi jednotlivými modelmi v prípade krajín, kde je prístup ku systematickej podpore TT odlišný.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich rozsiahla a podrobná analýza. Pri tejto položke je potrebné využiť spoluprácu s expertmi z danej krajiny.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.3. Typy pracovísk v národných modeloch pre transfer technológií

Spresnenie požiadaviek:

V modeloch TT (kapitola 3.2) môžu figurovať rôzne typy pracovísk. V tejto položke je potrebné ich popísať spolu s funkciou, ktorú plnia.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.4. Štruktúra pracovísk - centier transferu technológií (CTT)

Spresnenie požiadaviek:

Podrobný popis štruktúry pracovísk – CTT: právna forma, organizačná štruktúra, systémy riadenia, pracovné pozície s popisom činnosti, požiadavky na pracovné pozície, kompetencie pracovníkov na danej pozícii a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza. V prípade potreby za účasti zahraničných expertov.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT – NSPTT.

3.5. Úlohy, činnosti a kompetencie centier transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Popis úloh, ktoré majú CTT plniť a z toho vyplývajúci vyčerpávajúci zoznam a podrobný popis činností a služieb. Úlohy a činnosti môžu závisieť aj od modelu TT, v ktorom CTT figuruje. V tom prípade je potrebné popísať úlohy a činnosti CTT v závislosti od modelu. Ku každej činnosti okrem jej popisu musí byť uvedený účel činnosti, komu sa činnosť alebo služba poskytuje, v ktorej fáze procesu TT sa činnosť vykonáva a pod. Analyzované úlohy a činnosti CTT musia zahŕňať minimálne oblasti: Ochrana duševného vlastníctva, Komercializácia technológií, Právne a finančné poradenstvo, Monitorovanie databáz technologických ponúk a dopytov, Monitorovanie vedecko-výskumných projektov a zdrojov financovania. Zoznam a popis kompetencií CTT v procese komercializácie, pri zastupovaní materskej inštitúcie a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich rozsiahla analýza. V prípade potreby za účasti zahraničných expertov.

Význam položky pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.6. Financovanie centier transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Popis financovania CTT, spôsoby, formy. Financovanie z verejných zdrojov, financovanie zo zdrojov materskej inštitúcie, možnosti financovania zo štrukturálnych fondov EÚ, financovanie z výnosov z komercializácie, využitie rizikového a zárodkového kapitálu, iné formy financovania. Pomer CTT prosperujúcich zo svojej činnosti voči neprosperujúcim v krajinách USA, Kanada, Veľká Británia, Nemecko, Francúzsko, Taliansko. Spôsoby a možnosti financovania v prípade nedostatočných príjmov na prevádzku CTT z jeho činnosti.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

3.7. Možnosti a formy spolupráce centier transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Popis vzájomnej spolupráce CTT – nezávislých CTT aj CTT v centralizovanom systéme.
Predmet spolupráce, účel spolupráce.
Metodika:
Informačný prieskum, sumarizácia informácií.
Význam položky pre štúdiu:
Informatívny.

4. **Ochrana duševného vlastníctva**

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 4: 2 normostrany

Predmetom štúdie je oblasť duševného vlastníctva (DV), ktorej predmet ochrany môže vstupovať do procesu komercializácie. Ide hlavne o patenty, úžitkové vzory, priemyselné vzory, dizajny, relevantné DV spadajúce pod autorský zákon a pod. V ďalších kapitolách je preto potrebné venovať sa ochrane DV práve v súvislosti s jeho využiteľnosťou v procese TT.

4.1. Východiskové dokumenty a legislatívna analýza vybraných krajín

Spresnenie požiadaviek:
Zoznam a stručný popis legislatívnych dokumentov ošetrujúcich ochranu DV, relevantnú pre našu štúdiu (zdroje, anotácia, čomu a ako sa v oblasti ochrany DV venujú, zhrnutie dokumentu, stručný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD), v krajinách – USA, Veľká Británia, Nemecko, Slovinsko.
Metodika:
Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.
Význam položky pre štúdiu:
Informatívny.

4.2. Inštitucionálna ochrana duševného vlastníctva

Spresnenie požiadaviek:
Zoznam inštitúcií a popis ich úloh a kompetencií v oblasti ochrany DV, relevantnej pre našu štúdiu, v krajinách – USA, Veľká Británia, Nemecko, Slovinsko. Zoznam a popis kompetencií CTT a ich materských inštitúcií na poli ochrany DV možné sankcie udeľované zamestnávateľom za porušovanie nariadení o ochrane DV zakotvených v interných smerniciach inštitúcií..
Metodika:
Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.
Význam položky pre štúdiu:
Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5. **Proces komercializácie technológií**

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 5: 8 normostrán

5.1. Formy komercializácie duševného vlastníctva

Spresnenie požiadaviek:
Zoznam a podrobný popis známych foriem komercializácie DV (minimálne: odpredaj patentu, licencovanie, zakladanie podnikov – spin off, spin out, start up, spoločné projekty s komerčnou sférou, konzultácie, transfer materiálov a iné). V popise musí byť uvedené, kedy sa daná forma komercializácie uplatňuje, aké sú dôvody pre jej uplatnenie – ukazovatele pre výber práve tejto formy, aké sú výhody a nevýhody určitých foriem voči ostatným a pod.
Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.1.1. Formy komercializácie najvhodnejšie pre jednotlivé vedné odvetvia

Spresnenie požiadaviek:

Ak existujú preferované formy komercializácie pre určité vedné odvetvia, tu je potrebné ich uviesť.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.2. Proces transferu technológií pre jednotlivé formy komercializácie

Spresnenie požiadaviek:

Formy komercializácie, tak ako boli uvedené v 5.1, sa líšia krokmi, ktoré je pri ich aplikácii v rámci TT potrebné vykonať. Ku každej forme komercializácie je potrebné uviesť všetky kroky, ktoré je potrebné pri jej použití vykonať, všetky tieto kroky treba podrobne popísať (účel,, zoznam činností vykonávaných v danom kroku, fáza v ktorej sa vykonávajú, kto ich vykonáva - pozícia v rámci CTT alebo špecializácia a vzdelanie externistu, uplatnené interné smernice inštitúcie/CTT, použité formuláre pri danom kroku, využívané zmluvy pri danom kroku a iné), pri zakladaní nových firiem uviesť právnu formu firmy, vlastnícke rozdelenie, formu vkladu partnerov atď. .

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.3. Marketing technológií v procese transferu technológií a vyhľadávanie partnerov na komercializáciu – metódy a nástroje

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis metód a nástrojov marketingu technológií. Zoznam a popis spôsobov vyhľadávania, oslovovania a nadväzovania spolupráce s partnermi na komercializáciu.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

5.4. Spôsoby ochrany dôvernosti informácií vymieňaných medzi partnermi v procese transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Proces TT je dlhodobá záležitosť počas ktorej obe strany procesu poskytujú nevyhnutné informácie partnerovi (informácie o technológií, informácie o komerčných plánoch a pod.). V tejto položke je potrebné uviesť spôsoby, akými sa takto vymieňané informácie dajú zabezpečovať proti ich odhaleniu pre tretie strany.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6. Dokumenty a interné smernice centier transferu technológií alebo ich materských organizácií

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 6: 12

Spresnenie požiadaviek:

V procese transferu technológií sme identifikovali tri druhy dokumentov – interné smernice inštitúcií, formuláre a zmluvy. Tieto dokumenty sa rôznym spôsobom vzťahujú ku procesu TT a sú používané v rôznych fázach procesu TT. Cieľom tejto kapitoly je získať vyčerpávajúci zoznam týchto dokumentov, ich podrobný popis a detailné zmapovanie ich použitia.

V nasledujúcej časti sú kategorizované tie dokumenty, ktoré sa nám podarilo identifikovať. Tento zoznam je potrebné doplniť, ak sa vyskytnú nové dokumenty. Štruktúru tejto kapitoly je možné zmeniť. Uvedená kategorizácia je orientačná, zoznam uvedených dokumentov nemusí byť vyčerpávajúci, niektoré z dokumentov sa po obsahovej stránke môžu čiastočne prekrývať. Úlohou zhotoviteľa štúdie je systematicky usporiadať dokumenty podľa ich využívania v procese TT. Každý dokument je potrebné podrobne popísať (zdroje, anotácia, zhrnutie dokumentu, výstižný popis kapitol a hlavných tém, dokumenty uviesť ako prílohu na CD), uviesť treba jeho účel (čomu a ako sa v oblasti TT venuje) a krok v procese TT, pri ktorom sa dokument uplatňuje, prípadne ďalšie náležitosti. Nevyžaduje sa vypracovanie návrhov vzorových materiálov.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich rozsiahla a podrobná analýza. Informácie je potrebné čerpať z krajín – USA, Veľká Británia, Nemecko, prípadne ďalšie krajiny západnej Európy.

Význam kapitoly pre štúdiu:

Kľúčový, informácie budú slúžiť ako priamy podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

6.1. Interné smernice inštitúcií používané v procese TT

6.1.1. Smernice na predchádzanie konfliktu záujmov

6.1.1.1. Príručka pre vynálezcu

6.1.1.2. Dohody o transfere materiálu

(dovoz a odvoz - biologický, chemický materiál)

6.1.1.3. Dohody o prístupnosti dokumentácie súvisiacej s výskumom

(sprístupnenie v rámci organizácie, v inej organizácii)

6.1.1.4. Dohody o nezverejňovaní informácií v záverečných prácach

(bakalárska, diplomová, PhD)

6.1.1.5. Jednostranné dohody o nezverejňovaní informácií v prípade, že ich zverejňuje materská inštitúcia

6.1.2. Smernice pre transfer materiálov alebo duševného vlastníctva v rámci inštitúcie

6.1.3. Smernice pre transfer materiálov alebo duševného vlastníctva z iných inštitúcií

6.1.4. Smernice pred ohlásením predmetu duševného vlastníctva

(ohlasovanie vynálezov, administrácia vynálezov po prípadnú patentovú ochranu)

6.1.4.1. Dohody o mlčanlivosti

6.1.4.2. Dohody o dôvernosti informácií

6.1.4.3. Dohody o porušení mlčanlivosti

6.1.4.4. Záznam o hĺbkovej analýze okolností vedúcich k DV

6.1.5. Smernice na hodnotenie DV

(typ, posúdenie oznámenie/hlásenia o vynáleze, výkon patentovej rešerše, analýzy trhu a uplatniteľnosť na trhu za účelom zhodnotenie komerčného potenciálu. Toto hodnotenie povedie k výberu stratégie komercializácie)

6.1.6. Smernice na ochranu predmetu DV

(vypĺňanie patentovej prihlášky)

6.1.7. Kódex pre komerčné využívanie DV

6.1.8. Smernice o výskumných grantoch

(sponzorované, v rámci jedného pracoviska, v rámci inštitúcie medzi pracoviskami/fakultami, spoločne s priemyselnou sférou)

6.1.9. Smernice na poskytovanie konzultácií kmeňových zamestnancov organizácie

6.1.9.1. V rámci pracovných činností materskej organizácie

6.1.9.2. Ako súkromná aktivita

6.1.10. Smernice pre vykonávanie marketingových činností

(identifikácia kandidátov – firiem s dostatočnou odbornosťou, zdrojmi, obchodným zastúpením, na praktické využitie vynálezu a jeho uvedenie ma trh)

6.1.11. Smernice pre zakladanie nových podnikov

(asistencia pri plánovaní, vytváraní a financovaní nového podniku)

6.1.12. Smernice na komercializáciu

(ošetrujú - pokračovanie v zavádzaní technológie licencujúcim podnikom, realizáciu ďalších obchodných investícií spojených s vývojom nového výrobku alebo služby, možné požiadavky na ďalší vývoj, zosúlaďovanie s legislatívou, podporu pri predaji a marketing, školenia a iné činnosti.)

6.1.13. Smernice na distribúciu financií/prerozdelenie fin. zdrojov z transferu technológií

(Administratíve a vynálezcom na financovanie ďalšieho výskumu a vzdelávania a na podporu na účasť v transfere technológií, dohoda: individuálna, viacstranná, dohoda pre hosťujúcich akademikov, rozdelenie príjmov - vynálezca, inštitúcia, CTT.)

6.1.14. Smernice ošetrujúce vlastníctvo vynálezov, vlastníctvo patentov (v rámci inštitúcie)

6.1.15. Smernice ošetrujúce zdieľané vlastníctvo vynálezu pri širšej spolupráci viacerých pracovníkov alebo inštitúcií – akademických aj komerčných

(Pravidlá nakladania s duševným vlastníctvom osobitne pri rôznych typoch spolupráce – spoločné projekty, konzultácie..)

6.1.16. Smernice ošetrujúce spoluprácu vynálezcu v procese komercializácie

6.1.17. Smernice ošetrujúce komunikáciu centier transferu technológií

(Navonok s inými inštitúciami, vo vnútri k pracovníkom, zabezpečenie dôvernosti informácií.)

6.1.18. Spôsoby implementácie smerníc v materskej inštitúcii a v centrách TT

(Tu sa jedná o popis spôsobov, akými sa dajú smernice v inštitúcii presadzovať, vrátane popisu možných sankcií.)

6.2. Formuláre používané v procese TT

(Zoznam, podrobný popis, krok v procese TT pri ktorom sa formulár používa.)

6.3. Zmluvy používané v procese TT

(Zoznam, podrobný popis, krok v procese TT pri ktorom sa zmluva používa. Názvy zmlúv uvádzame v anglickom jazyku, tak ako sú používané v komunite, ktorá sa TT zaoberá.)

6.3.1. Non-Disclosure Agreements (NDA), Confidentiality Agreement (CDA)

(Zmluvy ošetrujúce dôvernosť informácií vymieňaných pri predbežných jednaniach s potenciálnymi partnermi na komercializáciu technológií.)

6.3.2. Material Transfer Agreements (MTA)

(Zmluva ošetrujúca využívanie materiálov poskytnutých na komercializáciu alebo výskum.)

6.3.3. Research Agreements (RA)

(Zmluva upravujúca podmienky spolupráce na spoločnom výskume s tretími stranami.)

6.3.4. Service Agreement

(Zmluva upravujúca podmienky vykonávania práce pre tretiu stranu, využívanie kapacít inštitúcie treťou stranou.)

6.3.5. Consulting Agreement

(Zmluva upravujúca podmienky konzultačných služieb.)

6.3.6. License Agreement (LA)

(Licenčné zmluvy)

6.3.7. Assignment Agreement

(Zmluva upravujúca podmienky prevodu vlastníckych práv k patentu na tretiu stranu.)

6.4. Úloha riadiacich pracovníkov pri presadzovaní ochrany duševného vlastníctva a implementácii interných smerníc v materskej inštitúcii a centrách TT

Spresnenie požiadaviek:

Funkcia, akú zastávajú riadiaci pracovníci CTT a materských inštitúcií pri presadzovaní ochrany duševného vlastníctva a implementácii interných smerníc. Pôvod právomocí pri presadzovaní interných dokumentov riadiacimi pracovníkmi.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

7. Centrá transferu technológií (CTT) v zahraničí a ich budovanie

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 7: 8 normostrán

Informácie pre túto kapitolu je potrebné čerpať z USA, Veľkej Británie a Nemecka.

7.1. Budovanie centra transferu technológií

7.1.1. Infraštruktúra

Spresnenie požiadaviek:

Podrobný zoznam a popis infraštruktúrnych predpokladov pre vybudovanie CTT. Nevyhnutné predpoklady pre vybudovanie a prevádzku CTT. Právny status, pod akým môže byť CTT vybudované, popis rozdielov v činnosti CTT súvisiacich s právnym statusom.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

7.1.2. Zamestnanci

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a popis požiadaviek pre jednotlivé zamestnanecké pozície v rámci CTT, pracovné požiadavky na zamestnancov CTT.

Zamestnávateľom poskytované resp. umožňované stáže, celoživotné vzdelávanie, koncepcie a technológie vzdelávania a výcviku ľudských zdrojov v oblasti transferu technológii, formovanie „body of knowledge" pre kvalifikačné členenie personálu v CTT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná a rozsiahla analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

7.1.3. Proces budovania centier transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Podrobný zoznam krokov pri budovaní CTT a ich popis spolu s popisom činností zodpovedných zamestnancov materskej inštitúcie resp. budovaného CTT. Časový odhad vybudovania CTT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

7.1.4. Budovanie patentového portfólia

Spresnenie požiadaviek:

Popis procesu vytvárania patentového portfólia, rozsah patentového portfólia a požiadavky na zamestnancov, doba budovania portfólia pre rôzne veľké inštitúcie, administrácia dohľadu nad patentmi (poplatky, správa patentu, dohľad nad neporušovaním patentu).

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

7.1.5. Informačné zabezpečenie

Spresnenie požiadaviek:

Stručný súpis vybavenia CTT prostriedkami na pokrytie požiadaviek na informácie od odoberateľov služieb CTT (knihy, časopisy, fulltextové zborníky, databázy, príručky, štúdie, články, relevantná národná a medzinárodná legislatíva, komentáre k zákonom apod.)

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

7.2. Odhad finančných nákladov

Spresnenie požiadaviek:

Finančné odhady nákladov na vybudovanie a prevádzku CTT. Pri odhadoch uviesť aj položky, z ktorých náklady pozostávajú. Náklady na vybudovanie a prevádzku CTT uviesť osobitne podľa rôzneho právneho statusu CTT. V skratke je potrebné uviesť nakladanie so ziskom CTT zo svojej činnosti v závislosti od postavenia CTT voči materskej inštitúcii.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich podrobná analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

7.3. Interný marketing centier transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a podrobný popis marketingových aktivít CTT v rámci materskej inštitúcie. Možnosti a spôsoby seba prezentácie CTT a jeho činností vo vnútri materskej inštitúcie. Získavanie akademikov na spoluprácu pre transfer technológií. Možné vplyvy účasti na TT na hodnotenie a kariérny rast akademických pracovníkov.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

7.4. Príklady úspešne vybudovaných centier transferu technológií, ich rozvoj a výsledky

Spresnenie požiadaviek:

Popis budovania aspoň troch CTT v troch rôznych krajinách západnej Európy alebo USA. Stručný popis ich rozvoja a krátky prehľad dosiahnutých výsledkov.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Informatívny.

7.5. Webové sídla centier transferu technológií

Spresnenie požiadaviek:

Podrobný a vyčerpávajúci zoznam a popis služieb a informácií poskytovaných cez webové portály CTT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

8. Spôsoby a formy spolupráce s expertmi na patentovú ochranu a komercializáciu

Minimálny požadovaný rozsah písaného textu pre kapitolu 8: 5 normostrán

8.1. Vytváranie kontaktov a oslovovanie expertov

8.1.1. Centrum TT ako samostatný právny subjekt

Spresnenie požiadaviek:

Popis možností CTT ako samostatného právneho subjektu pri kontaktovaní, oslovovaní a najímaní externých expertov pre špecializované činnosti v rámci procesu transferu technológií. Popis spôsobov získavania a vytvárania kontaktov. Zoznam a stručný popis foriem spolupráce medzi CTT a externými expertmi v jednotlivých fázach TT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

8.1.2. Centrum TT ako súčasť materskej inštitúcie

Spresnenie požiadaviek:

Popis možností CTT ako súčasti materskej inštitúcie pri kontaktovaní, oslovovaní a najímaní externých expertov pre špecializované činnosti v rámci procesu transferu technológií. Popis spôsobov získavania a vytvárania kontaktov. Zoznam a stručný popis foriem spolupráce medzi CTT a externými expertmi v jednotlivých fázach TT.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

8.2. Medzinárodné siete združujúce odborníkov na transfer technológií

Spresnenie požiadaviek:

Zoznam a podrobný popis organizácií, medzinárodných sietí, databáz, portálov združujúcich expertov na proces TT a komercializáciu. V popise uviesť - požiadavky na členstvo, právnu formu, vstupné a udržiavacie poplatky, povinné aktivity, povinné výstupy za rok, výhody vyplývajúce z členstva, presné zameranie organizácie, typ expertov ak je stanovený, poskytované služby, práva a povinnosti členov, zoznam členov (členských organizácií), možnosti spolupráce, história a dosiahnuté výsledky a pod.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

8.3. Spôsoby financovania činnosti expertov

Spresnenie požiadaviek:

Popis spôsobov akými sa dá financovať činnosť externých expertov v rámci procesu TT. Uviesť možné zdroje financovania a spôsoby ich využívania.

Metodika:

Informačný prieskum, sumarizácia informácií a ich jednoduchá analýza.

Význam položky pre štúdiu:

Podstatný, informácie budú slúžiť ako podklad pri tvorbe Národného systému podpory TT.

Zoznam bibliografických odkazov (Použitá literatúra) v zmysle normy STN ISO 690 a STN ISO 690 -2.