



CENTRUM
VEDECKO-TECHNICKÝCH
INFORMÁCIÍ SR

CENTRUM VEDECKO-TECHNICKÝCH INFORMÁCIÍ SR

Lamačská cesta 8A, P.O. Box 47, 840 05 Bratislava

hľadá záujemcov na pracovnú pozíciu

Pomocný odborný pracovník

Miesto výkonu práce: Staré grunty 52, Bratislava

Názov organizačnej zložky: Odbor štatistiky, výskumu a analýz

Mzdové podmienky : od 1 600 € (v závislosti od praxe)

Termín nástupu: dohodou

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Počet obsadzovaných miest: 1

Informácie o pracovnom mieste

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

Hľadáme posilu do nášho tímu, kde dostanete priestor realizovať sa, prinášať vlastné nápady a aktívne sa podieľať na realizácii národného projektu.

Vašou úlohou bude najmä:

- Poskytovať odbornú podporu pri realizácii procesných, organizačných a metodických činností projektu a odboru.
- Spolupracovať na tvorbe výstupov projektu (reporty, monitorovacie správy a pod.).
- Pripravovať podklady, analýzy a prehľady v súlade s obsahovým zameraním a harmonogramom.
- Podieľať sa na plánovaní, organizovaní a koordinácii odborných projektových úloh v spolupráci s projektovými koordinátormi.
- Pripravovať a organizačne zastrešovať pracovné porady, odborné stretnutia a pracovné skupiny.
- Koordinovať logistiku konferencií, workshopov a odborných podujatí (priestory, technické zabezpečenie, občerstvenie).
- Aktívne sa zapájať do činností odboru a spolupracovať s členmi projektového tímu.
- Plniť ďalšie úlohy podľa potrieb projektu a pokynov priameho nadriadeného.

Zamestnanecké výhody, benefity

- príjemné pracovné prostredie a kolektív,
- flexibilný pracovný čas,

- priestor na získanie nových vedomostí
- priestor uplatňovať svoje vedomosti
- možnosť ďalšieho odborného vzdelávania, účasť na školeniach, seminároch a konferenciách,
- 5 dní dovolenky nad rámec zákona,
- 4 krát do mesiaca práca z domu,
- 2 krát do roka sick day,
- príspevky zo SF v zmysle kolektívnej zmluvy,
- príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie,
- príspevok na stravné,
- Multisport karta

Osobnostné predpoklady a zručnosti

Od uchádzača/uchádzačky očakávame:

- Minimálne úplné stredoškolské vzdelanie (VŠ výhodou).
- Prax v administratíve alebo projektovej podpore výhodou.
- Schopnosť samostatne pripravovať a spracúvať dokumenty, podklady a evidencie.
- Dobré organizačné schopnosti a systematický prístup k práci.
- Zodpovednosť, dôslednosť a orientáciu na detail.
- Schopnosť dodržiavať termíny a pracovať podľa harmonogramu.
- Komunikačné zručnosti a schopnosť spolupracovať v tíme.
- Pokročilú znalosť MS Office (Word, Excel, Outlook).

Výhodou:

- Skúsenosť s administráciou projektov (najmä národné/EÚ projekty).
- Skúsenosť s organizáciou podujatí alebo pracovných stretnutí.
- Prax vo verejnej alebo štátnej správe.

Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

Stredoškolské, študent VŠ, vysokoškolské I. alebo II. stupňa.

Jazykové znalosti

- anglický jazyk B1

Počet rokov praxe

Ostatné znalosti

MS Office

Microsoft Outlook

Internet

Informácie o výberovom konaní

V prípade že Vás pracovná ponuka zaujala prosím zašlite:

1. Podpísaný profesijný životopis vo forme Europass v slovenskom jazyku.
2. Súhlas so spracúvaním osobných údajov.
3. Motivačný list v slovenskom jazyku.
4. Žiadosť o prijatie do zamestnania.

Doklady posielat' e-mailom na adresu: zuzana.lehocka@cvtisr.sk

Spoločnosť si vyhradzuje právo kontaktovať výlučne kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria. Kandidátom, ktorí nebudú oslovení resp. pozvaní na osobný pohovor sa vopred ospravedlňujeme a ďakujeme za prejavovaný záujem.

Predpokladaný termín ukončenia výberového konania

01.04.2026

V prípade záujmu dostatočného počtu vhodných uchádzačov sa termín výberového konania môže skrátiť.

Inzerujúca spoločnosť

Stručná charakteristika spoločnosti

Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky (CVTI SR) je ako priamo riadená organizácia Ministerstva školstva, vedy, výskumu, vývoja a mládeže SR národným informačným centrom pre vedu, techniku, inovácie a vzdelávanie a vedeckou knižnicou Slovenskej republiky. Koordinuje činnosť a zabezpečuje prevádzku interdisciplinárnych výskumno-vývojových centier a národných infraštruktúr pre výskum, vývoj, inovácie a vzdelávanie.

Informácie o spracúvaní osobných údajov v rámci CVTI SR poskytované podľa čl.13 a 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v zmysle § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov nájdete na stránke <https://www.cvtisr.sk/cvti-srvedecka-kniznica/podmienky-ochrany-sukromia>.

Kontaktná osoba: **Zuzana Lehocká**

E-mail: zuzana.lehocka@cvtisr.sk