

**Metodický pokyn**  
**pre vyplňovanie štatistického výkazu**  
**Škol (MŠVVŠ SR) 11 - 01**  
**o vysokej škole**

**určeného pre automatizované spracovanie**  
(Pre vykazujúce jednotky)  
účinnosť od 01. 09. 2023

## **I. VŠEOBECNÉ ZÁSADY**

1. Smernice určujú rozsah a spôsob vyplňovania a predkladania štatistického výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 11 - 01 o vysokej škole určeného pre automatizované spracovanie údajov podľa stavu k 31.10. kalendárneho roka.
2. Smernice sú záväzné pre všetky spravodajské jednotky (vysoké školy – rektoráty a fakulty) ďalej VŠ.
3. Za prípadné nesplnenie, chybné alebo oneskorené plnenie spravodajskej povinnosti nesie zodpovednosť vždy VŠ.
4. Vyplnené údaje musia byť jednoznačné a čitateľné vo všetkých vyhotoveniach výkazu.
5. **Oprava údajov** vo výkaze je prípustná **do 30 dní** od schváleného termínu predloženia výkazu.
6. Vyplnené výkazy, opečiatkované pečiatkou vykazujúcej jednotky, musia mať na vyhradených miestach uvedené:
  - a/ **meno, telefonické spojenie a e-mail zamestnancov, ktorí výkaz zostavili,**
  - b/ podpis vedúceho vykazujúcej jednotky alebo zástupcu, ktorý v rámci svojej funkcie svojim podpisom potvrdzuje správnosť informácií obsiahnutých vo výkaze,
  - c/ dátum odoslania výkazu.

Výkaz odoslaný bez podpisu zodpovedných zamestnancov alebo pečiatky sa pokladá za neúplný.

## **II. SPÔSOB PREDKLADANIA A SPRACOVANIA VÝKAZU**

Výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 11 – 01 vyplníte do elektronickej verzie výkazov – formuláre vo formáte Excel. Prvú verziu vyplneného formuláru VŠ odošle elektronicou poštou na predbežnú kontrolu CVTI SR. Zodpovedný zamestnanec CVTI SR údaje po formálnej stránke skontroluje a po odsúhlasení správnosti údajov vyplnených vo formulároch, VŠ formuláre vytlačí, opečiatkuje, podpíše a doručí 1x CVTI SR.

Výkaz sa spracováva podľa stavu k 31.10. Konečná verzia formulárov, ktoré potrebujete k spracovaniu, bude sprístupnená na internetovej stránke <http://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/zber-udajov/vykazy-typu-skol-msvvs-sr> **20. októbra**.

## **III. VYPLŇOVANIE ŠTATISTICKÉHO VÝKAZU**

Sledované ukazovatele vyplníte do elektronickej verzie výkazov (súbory formátu Excel). Formuláre obsahujú základné kontroly a nadväznosti údajov a oddielov výkazu.

Postup práce s elektronickými formulármi je popísaný v súbore Odporúčania.DOC

Riadky (ďalej len R) a stĺpce (ďalej len S), ktoré pri sledovanej škole (fakulte) neprichádzajú do úvahy alebo obsahujú ukazovatele, ktoré sa v sledovanej škole (fakulte) nevyskytujú, ostávajú prázdne, Nevyplnený údaj sa pokladá za nulový.

### **Použité pojmy:**

„*spojené*“ štúdium – je spojenie I. a II. stupňa vysokoškolského štúdia do jedného celku

„*druh*“ štúdia – kombinácia stupňa a metódy štúdia

**Pri vyplňovaní postupujte presne podľa týchto smerníc!**

**POZOR! Kontrolný súčet v oddiele V. a VI. nie je súčtom logickým. Slúži na kontrolu správnosti vyplnených údajov pri automatizovanom spracovaní.**

## **VÝKAZ ŠKOL (MŠVVŠ SR) 11 - 01 O VYSOKEJ ŠKOLE**

**Výkaz sa vyplňa zvlášť za:**

- *vysokoškolské štúdium – I. a II. stupeň (oddiel I. až VI. a IX.) – súbor SV11\_riadne.XLS*
- *učitelia vrátane rektorátnych útvarov (oddiel VII. a VIII.) – súbor SV11\_ucitel.XLS*
- *vysokoškolské štúdium - III. stupeň ( oddiel I., IV. a X..) – súbor SV11\_doktor.XLS*
- *Univerzita tretieho veku (I. oddiel) – súbor SV11\_U3veku.XLS*

### Identifikačná časť:

**Identifikačné číslo organizácie** – vyplní sa číselný kód školy, fakulty - IČO.

**Fakulta** – povinný 4 miestny číselný kód. Číselník škôl a fakúlt nájdete v súbore *Ciselniky.xls*.

## II. oddiel Novoprijatí na štúdium v 1. akademickom roku (bez opakovane zapísaných)

Od roku 2007 sa vypĺňajú údaje za dennú formu štúdia (R0201 až 0203) a externú formu štúdia (R0204 až 0206) študujúcich slovenského štátneho občianstva. Počty novoprijatých študentov sú rozdelené zvlášť za bakalárske a „spojené“ štúdium (S2 až 9) a II. stupeň štúdia (S10 a 11).

**Novoprijatí** – študenti, ktorí sú prvý raz prijatí na daný stupeň a program vysokoškolského štúdia.

Novoprijatí uvedení v stĺpcoch 2 až 9 sú prijatí prvýkrát na I. stupeň a „spojené“ štúdium a na program.

V stĺpci 10 a 11 uvediete študujúcich prijatých prvýkrát na II. stupeň štúdia a program po získaní bakalárskeho diplomu.

Údaje o novoprijatých na bakalárske a „spojené“ štúdium sú rozdelené do stĺpcov 4 až 9 podľa **druhu štúdia, v ktorom študenti získali úplné stredné vzdelanie** (maturitné vysvedčenie). Druh ukončeného úplného stredného vzdelania je jednoznačne určený **kódom odboru štúdia** (znak na piatej pozícii v kóde odboru), ktorý sa uvádza na prihláške na vysokú školu.

V II. oddiele sa neuvádzajú novoprijatí cudzinci.

### Kontrola

S2 = S4 + S6 + S8	S3 = S5 + S7 + S9
R0203 = R0201 + R0202	R0206 = R0204 + R0205
<i>Väzby medzi oddielmi</i>	
R0203 S2 = R0316 S3	
R0203 S2 = R0131 S16 pre druh rôzny od 2x	R0203 S3 = R0131 S17 pre druh rôzny od 2x
R0206 S2 = R0149 S16 pre druh rôzny od 2x	R0206 S3 = R0149 S17 pre druh rôzny od 2x
R0203 S10 = R0131 S16 pre druh = 2x	R0203 S11 = R0131 S17 pre druh = 2x
R0206 S10 = R0149 S16 pre druh = 2x	R0206 S11 = R0149 S17 pre druh = 2x
<i>Väzby medzi kódom odboru úplného stredného vzdelania a stĺpcami 4 až 9</i>	
xxxx <b>5, J</b> - gymnázium	S4 a S5
xxxx <b>6, 7, M, N, Q</b> – SOŠ, konzervatórium	S6 a S7
xxxx <b>4, K, L</b> – SOŠ	S8 a S9

## III. oddiel Študenti slovenského štátneho občianstva dennej formy štúdia podľa národnosti

Údaje sa od akademického roku 2014/2015 nesledujú.

## IV. oddiel Študenti cudzinci podľa štátneho občianstva

Od roku 2007 sa v oddiele vypĺňajú údaje za dennú formu štúdia (R0401 až 0409) a externú formu štúdia (R0410 až 0418).

Od roku 2014 cudzincov treba rozpisat' podľa štátu a druhu štúdia.

*Číselník pre druh štúdia:*

1 – bakalár ( I. stupeň vysokoškolského štúdia)
2 – II. stupeň vysokoškolského štúdia
3 – spojenie I. a II. stupňa do jedného celku – „spojené“ štúdium
9 – III. stupeň - doktorandské štúdium

**Cudzinci** – študenti iného štátneho občianstva študujúci celé vysokoškolské štúdium v daných stupňoch. Nevykazujú sa cudzinci prijatí na jeden semester a ani krátkodobé študijné pobyty, stáže a pod. (napr. ERASMUS), ktoré trvajú menej ako 1 semester.

**Trvalý pobyt**

(1) Povolenie na trvalý pobyt oprávňuje cudzinca zdržiavať sa na území Slovenskej republiky a na cesty do zahraničia a naspäť na územie Slovenskej republiky v čase, na ktorý mu bolo policajným útvarom udelené povolenie na trvalý pobyt.

(2) Policajný útvar udelí na základe žiadosti o povolenie na trvalý pobyt prvýkrát na päť rokov. Po uplynutí piatich rokov udelí policajný útvar na základe ďalšej žiadosti povolenie na trvalý pobyt na neobmedzený čas.

**stĺpce „a“ a „b“** – uvádza sa menovite kód a názov štátu. Číselník štátov nájdete v súbore *Ciselniky.xls*.

**Kontrola**

$S2 \geq S3$	$S2 \geq S4$
$S3 \geq S5$	$S4 \geq S5$
$R0409 = R0401 + R0402 + \dots + R0408$	$R0418 = R0410 + R0411 + \dots + R0417$
<i>Väzby medzi oddielmi</i>	
$R0409 S2 = R0131 S18$	$R0409 S3 = R0131 S19$
$R0418 S2 = R0149 S18$	$R0418 S3 = R0149 S19$

**V. oddiel Ostatné formy štúdia**

Uvedú sa všetci študujúci bez ohľadu na štátne občianstvo a formu štúdia.

**Poznámka:** Ak je vyplnený riadok 0501 je potrebné v komentári uviesť o aké štúdium ide.

**Kontrola**

$S2 \geq S3$	$R0503 \geq R0504$
$S2 = S4 + S6 + S7 + S8 + S9 + S10$	$R0503 = R0505 + R0506 + \dots + R0514$
$S4 \geq S5$	<b><math>R0504 S2 = R0505 S3 + R0506 S3 + \dots + R0514 S3</math></b>
$R0501 \geq R0502$	$R0516 = R0501 + R0502 + \dots + R0514$

**Nezabudnite vyplniť riadok 0503 a hlavne riadok 0504 – z toho ženy!**

**VI. oddiel Štipendia za predchádzajúci akademický rok**

Uvádza sa priemerný počet štipendistov (R0601 S2 a 3) na jedno desatinné miesto a vyplatená čiastka štipendií spolu (R0603) a z toho zo štátneho rozpočtu (R0604) za predchádzajúci akademický rok v eurách na 2 desatinné miesta.

Priemerný počet štipendistov sa vypočíta tak, že sa súčet počtov študujúcich poberajúcich štipendium v jednotlivých výplatných termínoch delí počtom výplatných termínov v predchádzajúcom akademickom roku.

V stĺpci 4 (R0602) sa uvádza počet štipendistov vo fyzických osobách (nie priemerný počet)

**Kontrola**

ak R0601 S2 > 0 potom aj R0603 S2 > 0 a naopak

ak R0601 S3 > 0 potom aj R0603 S3 > 0 a naopak

ak R0602 S4 > 0 potom aj R0603 S4 > 0 a naopak

$R0603 \geq R0604$

$R0616 = R0601 + R0602 + R0603 + R0604$

**VII. oddiel Evidenčný počet učiteľov podľa funkcií – fyzické osoby**

Vyplňte počty učiteľov vysokoškolského štúdia podľa predtlaču. Rektorát vyplní učiteľov rektorátnych katedier na samostatnom výkaze.

Učiteľia na ustanovený pracovný čas sú pedagogickí zamestnanci v hlavnom pracovnom pomere na plný alebo minimálne skrátený (najviac o jednu tretinu) pracovný úväzok. Učiteľia na kratší pracovný čas sú pedagogickí zamestnanci s pracovným úväzkom menším ako dve tretiny plného úväzku.

Ak je vyplnený riadok 0702 alebo 0706 – je potrebné uviesť aj údaje o vedeckej hodnosti profesorov v riadku 0704 a 0705 resp. docentov v riadku 0708 a 0709.

**Kontroly:**

$S2 \geq S3$	$S4 \geq S5$
$R0701 = R0702 + R0706 + R0710 + R0712$ až R0715	$R0716 = R0701$ až R0715
$R0702 \geq R0703$	$R0706 \geq R0707$

R0702 ≥ R0704 + R0705	R0706 ≥ R0708 + R0709
R0710 ≥ R0711	

### VIII. oddiel Veková štruktúra učiteľov

Vyplňte počty učiteľov spolu (učitelia na ustanovený pracovný čas a na kratší pracovný čas) podľa veku.

#### Kontroly:

S2 ≥ S3	S6 ≥ S7	S10 ≥ S11	S14 ≥ S15	
S4 ≥ S5	S8 ≥ S9	S12 ≥ S13	R0816= R0801 + R0802 + ... + R0810	

VII. oddiel		VIII. oddiel
R0702 S2 + R0702 S4	=	R0816 S2
R0702 S3 + R0702 S5	=	R0816 S3
R0706 S2 + R0706 S4	=	R0816 S4
R0706 S3 + R0706 S5	=	R0816 S5
R0710 S2 + R0710 S4	=	R0816 S6
R0710 S3 + R0710 S5	=	R0816 S7
R0712 S2 + R0712 S4	=	R0816 S8

VII. oddiel		VIII. oddiel
R0712 S3 + R0712 S5	=	R0816 S9
R0713 S2 + R0713 S4	=	R0816 S10
R0713 S3 + R0713 S5	=	R0816 S11
R0714 S2 + R0714 S4	=	R0816 S12
R0714 S3 + R0714 S5	=	R0816 S13
R0715 S2 + R0715 S4	=	R0816 S14
R0715 S3 + R0715 S5	=	R0816 S15

### I. oddiel Zapísaní študenti

Údaje v oddiele I vyplníte zvlášť za každý študijný odbor (program) s rôznym druhom štúdia, dĺžkou štúdia odboru (programu). Ak je v tom istom odbore (programe) rôzna dĺžka, druh štúdia, je potrebné každý odbor (program) s rôznou dĺžkou, druhom štúdia uviesť osobitne, pričom kód odboru (programu) bude pre každú dĺžku, druh štúdia zhodný.

**stĺpec a** – číselný kód študijného odboru alebo študijného. **Stupeň vzdelania** určuje piata pozícia v kóde študijného odboru, programu:

Stupeň podľa 5-tej pozície	popis
xxxxPxx	<b>I. stupeň</b> – bakalárske – vysokoškolské vzdelanie dosiahnuté absolvovaním profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov (momentálne nie je)
xxxxRxx	<b>I. stupeň</b> – bakalárske – vysokoškolské vzdelanie dosiahnuté absolvovaním bakalárskych študijných programov
xxxxSxx	<b>II. stupeň</b> – „spojené“ vysokoškolské vzdelanie absolvovaním magisterských, inžinierskych a doktorských študijných programov
xxxxTxx	<b>II. stupeň</b> – vysokoškolské vzdelanie <b>pokračujúce</b> po dosiahnutí bakalárskeho vzdelania absolvovaním magisterských, inžinierskych a doktorských študijných programov
xxxxVxx	<b>III. stupeň</b> – vysokoškolské doktorandské vzdelanie dosiahnuté absolvovaním štúdia v doktorandských študijných programoch

**stĺpec b** – názov študijného odboru alebo študijného programu

**stĺpec c** – dĺžka štúdia uvádza sa *štandardná dĺžka v rokoch* v tvare x.x (napr: 5.0, 3.5, 4.0, 2.0 a pod.).

**stĺpec d** – „druh“ štúdia v tvare xx. Kód „druhu“ štúdia je kombináciou stupňa a metódy štúdia

#### Metóda štúdia

**Prezenčná metóda** je v prevažnej miere charakterizovaná vyučovaním s priamym kontaktom učiteľa so študentom a to formou prednášok, seminárov, cvičení, laboratórnych cvičení, konzultácií, kurzov, odbornej praxe a ďalších foriem výučby, ktoré sa konajú podľa pravidelného, spravidla týždenného, rozvrhu.

**Dištančná metóda** nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí, multimediálnych prostriedkov a iných prostriedkov komunikácie. Učiteľ pri tejto metóde prevažne neprichádza do priameho kontaktu so študentom.

**Pri kombinovanej metóde** sa približne v rovnakej miere uplatňujú princípy prezenčnej a dištančnej metódy štúdia.

1. pozícia = stupeň:	2. pozícia = metóda štúdia:
1 – bakalár ( I. stupeň vysokoškolského štúdia)	1 – prezenčná
2 – II. stupeň vysokoškolského štúdia	2 – dištančná
3 – spojenie I. a II. stupňa do jedného celku – „spojené“ štúdium	3 – kombinovaná

Číselník „*druhu*“ štúdia - **prípustné kombinácie pre:**

### I. stupeň vysokoškolského štúdia

- 11 – bakalárske štúdium v prezenčnej metóde štúdia
- 12 – bakalárske štúdium v dištančnej metóde štúdia
- 13 – bakalárske štúdium v kombinovanej metóde štúdia

**II. stupeň vysokoškolského štúdia** (po dosiahnutí akademického titulu bakalár pokračuje v II. stupni štúdia)

- 21 - II. stupeň v prezenčnej metóde štúdia
- 22 - II. stupeň v dištančnej metóde štúdia
- 23 - II. stupeň v kombinovanej metóde štúdia

**Spojenie I. a II. stupňa vysokoškolského štúdia do jedného celku – „spojené“ štúdium**

- 31 - „spojené“ štúdium v prezenčnej metóde štúdia
- 32 - „spojené“ štúdium v dištančnej metóde štúdia
- 33 - „spojené“ štúdium v kombinovanej metóde štúdia

### III. stupeň – doktorandské štúdium

- 99 – doktorandské štúdium

**riadok 0132 resp. 0150 – samoplatca** – je študent, ktorý platí *školné* - platí za štúdium či už za celé štúdium, za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, za súbežné štúdium, za denné štúdium, za externé štúdium, školné za štúdium cudzincov, platený študijný program a pod.

Študentov v jednotlivých študijných odboroch a programoch rozpisujete podľa jednotlivých akademických rokov (pôvodný termín ročníkov) pre dennú formu štúdia (R0101 až 0132) a pre externú formu štúdia (R0133 až 0150). V stĺpcoch 2 až 17 uvediete študentov slovenského štátneho občianstva. V stĺpcoch 18 až 33 uvediete cudzincov (študentov iného štátneho občianstva).

Počet študentov prvého akademického roka (ročníka) - stĺpec 4 a 5 (resp. stĺpec 20 a 21) uvediete vrátane novoprijatých zo stĺpca 16 a 17 (resp. 32 a 33).

### Kontroly:

Pre všetky riadky platí stĺpec spolu $\geq$ stĺpec ženy	
$S4 \geq S16$	$S5 \geq S17$
$S20 \geq S32$	$S21 \geq S33$
$S2 = S4 + S6 + S8 + S10 + S12 + S14$	$S3 = S5 + S7 + S9 + S11 + S13 + S15$
$S18 = S20 + S22 + S24 + S26 + S28 + S30$	$S19 = S21 + S23 + S25 + S27 + S29 + S31$
$R0131 = R0101 + R0102 + \dots + R0130$	$R0149 = R0133 + R0135 + \dots + R0148$
$R0131 \geq R0132$	$R0149 \geq R0150$

### IX. oddiel – veková štruktúra študentov a novoprijatých

Príslušné oddiely výkazu sú súčasťou elektronických formulárov a sú vzájomne kontrolované.

Veková štruktúra študentov sa sleduje zvlášť za:

- I. stupeň – študenti bakalárskeho štúdia
- II. stupeň – študenti II. stupňa, ktorí majú ukončený aj I. stupeň
- II. stupeň – študenti II. stupňa, ktorí nemajú ukončený I. stupeň – „spojené“ štúdium

**Základné väzby medzi I. a IX. oddielom**

I. oddiel		IX. oddiel
<b>Študujúci I. stupňa vrátane novoprijatých – platí pre druh štúdia=1x</b>		
R0131 S2	=	R0926 S1
R0131 S3	=	R0926 S2
R0131 S18	=	R0926 S3
R0131 S19	=	R0926 S4
R0149 S2	=	R0926 S5
R0149 S3	=	R0926 S6
R0149 S18	=	R0926 S7
R0149 S19	=	R0926 S8
<b>Len novoprijatí študenti v I. stupni – pre druh štúdia= 1x</b>		
R0131 S16	=	R0926 S9
R0131 S17	=	R0926 S10
R0131 S32	=	R0926 S11
R0131 S33	=	R0926 S12
R0149 S16	=	R0926 S13
R0149 S17	=	R0926 S14
R0149 S32	=	R0926 S15
R0149 S33	=	R0926 S16

Tie isté kontroly platia aj pre:

II. stupeň – študujúci II. stupňa, ktorí majú ukončený aj I. stupeň a druh štúdia=2x

II. stupeň – študujúci II. stupňa, ktorí nemajú I. stupeň – „spojené“ štúdium a druh štúdia=3x

**X. oddiel – veková štruktúra študujúcich doktorandského štúdia****Základné väzby medzi I. a X. oddielom**

I. oddiel		X. oddiel
<b>doktorandské štúdium</b>		
R0131 S2	=	R1026 S1
R0131 S3	=	R1026 S2
R0131 S18	=	R1026 S3
R0131 S19	=	R1026 S4
R0149 S2	=	R1026 S5
R0149 S3	=	R1026 S6
R0149 S18	=	R1026 S7
R0149 S19	=	R1026 S8
<b>Novoprijatí</b>		
R0131 S16	=	R1026 S9
R0131 S17	=	R1026 S10
R0131 S32	=	R1026 S11
R0131 S33	=	R1026 S12
R0149 S16	=	R1026 S13
R0149 S17	=	R1026 S14
R0149 S32	=	R1026 S15
R0149 S33	=	R1026 S16

**UPOZORNENIE**

V prípade nejasností pri vyplňaní výkazov sa môžete obrátiť na zamestnancov CVTI SR Bratislava, oddelenie štatistiky a služieb, **telefón: 02/69295 626** alebo na **e-mail: [gabriela.slodickova@cvtisr.sk](mailto:gabriela.slodickova@cvtisr.sk)** .