



CENTRUM VEDECKO-TECHNICKÝCH INFORMÁCIÍ SR

Lamačská cesta 8A, 811 04 Bratislava

hľadá záujemcov na pracovnú pozíciu

Vedúci odboru medzinárodnej spolupráce

Miesto výkonu práce: Centrum vedecko-technických informácií SR, Lamačská cesta 8A, 811 04 Bratislava

Mzdové podmienky : 2 800 Eur

Uvedená výška mzdy predstavuje minimálnu garantovanú výšku mzdy vzťahujúcu sa na uvedenú pracovnú pozíciu

Skutočná suma mzdy bude upravená v súlade s vašimi odbornými znalosťami a schopnosťami podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Termín nástupu: 1.6.2025

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Počet obsadzovaných miest: 1

Informácie o pracovnom mieste

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

1. Koordinácia zapájania sa podporných štruktúr SR do medzinárodných projektov a iniciatív (najmä do sieťovacích projektov NCP pre rámcové programy EÚ).
2. Strategické nastavovanie zapájania sa CVTI SR do medzinárodných projektov v oblasti vedy, výskumu, inovácií, vzdelávania.
3. Koordinácia a riadenie implementáciu medzinárodných projektov CVTI SR.
4. Podieľa sa na implementácii národných a medzinárodných projektov CVTI SR v oblasti vedy, výskumu, inovácií a vzdelávania.
5. Koordinácia a koncepčné nastavenie procesov v oblasti zapájania sa SR do programov a iniciatív Európskeho výskumného priestoru (ERA)
6. Koordinácia a riadenie národných podporných štruktúr na podporu účasti SR v rámcových programoch EÚ a v medzinárodnej spolupráci – sieť národných kontaktných bodov a Styčnú kanceláriu SR pre výskum a vývoj v Bruseli;

7. Konceptné nastavovanie spolupráce medzi jednotlivými podpornými štruktúrami a koordinujúcimi subjektami pre rámcové programy EÚ - medzi národným koordinátorom podporných štruktúr pre rámcové programy EÚ na Ministerstve školstva, vedy, výskumu a mládeže SR a s delegátmi v rámcových programoch, najmä pri výkone informačných aktivít a pri práci s relevantným segmentom vedeckej komunity a podnikov; spoluprácu národných kontaktných bodov a národných delegátov.
8. Konceptné nastavovanie procesov pre zapojenie SR do Európskeho cloudu pre otvorenú vedu (EOSC).
9. Zastupovanie SR v riadiacich štruktúrach EOSC – EOSC Steering Board, EOSC asociácia.

Zamestnanecké výhody, benefits

- príjemné pracovné prostredie a kolektív,
- pohyblivá pracovná doba,
- podpora odborného rastu a vzdelávania sa,
- 5 dovolenky navyše,
- Home office – 1x do týždňa,
- finančný príspevok alebo stravné lístky v hodnote,
- príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie,
- Multisport karta
- Sick day 2 x do roka a iné.

Naším záujmom je aj Váš profesionálny rozvoj v oblastiach súvisiacich s Vašou pracovnou náplňou. So súhlasom priameho nadriadeného môžete absolvovať rôzne vzdelávacie aktivity alebo odborné konferencie.

Informácie o výberovom konaní

V prípade že Vás pracovná ponuka zaujala prosím zašlite:

1. podpísaný životopis v slovenskom jazyku
2. motivačný list

Spoločnosť si vyhradzuje právo kontaktovať výlučne kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria. Kandidátom, ktorí nebudú oslovení resp. pozvaní na osobný pohovor sa vopred ospravedlňujeme a ďakujeme za prejavovaný záujem.

Predpokladaný termín ukončenia výberového konania

30.5.2025

Požiadavky na zamestnanca

- minimálne 5 ročná prax v oblasti implementácie programov EÚ,
- prax v oblasti vedy a výskum je výhodou.

Prax na riadiacej pozícii v oblasti implementácie a čerpania štrukturálnych fondov EÚ

3 roky na riadiacej pozícii

Pozícii vyhovujú uchádzači so vzdelaním

vysokoškolské II. stupňa

Vzdelanie v odbore

Predovšetkým v oblasti ekonómie , manažmentu, prírodných vied

Jazykové znalosti

Anglický jazyk –pokročilý

Ostatné znalosti

MS Office

Microsoft Outlook

Internet

Osobnostné predpoklady a zručnosti

- samostatnosť, zodpovednosť, lojalita, dôslednosť, flexibilita, zmysel pre načasovanie a koordináciu,
- inovatívny prístup, ochota pracovať na sebe, spoľahlivosť pri pracovnom nasadení,
- analytické a strategické myslenie, dobré komunikačné zručnosti a zmysel pre tímovú prácu.

Inzerujúca spoločnosť

Stručná charakteristika spoločnosti

Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky (CVTI SR) je ako priamo riadená organizácia Ministerstva školstva, vedy, výskumu, vývoja a mládeže SR národným informačným centrom pre vedu, techniku, inovácie a vzdelávanie a vedeckou knižnicou Slovenskej republiky. Koordinuje činnosť a zabezpečuje prevádzku interdisciplinárnych výskumno-vývojových centier a národných infraštruktúr pre výskum, vývoj, inovácie a vzdelávanie

Informácie o spracúvaní osobných údajov v rámci CVTI SR poskytované podľa čl.13 a 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES(všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v zmysle § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov nájdete na stránke <https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/podmienky-ochrany-sukromia>.

Kontaktná osoba: **Zuzana Lehocká**

E-mail: zuzana.lehocka@cvtisr.sk

Poslať spoločnosti životopis