

---

## **Ponuka pracovného miesta: Odborný pracovník / pracovník VO pre národný projekt**

Centrum vedecko-technických informácií SR

**Termín nástupu:** marec 2021

**Druh pracovného pomeru:** TPP na dobu určitú / plný úväzok

**Ponúkaný plat (brutto):** od 1200 € v závislosti od definovaných špecifických kritérií (kvalifikačné predpoklady, dĺžka praxe, vedomosti, zručnosť, kompetencie) podľa zákona č. 553/2003 Z. z. Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.

### **Popis pracovných činností:**

- Príprava podkladov ku zadávaniu zákaziek na dodanie tovarov a poskytnutie služieb v rámci národného projektu *Podpora národného systému pre popularizáciu výskumu a vývoja* (Pop VaT II) v spolupráci s projektovým manažérom, finančným manažérom, garantmi a pracovníkmi jednotlivých aktivít projektu;
- Realizácia PHZ k podlimitným a nadlimitným zákazkám;
- Realizácia celého procesu zadávania zákaziek s nízkou hodnotou;
- Zadávanie verejných obstarávaní do systému ITMS2014+;
- Príprava prehľadov a podkladov k sledovaniu realizácie VO a čerpania rozpočtu projektu;
- Kontrola a archivácia podkladov k verejnému obstarávaniu pre účely kontrol a žiadostí o platbu;
- Spolupráca s oddelením verejného obstarávania, odbornými zamestnancami, projektovým a finančným manažérom;
- Práca v tíme.

### **Pozíciu vyhovujú uchádzači so vzdelaním**

vysokoškolské II. stupňa

vysokoškolské III. stupňa

pozícia nie je vhodná pre absolventa strednej školy

### **Počítačové znalosti – používateľ**

Microsoft Word – pokročilý

Microsoft Excel – pokročilý

Microsoft Outlook – pokročilý

### **Požiadavky na uchádzača:**

- Min. 1 ročná prax v oblasti prípravy podkladov ku verejnému obstarávaniu a realizáciou procesu zadávania zákaziek;
- práca na PC – MS Outlook, MS Office na užívateľskej úrovni;
- anglický jazyk na komunikatívnej úrovni výhodou;
- vodičský preukaz typu B – aktívny vodič;

- skúsenosti v oblasti realizácie projektov financovaných z EŠIF, Operačný program Výskum a inovácie výhodou;
- znalosť systému ITMS2014+ výhodou;
- zodpovednosť, precíznosť, samostatnosť.

**Zamestnanecké výhody, benefity:**

- Príjemné pracovné prostredie a kolektív;
- pohyblivý pracovný čas;
- 5 dní dovolenky navyše nad rámec Zákonníka práce;
- podpora odborného rastu a vzdelávania;
- firemné akcie (športové, spoločenské);
- možnosť zakúpenia Multisport karty.

**Informácie o výberovom konaní**

Žiadosť o prijatie do zamestnania (motivačný list) v slovenskom jazyku zašlite spolu s podpísaným profesijným životopisom na adresu [ivana.raslavska@cvtisr.sk](mailto:ivana.raslavska@cvtisr.sk) do 10.2.2021.

K žiadosti pripojte súhlas so spracovaním osobných údajov pre účel výberového konania.

Na pohovor budú pozvaní len uchádzači, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

V prípade pozvania na pracovný pohovor záujemca doloží relevantné dokumenty preukazujúce skúsenosti s prípravou verejných obstarávaní a uvedie v akom rozsahu sa podieľal na tvorbe podkladov týmto verejným obstarávaniam.