

## **Pozícia: Pracovník IT oddelenia –operátor**

Centrum vedecko-technických informácií SR, Lamačská 8/A , 811 04 Bratislava

**Termín nástupu: 01.01.2021**

**Druh pracovného pomeru: plný úväzok 100%** (práca 7-15 a 9-17po týždni )

**Ponúkaný plat:** tabuľkový plat v závislosti od praxe, podľa zákona č. 553/2003 Z. z. Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení

### **Informácie o pracovnom mieste**

#### **Náplň práce, právomoci a zodpovednosti**

- Vkladanie dát a dátových súborov do počítačových aplikácií.
- Obsluhovanie počítačových aplikácií podľa technologických postupov, noriem a štandardov.
- Zabezpečovanie komunikácie s dodávateľmi vstupných dát pri overovaní ich správnosti.
- Zabezpečovanie distribúcie výstupných informácií užívateľom.
- Vedenie príslušnej dokumentácie.
- Dohliada na zabezpečovanie predpísaných prevádzkových a technických podmienok počítačových systémov a sietí
- Diagnostikovanie, testovanie a následné odstraňovanie chýb počítačových systémov a sietí CVTI SR.
- Podieľa sa na vytváraní prostredia siete na PC s cieľom zabezpečenia bezpečnej prevádzky nainštalovaných aplikácií a zodpovedá za prevádzku tejto siete.
- Tvorba a údržba počítačových sietí
- Dohliada na zabezpečovanie predpísaných prevádzkových a technických podmienok počítačových systémov a sietí CVTI SR
- Údržba počítačovo-komunikačného systému CVTI SR vrátane telefónov a faxov
- Podieľa sa na správe serverov v prostredí MS Windows Server,
- Podieľa sa na správe bezpečnosti, zálohovaní a monitoringu na platforme MS Windows server.
- Údržba počítačovo-komunikačného systému a technológie vrátane profylaktických prác
- Spracovávanie plánov údržby, diagnostiky a spotreby materiálov a dielcov.
- Samostatné opravy a údržba technického zariadenia a blokov systému vrátane zabezpečenia externých opráv a prehliadok
- Zabezpečuje overovanie a pripájanie nových zariadení.

#### **Pozíciu vyhovujú uchádzači so vzdelaním**

vzdelanie stredoškolské

#### **Osobitné požiadavky**

##### **Počet rokov praxe**

bez osobitných požiadaviek

#### **Osobnostné predpoklady a zručnosti**

- samostatnosť a zodpovedný prístup, - schopnosť konštruktívnej, samostatnej, ako aj tímovej práce,

### **Zamestnanecké výhody, benefity**

Príležitosti pre odborný rast, školenia

Firemné akcie (športové, spoločenské)

Zvýhodnené vstupy na športoviská v rámci celej SR

### **Informácie o výberovom konaní**

Žiadosť o prijatie do zamestnania v slovenskom jazyku zašlite do **30.11.2020** spolu s podpísaným profesijným životopisom **bez fotografie** na adresu [mikulas.kevely@cvtisr.sk](mailto:mikulas.kevely@cvtisr.sk)

Na pohovor budú pozvaní len uchádzači, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

### **Informácie o spracúvaní osobných údajov uchádzačov**

Osobné údaje uchádzačov o zamestnanie, ktorí nám zašlú žiadosť a svoj profesijný životopis budeme spracúvať na účely výberového konania. Poskytnutie údajov uchádzača je nevyhnutné na účasť vo výberovom konaní. Osobné údaje uchádzačov v rozsahu údajov uvedených v životopise, motivačnom liste, iných zaslaných prílohách a ďalších údajov získaných na uvedený účel v priebehu výberového konania (napr. pri osobnom pohovore) budeme spracúvať na tento účel po dobu do skončenia výberového konania. Spracúvanie údajov uchádzačov o zamestnanie na tento účel je nevyhnutné, aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy (predzmluvné vzťahy). Bližšie informácie o podmienkach spracúvania Vašich osobných údajov a Vašich právach nájdete v sekcii GDPR na našej webovej stránke [www.cvtisr.sk](http://www.cvtisr.sk).