



## Centrum vedecko-technických informácií SR

### Voľné pracovné miesto - Vedenie OIP TT, rozvoj pracoviska a jeho služieb

---

**Oddelenie informačnej podpory TT funguje v rámci OTT najmä ako organizačná zložka zodpovedná za:**

---

- vykonávanie rešerší predmetov priemyselného vlastníctva (patenty, úžitkové vzory, dizajny..) pre akademickú obec aj odbornú verejnosť,
- zvyšovanie povedomia o DV a jeho ochrane v akademickej obci aj odbornej verejnosti,
- zapájanie sa a implementáciu projektov vo svojej pôsobnosti (najmä z hľadiska problematiky ochrany DV),
- prevádzka čítárne patentovej literatúry a noriem, depozitnej knižnice OECD a Európskeho dokumentačného centra.

---

### Navrhované pôsobenie nového vedúceho pracovníka v rámci OIP TT:

---

- Vedenie OIP TT, rozvoj pracoviska a jeho služieb
- Rozvoj činností PATLIB centra
  - o dohľad nad systémom rešeršovania
  - o rozvoj činností centra
    - Služby pre súkromnú sféru (definícia, zavádzanie, poskytovanie)
    - Služby pre akademickú sféru (definícia, zavádzanie, poskytovanie)
  - o propagácia činností PATLIB centra za účelom lepšieho povedomia o jeho existencii a službách
  - o riadenie aktuálnych činností centra, zabezpečovanie riadneho chodu služieb centra (semináre, konzultačné služby, rešeršné služby)
  - o rozvoj IKT systémov PATLIB centra (web stránka centra, systém pre zadávanie požiadaviek n služby..)
  - o komunikácia voči ÚPV a EPO
- Horizont2020
  - o riadenie činností v rámci zapájania sa CTT pri CVTI SR do projektov Horizont2020
  - o koordinácia účasti CTT pri CVTI SR na projektoch Horizont2020



## Centrum vedecko-technických informácií SR

- Projekt NPC
  - o koordinácia činností v tých častiach projektu, kde je možné využívať činnosti PATLIB centra a kde budú poskytované podporné služby malým a stredným podnikom
- Medzinárodné organizácie
  - o aktívne využívanie členstva v medzinárodných inštitúciách združujúcich expertov na ochranu DV a TT
- Riadenie chodu študovne špeciálnej literatúry
- Riadenie chodu Európskeho dokumentačného centra

---

### Požadované predpoklady na zamestnanca:

---

- Skúsenosť s vedením ľudí/riadením tímu
  - o plánovanie činností
  - o stanovovanie úloh
  - o dohľad nad dosahovaním cieľov
- Znalosti z oblasti duševného vlastníctva, najmä problematika priemyselno-právnej ochrany DV,
- Skúsenosť s projektami ŠF EÚ, 7RP a pod., najlepšie na pozícii projektového manažéra, prípadne koordinátora alebo osoby zodpovednej za realizáciu projektu,
- Skúsenosť s podávaním projektov ŠF EÚ, 7RP a pod. vítaná
- Skúsenosti s realizáciou patentových rešerší vítané

Samostatnosť, proaktívnosť, zodpovednosť, schopnosť presadiť sa v tíme, schopnosť koncepcnej práce, AJ – plynule, VP skupiny B