

KÚPNA ZMLUVA

uzatvorená na základe § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

a

licenčná zmluva

uzavretá podľa § 39, § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z.z.

o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon)

Objednávateľ a nadobúdateľ

licencie:

obchodné meno: Centrum vedecko-technických informácií SR
Sídlo: Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava
IČO: 00 151 882
DIČ: 2020798395
IČ DPH: SK 2020798395
v mene ktorého koná: prof. RNDr. Ján Turňa, CSc., generálny riaditeľ
Štátna pokladnica, IBAN - SK05 8180 0000 0070 0006
bankové spojenie: SWIFT(BIC) kód: SPSRSKBA
právna forma: príspevková organizácia

Dodávateľ a poskytovateľ licencie:

obchodné meno: MONOGRAM Technologies, spol. s r.o.
Sídlo: Ilkovičova 6276, 842 16 Bratislava
právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
IČO: 35 952 962
DIČ: 2022061305
IČ DPH: SK2022061305
zapísaný v registri: OR Okresného súdu Bratislava 1, odd. Sro, vložka č. 37402/B
v mene ktorého koná: Ing. Michal Világi, konateľ
bankové spojenie:

uzatvárajú túto

kúpnu zmluvu

podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

a

licenčnú zmluvu

uzavretú podľa § 39, § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z.z.

o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon)

čl.1

Predmet a účel zmluvy

- (1) Účelom tejto zmluvy je vzájomná dohoda Objednávateľa a Dodávateľa o dodaní tovaru a jeho konfigurácii podľa požiadaviek Objednávateľa, ktoré bude realizované Dodávateľom pre Objednávateľa v rámci plnenia tejto zmluvy.
- (2) Predmetom tejto zmluvy je záväzok Dodávateľa dodať pre Objednávateľa tovar v rozsahu vymedzenom touto zmluvou.
- (3) Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi tovar – informačný a komunikačný systém pre evidenciu a správu projektov transferu technológií (IKT ESPTT) a nakonfigurovať ho podľa požiadaviek objednávateľa.

Zhotoviteľ sa v súvislosti s dodaním tovaru zaväzuje:

- a. nakonfigurovať IKT ESPTT podľa požiadaviek Objednávateľa tak, aby spĺňal špecifikácie uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, ktorú tvorí Opis predmetu zákazky,
- b. umožniť vykonať testovanie nakonfigurovaného IKT ESPTT, asistovať pri inštalácii u Objednávateľa a dodať dokumentáciu a zdrojové kódy na DVD,
- c. poskytnúť licencie na používanie diela podľa čl.9,
- d. vykonať školenia podľa čl.7.

čl.2

Spôsob dodania tovaru

- (1) Dodávateľ dodá Objednávateľovi najneskoršie do 30 kalendárnych dní od účinnosti zmluvy tovar – IKT ESPTT.
- (2) Funkcionalita IKT ESPTT musí zodpovedať špecifikáciám uvedeným v Prílohe č. 1.
- (3) Dodávateľ sa zaväzuje spolupracovať na konkretizácii potrebných nastavení (konfiguračné zmeny) s Objednávateľom. Dodávateľ realizuje konfiguračné zmeny po odobrení Objednávateľom (spravidla e-mailom).
- (4) Dodávateľ umožní Objednávateľovi otestovať funkcionality IKT ESPTT na zariadeniach Dodávateľa prostredníctvom vzdialeného prístupu. Objednávateľ bude testovať funkcionality IKT ESPTT podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy a realizáciu konfiguračných zmien. Objednávateľ otestuje IKT ESPTT priebežne, maximálne do 4 kalendárnych dní od implementácie poslednej konfiguračnej zmeny.
- (5) Po otestovaní na zariadeniach Dodávateľa a po odstránení všetkých nedostatkov Dodávateľ poskytne nevyhnutnú súčinnosť pri inštalácii IKT ESPTT na zariadenia Objednávateľa.
- (6) Objednávateľ otestuje funkcionality IKT ESPTT na svojich zariadeniach do 7 kalendárnych dní od dokončenia inštalácie IKT ESPTT na zariadenia Objednávateľa.

- (7) Po otestovaní na zariadeniach Dodávateľa a po odstránení všetkých prípadných nedostatkov Objednávateľ protokolárne preberie tovar od Dodávateľa.
- (8) Školenia (čl. 1 ods. 3 písm. d.) vykoná Dodávateľ v termínoch schválených Objednávateľom a v súlade s čl. 6.
- (9) O vykonaní školení (čl. 1 ods. 3 písm. d.) bude vyhotovený protokol – uvedený v Prílohe č.3.
- (10) Súčasťou dodávky tovaru je aj dodanie dokumentácie podľa čl. 6 tejto zmluvy.
- (11) Miestom prevzatia tovaru a školení je sídlo Objednávateľa.
- (12) Dodávateľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia, alebo činnosti podľa tejto zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto zmluvy vznikli v dôsledku ním nepredvídateľných a neodvrátiteľných skutočností mimoriadnej povahy (vyššia moc) – lehoty pre plnenia, alebo činnosti Dodávateľa podľa tejto zmluvy sa predĺžia o dobu zodpovedajúcu dobe trvania takýchto okolností.
- (13) Dodávateľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia, alebo činnosti podľa tejto zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre nedodržanie súčinnosti Objednávateľa, príp. ak Objednávateľ nedodrží termíny stanovené pre výkon súčinnosti – lehoty pre plnenia/činnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy sa predĺžia o dobu trvania neposkytnutia súčinnosti.
- (14) Dodávka sa bude považovať za kompletnú, ak:
 - a. budú funkcionality diela zodpovedať špecifikácii uvedenej v Prílohe č. 1,
 - b. budú implementované všetky konfiguračné zmeny,
 - c. bude dodávka tovaru – IKT ESPTT úspešne otestovaná na zariadeniach Objednávateľa,
 - d. po prevzatí tovaru bude oboma zmluvnými stranami podpísaný preberací protokol (Príloha č.2) o odovzdaní tovaru.

čl.3

Súčinnosť Objednávateľa

- (1) Objednávateľ sa zaväzuje, že pre riadne plnenie záväzkov Dodávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy poskytne Dodávateľovi bezodplatne potrebnú súčinnosť, a to najmä tým, že:
- Bezodkladne uvedie požiadavky na konfiguračné zmeny v IKT ESPTT,
 - Vykoná testovania funkcionality IKT ESPTT podľa čl.2 tejto zmluvy,
 - Námietky pre nesúlad funkcionality IKT ESPTT s Prílohou č. 1 tejto zmluvy a námietky na implementáciu konfiguračných zmien vznesie bezodkladne
 - zabezpečí účasť príslušných zamestnancov Objednávateľa na tých častiach dodania tovaru – IKT ESPTT, kde je nevyhnutná súčinnosť Objednávateľa so Dodávateľom,
 - zabezpečí potrebný rozsah súčinnosti zamestnancov Objednávateľa,
 - bezodkladne písomne informuje o zmene adresy dodania.

čl.4

Poverené osoby

- (1) Poverenou osobou za Objednávateľa bude¹: Mgr. Miroslav Kubiš
Poverená osoba za Objednávateľa bude oprávnená na to, aby za Objednávateľa:
- konkretizovala požiadavky na konfiguračné zmeny,
 - realizovala testovania podľa čl.2, vznášala námietky k funkcionalite a k implementácii konfiguračných zmien,
 - zabezpečovala potrebnú súčinnosť Objednávateľa,
 - zabezpečila prevzatie tovaru – IKT ESPTT podľa čl. 6 a podpísanie príslušných dokumentov,
 - poskytovala Dodávateľovi dodatočné lehoty pri omeškaní,
- (2) Poverenou osobou za Dodávateľa bude²: Ing. Michal Moravčík
Poverená osoba za Dodávateľa bude oprávnená na to, aby za Dodávateľa:
- odovzdala tovar – IKT ESPTT podľa čl. 6 a podpísala za Dodávateľa o tom príslušné dokumenty,
 - poskytovala dodatočné lehoty pri omeškaní druhej zmluvnej strany.
- (3) Zmluvné strany môžu zmeniť nimi určené poverené osoby. Zmena je účinná odo dňa jej písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.

¹ Doplní sa pri podpise zmluvy

² Doplní sa pri podpise zmluvy

čl.5

Výmena informácií medzi zmluvnými stranami

- (1) V záujme naplňania predmetu zmluvy s rešpektovaním potrieb zmluvných strán, ich očakávaní, priorít a zodpovedností si zmluvné strany vymieňajú / poskytujú informácie na základe ustanovených záväzných procesov komunikácie uvedených v ods. 2.
- (2) Vzájomná výmena informácií, resp. ich poskytovanie medzi Objednávateľom a Dodávateľom sa riadi týmito pravidlami:
 - a. informácie si vymieňajú / poskytujú poverené osoby zmluvných strán ustanovené zmluvnými stranami uvedené v čl. 4,
 - b. informácie sa zásadne vymieňajú e-mailom, resp. písomne – poštou,
 - c. v prípade nutnosti je možná telefonická komunikácia, pričom po jej ukončení je potrebné vyhotoviť z komunikácie zápis; zápis tvorí volajúci a odosiela ho zmluvnej strane e-mailom.

čl.6

Dokumentácia a školenia

- (1) Dodávateľ dodá Objednávateľovi dokumentáciu podrobne popisujúcu funkcionality tovaru – IKT ESPTT v elektronickej a papierovej podobe, a to pre tieto úrovne používateľov:
 - a. používateľ – pracovník CTT pri CVTI SR
(1x v papierovej podobe a 1x v elektronickej podobe),
 - b. používateľ – pracovník akademickej alebo vedecko-výskumnej inštitúcie
(1x v papierovej podobe a 1x v elektronickej podobe),
 - c. administrátor / programátor - pracovník CVTI SR
(1x v papierovej a 1x v elektronickej podobe).
- (2) Dokumentácia podlieha pripomienkovaniu a schváleniu Objednávateľom ešte pred jej dodaním.
- (3) Školenia prebehnú počas testovania funkcionality IKT ESPTT na zariadeniach Objednávateľa alebo v termínoch, určených vzájomnou dohodou. Školenia budú v prípade potreby rozdelené do menších časových celkov s maximálnou dĺžkou školenia 3 – 4 hodiny v jeden deň. O vykonaní školenia bude vyhotovený a podpísaný Protokol o vykonaní školenia – uvedený v Prílohe č.3.
- (4) Dodávateľ zaškolí zvlášť dve skupiny zamestnancov Objednávateľa, a to:
 - a. používateľov tovaru – IKT ESPTT (max. 10 zamestnancov Objednávateľa),
 - b. administrátorov /prevádzkových programátorov (max. 3 zamestnanci Objednávateľa).
- (5) Miesto realizácie školení – Centrum vedecko-technických informácií SR, Lamačská cesta 8/A, 851 01 Bratislava.

čl.7

Ceny a spôsob ich platenia

- (1) Nadobúdacia cena za dodanie tovaru v rozsahu uvedenom v čl. 1 ods. 3 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1998 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná. Celková cena je 95 800,00 € s 20% DPH. Cena bez DPH je 79 833,33 €. Školenia podľa čl. 6 sú poskytované bezplatne.
- (2) Cena za tovar s funkcionalitami podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 bola stanovená nasledovne:

Cena bez DPH:	79 833,33 €
20 % DPH:	15 966,67 €
Cena s DPH:	95 800,00 €

- (3) Úhrada za tovar sa zrealizuje po dodaní u Objednávateľa, otestovaní, odstránení všetkých zistených chýb a protokolárnom odovzdaní a prevzatí tovaru.
- (4) Splatnosť faktúry Objednávateľom je do 60 dní od jej doručenia Objednávateľovi. Faktúry budú obsahovať minimálne: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Zhotoviteľa, meno, sídlo, IČO, DIČ Objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov a množstvo tovaru, výšku ceny bez dane, sadzbu dane, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, názov projektu, ITMS kódy, podpis oprávnenej osoby.
- (5) V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa ods. 4, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru Dodávateľovi na opravu. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi.
- (6) Objednávateľ neposkytne Dodávateľovi zálohu na plnenie predmetu zmluvy alebo jeho časti.

čl.8

Licencie

- (1) Dodávateľ a poskytovateľ licencie vyhlasuje, že podľa dohody s autorom je oprávnený poskytnúť objednávatelovi licenciu na informačný a komunikačný systém pre evidenciu a správu projektov transferu technológií (IKT ESPTT) a je oprávnený vykonať konfiguráciu systému podľa požiadaviek objednávateľa.
- (2) K dodanému tovaru (čl. 1 ods. 3) bude ako k autorskému dielu v zmysle zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom Objednávateľovi patriť výhradná licencia na používanie na dobu neurčitú a to za účelom budovania a prevádzky Národného systému podpory transferu technológií, ktorý je budovaný v rámci národného projektu „Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK“.
- (3) Na základe poskytnutej licencie bude mať Objednávateľ oprávnenie na:
 - a. používanie diela,
 - b. neobmedzené vyhotovovanie rozmnožením diela pre svoje interné potreby,
 - c. zasahovanie do diela a to neobmedzene podľa vlastného uváženia – zdrojové texty a grafickú úpravu diela meniť, nahrádzať, prípadne inými spôsobmi s nimi manipulovať,
 - d. neobmedzené kopírovanie diela pre účely jeho inštalácie a používania.
- (3) Objednávateľ nie je oprávnený dielo poskytnúť tretej strane, jeho povinnosťou je zaistiť jeho ochranu proti odcudzeniu, prípadne inému zneužitiu.
- (4) Oprávnenia z licencie k vytvorenému dielu vzniknú dňom podpisu preberacieho protokolu. Dodávateľ poskytuje licenciu bezodplatne - odmena za jej poskytnutie je zahrnutá v cene za vyhotovenie diela (čl. 7 ods. 2).

- (5) Dokumentáciu dodanú Dodávateľom bude Objednávateľ oprávnený používať spôsobom vyplývajúcim z účelu, na ktorý bola vytvorená.
- (6) Dodávateľ vyhlasuje, že k autorskému dielu – konfigurácii počítačového programu IKT ESPTT má vyporiadané všetky majetkové autorské práva, že má právo uzatvoriť licenčnú zmluvu a vykonávať majetkové práva autorov v rozsahu vymedzenom v zmluve a je oprávnený poskytnúť licenciu (sublicenciu) podľa ustanovení zmluvy. V prípade, ak sa toto vyhlásenie ukáže v budúcnosti nepravdivým, CVTI SR má právo na náhradu škody, ktorá by mu takýmto nepravdivým vyhlásením bola spôsobená.
- (7) Dodávateľ sa zaväzuje, ak sa preukáže nepravdivé vyhlásenie podľa odseku (6), z takéhoto dôvodu nahradiť CVTI SR akúkoľvek škodu, ktorá CVTI SR vznikne v dôsledku nepravdivého vyhlásenia a uplatnených nárokov tretích osôb, a to v plnej výške a bez akéhokoľvek obmedzenia.
- (8) Dodávateľ sa tiež zaväzuje na svoje vlastné náklady a výdavky neodkladne obstaráť pre CVTI SR od autorov alebo osôb vykonávajúcich majetkové práva autorov (tretích osôb) súhlas na používanie jednotlivých plnení dodaných, poskytnutých, vykonaných a/alebo vytvorených tretími osobami pre CVTI SR, alebo upraviť jednotlivé plnenia dodané, poskytnuté, vykonané a/alebo vytvorené zhotoviteľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre CVTI SR tak, aby už ďalej neporušovali autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva tretej osoby, alebo nahradiť jednotlivé plnenia dodané, poskytnuté, vykonané a/alebo vytvorené zhotoviteľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre CVTI SR rovnakými alebo aspoň takými plneniami, ktoré majú podstatne podobné kvalitatívne, operačné a technické parametre a funkčnosti, alebo aj sa jedná o plnenie poskytnuté na základe licencie tretej osoby, taký nárok vyriešiť v súlade s tým, čo pre taký nárok stanovujú jej licenčné podmienky
- (9) Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť CVTI SR akúkoľvek a všetku účinnú pomoc a uhradiť akékoľvek a všetky náklady a výdavky, ktoré vznikli/vzniknú CVTI SR v súvislosti s uplatnením nárokov tretej osoby.
- (10) CVTI SR sa zaväzuje neodkladne informovať dodávateľa o každom nároku vznesenom treťou osobou a bude v súvislosti s takým nárokom postupovať podľa primeraných pokynov dodávateľa tak, aby sa predišlo vzniku, prípadne zvýšeniu škôd, nevykoná smerom k takej tretej osobe žiaden úkon, v dôsledku ktorého by sa jej postavenie v súvislosti s takým uplatnením nároku zlepšilo a dodávateľovi vystaví plnú moc potrebnú na to, aby sa dodávateľ mohol za CVTI SR účinne takému nároku brániť a s takou treťou osobou o urovnaní sporu rokovať, a aj inak postupovať tak, ako je potrebné v záujme ochrany práv oboch strán.

čl.9

Servis a údržba IKT ESPTT

- (1) Hlásenie nedostatkov a chýb zistených Objednávateľom počas plynutia záručnej doby (reklamácie), je možné ohlásiť Dodávateľovi e-mailom na adrese:³
- (2) V reklamácií podľa ods. 1 sa uvedie chyba, jej popis a ako sa prejavuje. Dodávateľ sa zaväzuje tieto nedostatky odstrániť najneskôr do 10 pracovných dní od ich nahlásenia na svoje náklady. Tento istý postup sa aplikuje aj na reklamáciu pri zodpovednosti za chyby podľa čl. 10.
- (3) Na nedostatky a chyby zistené Objednávateľom Dodávateľ zareaguje krátkym písomným oznámením (emailom) Objednávateľovi s popisom, kedy sa reklamácia začne riešiť, a predpoklad, kedy bude vyriešená.

³ Doplní sa pri podpise zmluvy

- (4) V závislosti od závažnosti a povahy problému je prioritou typov zásahov Dodávateľa nasledovná:
 - a. konzultácia emailom,
 - b. telefonická konzultácia,
 - c. diaľkové nastavenie a administrácia systému a
 - d. v závažných prípadoch servisný zásah technika priamo u Objednávateľa.
- (5) O každom zásahu Dodávateľ vyplní Protokol o zásahu podľa Prílohy č. 4 a doručí ho bez zbytočného odkladu Objednávateľovi.

čl.10

Záruky

- (1) Zmluvné strany sa budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za chyby.
- (2) Prípadné chyby plnenia predmetu zmluvy alebo jeho častí bude Objednávateľ reklamovať písomne u Dodávateľa ihneď po zistení chyby.
- (3) Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a akosť predmetu zmluvy, resp. jeho častí v súlade s platnými STN, so zákonom č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov, ako aj inými platnými právnymi predpismi. Dodávateľ poskytuje v tomto smere záruku počas celej doby trvania zmluvného vzťahu a záručnej doby podľa ods. 4.
- (4) Záručná doba plynie od podpísania preberacieho protokolu a trvá 24 mesiacov.
- (5) V prípade, že sa v záručnej dobe prejaví porucha na predmete zmluvy, Dodávateľ vykoná servisný zásah podľa čl. 9. Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej Objednávateľ nemôže užívať predmet zmluvy pre jeho chyby, za ktoré zodpovedá Dodávateľ.
- (6) V prípade, že sa počas záručnej prevádzky zistia nejaké chyby, resp. dodatočne chýbajúca funkcionálna v zmysle Prílohy č. 1, Objednávateľ riadne zadokumentované chyby alebo chýbajúce funkčnosti (napr. pomocou screenshot alebo slovného opisu) odovzdá Dodávateľovi, ktorý je ich povinný bezodkladne odstrániť alebo sprevádzkovať chýbajúcu funkcionálnu.

čl.11

Zmluvné pokuty

- (1) Objednávateľ je oprávnený účtovať Dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z ceny predmetu zmluvy za každý kalendárny deň, ktorý je v omeškaní odovzdania Objednávateľovi.
- (2) Dodávateľ je oprávnený účtovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania s úhradou oprávnene vystavenej faktúry. Oprávnenosť vystavenia faktúry Dodávateľom sa posudzuje vzhľadom na obsah čl. 7.

čl.12

Ochrana dôverných informácií

- (1) Obidve zmluvné strany týmto prehlasujú, že všetky informácie, ktoré od seba navzájom získajú, budú použité výhradne pre potreby plnenia predmetu tejto zmluvy a považujú sa za dôverné v zmysle § 17 Obchodného zákonníka. Obidve zmluvné strany sú povinné dodržiavať pred treťou stranou mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, ktoré nadobudli v súvislosti s predmetom plnenia tejto zmluvy v priebehu platnosti tejto zmluvy ako aj po skončení jej platnosti. Tieto informácie nebudú poskytnuté v žiadnej forme tretím stranám, pokiaľ nedôjde k písomnej dohode, ktorá by zaobchádzanie s týmito informáciami upravila iným spôsobom.
- (2) Zmluvné strany sa zaväzujú považovať za dôverné v zmysle § 17 Obchodného zákonníka tiež všetky neverejné informácie získané ústnym podaním a zachovávať mlčanlivosť o týchto

informáciách aj po ukončení zmluvného vzťahu.

čl.13

Odstúpenie od zmluvy

- (1) Odstúpiť od zmluvy je možné v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy, pričom za podstatné porušenie považujú zmluvné strany omeškania s plnením ich záväzkov, a to napriek písomnej výzve druhej strany s poskytnutím primeranej lehoty na dodatočné splnenie záväzku povinnej strany.
- (2) Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie a nárokov na zaplatenie ceny diela resp. časti tovaru (podľa čl. 1 ods. 3 písm. a) až d)), ktorá bola do odstúpenia dodaná.

čl.14

Ostatné ustanovenia

- (1) Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 na výkon kontroly. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Dodávateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Dodávateľ je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadavky objednávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto podklady aj Objednávateľ. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany Dodávateľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany Dodávateľa, je povinný Dodávateľ túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú všeobecne záväznými pravidlami pre implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013 do 31. augusta 2020, resp. po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013.
- (2) Ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné, neplatnosť alebo neúčinnosť ustanovenia nebude mať za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy, ani samotnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradia tak, aby bol v čo najväčšom možnom rozsahu dosiahnutý účel, ktorý v čase uzavretia tejto zmluvy sledovali neplatným alebo neúčinným ustanovením. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je nevykonateľné.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce zo zmluvných vzťahov tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým osobným rokovaním, prípadne v rozhodcovskom konaní a až následne súdnou cestou, príslušným súdom SR.
- (4) S výnimkami uvedenými v tejto zmluve je túto zmluvu možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami. Návrh dodatku k zmluve podlieha pred uzavretím schváleniu Riadiaceho orgánu pre Operačný program Výskum a vývoj, ktorým je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR. Riadiaci orgán je oprávnený

požadovať úpravy v návrhu dodatku k zmluve. Bez súhlasného stanoviska MŠVVaŠ SR nie je možné uzavrieť dodatok k zmluve.

čl.16

Záverečné ustanovenia

- (1) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky,
Príloha č. 2 Preberací protokol,
Príloha č. 3 Protokol o vykonaní školenia,
Príloha č. 4 Protokol o zásahu.
- (2) V prípade rozporu medzi znením zmluvy a jej príloh sa záväzkový vzťah medzi zmluvnými stranami spravuje znením zmluvy.
- (3) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy zmluva nezverejní platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.
- (4) Na základe potreby niektorej zo zmluvných strán môže byť po odsúhlasení druhou stranou zmenený vizuál protokolov, prípadne vytvorený nový protokol. Na zmenu / vytvorenie nového protokolu sa nevyžaduje dodatok ku zmluve.
- (5) Táto zmluva a záväzkový vzťah z tejto zmluvy sa spravuje zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (v znení neskorších predpisov) a zákonom č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom.
- (6) Na záväzkový vzťah z tejto zmluvy sa nepoužijú (všeobecné) obchodné podmienky žiadnej zo zmluvných strán.
- (7) Táto zmluva sa podpisuje v štyroch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po dvoch vyhotoveniach.
- (8) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli a preto ju po jej prečítaní na znak súhlasu vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa	V Bratislave , dňa
Objednávateľ:	Dodávateľ:
.....
Prof.RNDr. Ján Turňa, CSc., generálny riaditeľ CVTI SR	Ing. Michal Világi, konateľ MONOGRAM technologies, spol. s r.o.

Príloha č. 1

Predmet zákazky: Dodávka informačného a komunikačného systému pre evidenciu a správu projektov transferu technológií v akademickom prostredí SR podľa krokov realizovaných v procese transferu technológií.

Opis predmetu zákazky

V Bratislave, September 2013

Predmetom zákazky je dodávka informačného a komunikačného (IKT) systému pre evidenciu a správu projektov transferu technológií (TT) podľa krokov realizovaných v procese TT a jeho prispôsobenie pre potreby evidencie týchto projektov v IKT prostredí akademickej obce SR v rámci Národného systému podpory transferu technológií.

Spôsob dodania predmetu zákazky

V rámci predkladania ponúk:

Dodanie funkčného dema IKT systému na evidenciu a správu projektov TT (ESPTT) pre účely odkontrolovania splnenia požadovanej technickej špecifikácie.

V rámci plnenia predmetu zmluvy po podpise zmluvy s víťazným uchádzačom:

Prispôsobenie (customizácia) a konfigurácia systému podľa Opisu predmetu zákazky, a dodanie IKT systému na evidenciu a správu projektov TT podľa požiadaviek objednávateľa.

Úvod do problematiky:

Akademické a vedecko-výskumné inštitúcie Slovenskej republiky vynakladajú nemalé finančné, technologické a ľudské prostriedky na podporu širokého spektra vedecko-výskumných aktivít. V mnohých prípadoch sú výsledkom týchto aktivít vynálezy, dizajny, topografie polovodičových výrobkov, nové odrody rastlín a pod. (predmety duševného vlastníctva), ktoré majú praktický dosah a možnosti využitia v komerčnej sfére. Na tieto predmety duševného vlastníctva je (po splnení zákonom stanovených podmienok) možné získať priemyselno-právnu ochranu (patent, úžitkový vzor, dizajn, šľachtiteľské osvedčenie a pod.) a následne ich komercializovať, napríklad poskytnutím licencie, prevodom práv alebo založením spin-off firmy. V súčasnej situácii neexistuje celkový prehľad podaných patentov, úžitkových vzorov, dizajnov a pod. a neexistujú procesy pre ich evidenciu, kontrolu a centralizovanú správu. Neexistuje centralizovaný prehľad o vzniku, priemyselno-právnej ochrane a komercializácii výsledkov vedecko-výskumných aktivít a o ich využití v hospodárskej a spoločenskej praxi (transfere technológií). Chýbajú tiež procesy pre plánovanie využitia finančných a nefinančných zdrojov súvisiacich so vznikom a ochranou duševného vlastníctva. V neposlednom rade je potrebné zefektívniť vedecko-výskumné aktivity, zamedziť duplicitnému bádaniu na rôznych inštitúciách a zabezpečiť centralizáciu informácií s plánovaním súvisiacich zdrojov. Centralizované inštitúcie majú nedostatočný prehľad o dosiahnutých výstupoch vedecko-výskumných aktivít, ich priemyselno-právnej ochrane a komercializácii. Zlepšenie uvedenej situácie je možné dosiahnuť navrhnutím a zavedením procesov pre riadenie priemyselno-právnej ochrany a komercializácie duševného vlastníctva (transferu technológií), a to nielen na jednotlivých inštitúciách, ale i poskytovaním informácií centrálnym inštitúciám štátnej správy.

Uvedené procesy vyžadujú využívanie informačného a komunikačného (IKT) systému, ktorý dokáže obslužiť nielen procesy zberu dát, ale i riadenia činnosti ochrany duševného vlastníctva a jeho následnej komercializácie. Pre dlhodobé úspešné fungovanie transferu technológií v SR je dôležité vybudovanie

špecializovanej informačnej a komunikačnej infraštruktúry. Táto sa zameriava nielen na interný systém manažmentu dát, prihlášok predmetov priemyselného (priemyselne využiteľná podskupina duševného vlastníctva) vlastníctva, dokumentov a informácií, ale i prostriedkov pre zverejňovanie potrebných dát najmä smerom k potenciálnom odberateľom technológií a komercializačným subjektom. Základné požiadavky na vytvorenie požadovanej dokumentácie a IKT systému sú uvedené v nasledujúcich krokoch.

Definícia transferu technológií (TT) – TT je prenos poznatkov, vynálezov, know-how, technológií, postupov a pod. z akademickej sféry do komerčnej sféry. Prenos výstupov vedecko-výskumnej činnosti slovenských štátnych alebo verejných akademických inštitúcií (univerzity, vysoké školy, ústavy SAV, rezortné výskumné ústavy a pod.) do praxe. Tento prenos je realizovaný licencovaním práv k duševnému vlastníctvu, odpredajom práv k duševnému vlastníctvu, konzultáciami, zmluvným výskumom, zakladaním „spin-off“ – firiem vyčlenených z vedeckých inštitúcií a pod. Transfer technológií v sebe zahŕňa ochranu duševného vlastníctva a komercializáciu.

Spôsob dodania predmetu zákazky podrobne

V rámci predkladania súťažných ponúk uchádzač predloží demo verziu IKT systému na evidenciu a správu projektov TT.

Dodané demo systému má **na úrovni lokálneho pracoviska** akademickej inštitúcie SR plniť minimálne nasledovnú funkcionálnu:

- evidencia projektov TT a ich jednotlivých fáz (pod projektom sa rozumie celá realizácia TT k jednému výstupu vedecko-výskumnej činnosti) v súlade s nárokmi budovaného Národného systému podpory TT (NSPTT),
- evidencia dokumentácie súvisiacej s realizáciou jednotlivých krokov procesu TT,
- sprievodca procesom realizácie projektov TT (na základe definovaných procesov a aktuálnej pozície v realizácii projektu TT vytvára ponuky pre ďalšie kroky, upozorňuje na nutné vstupy, na nedodanie vstupov, termíny a pod.)
- možnosť definovania a vytvárania dátových vstupov a komunikácie (formuláre, csv/xml/xls exporty, importy a webservices) určených pre zber, evidenciu a spracovanie informácií a dokumentácie súvisiacich s procesom TT,
- reporting nad údajmi zhromaždenými v systéme o projektoch TT ,
- administrácia používateľov s možnosťou definície rôznych typov alebo skupín používateľov a viacerých úrovní prístupových oprávnení,
- evidencia zmien na údajoch k jednotlivým projektom TT a informovanie o zmenách.

Demo verzia bude po vyhodnotení ponúk vrátená uchádzačovi resp. budú ukončené vzdialené prístupy, ak také boli zadávateľovi poskytnuté.

V rámci plnenia predmetu zmluvy po podpise zmluvy s víťazným uchádzačom bude dodaný IKT systém ESPTT, ktorý bude obsahovať všetku funkcionality demo verzie a bude nastavený a konfigurovaný tak, aby spĺňal všetky nasledujúce požiadavky.

V rámci nastavovania a konfigurácie IKT systému bude potrebné definovať nasledovné:

- všetky procesy ich typy, fázy a ich atribúty, úkony a postupy vzťahujúce sa k procesu TT a ich realizátorov,
- všetku potrebnú dokumentáciu vzťahujúcu sa ku jednotlivým krokom v procese TT,
- všetky informácie, ktoré sa vzťahujú ku jednotlivým krokom procesu TT,
- subjekty, ktoré vstupujú do procesu TT a ich úlohy v procese TT,
- komunikačné matice pre realizáciu jednotlivých krokov v procese TT,
- workflow pre jednotlivé kroky v procese TT a pre proces TT ako taký, prípadne pre jeho rôzne typy alebo druhy,
- vzhľad a spôsob fungovania komunikačných rozhraní,
- vstupné polia pre jednotlivé rozhrania so zabezpečením jednoznačných identifikátorov pre jednotlivé projekty, používateľov a subjekty,
- exporty (napr. odpoveď na nahlásenie, možno už aj samotné nahlásenie, prehľadové exporty – prehľadové tabuľky projektu a všetkých projektov a pod.),
- systém číslovania projektov tak, aby zohľadňoval používané číslovanie s existujúcou infraštruktúrou na evidenciu požiadaviek na realizáciu podporných služieb využívanou CVTI SR.

V rámci nastavovania a konfigurácie IKT systému budú podrobne ošetrené nároky na úpravy, konfiguráciu a implementáciu funkcionalít systému podľa vyššie uvedených definícií, plus budú ošetrené nároky na rozšírenie funkcionality upravením a konfiguráciou systému v týchto oblastiach:

- možnosť lokalizovanej evidencie a správy projektov TT na jednotlivých akademických inštitúciách prostredníctvom jednotného rozhrania,
- možnosť centrálného prístupu ku všetkým evidovaným a spravovaným projektom TT,
- kompatibilita s existujúcou infraštruktúrou na evidenciu požiadaviek na realizáciu podporných služieb využívanou CVTI SR,
- kompatibilita s portálom NPTT (www.nptt.sk) pre funkcionality prezentovania dostupných technológií akademickej obce záujemcom z komerčnej sféry,
- zabezpečenie komunikácie so softvérovými riešeniami používanými na akademických pracoviskách pre evidenciu projektov TT v prípade, že sú takéto softvérové nástroje využívané,

V rámci nastavovania a konfigurácie IKT systému musia byť vyššie požadované funkcionality realizované tak, aby spĺňali všetky nasledovné požiadavky:

Všeobecné požiadavky na IKT systém:

- rozhrania systému musia byť kompatibilné so všetkými bežnými internetovými prehliadačmi (Internet Explorer 7 a vyšší, Firefox, Chrome, Safari),
- systém musí byť vytvorený tak, aby umožnil bezproblémovú budúcu zmenu podoby a rozšírenie o nové funkcionality,
- pri inštalácii aktualizácií a nových verzií systému musí byť zachovaný obsah, vizuál a kompletná funkcionality systému,
- rozhrania systému musia byť vyhotovené dvojazyčne.

Ďalšie požiadavky na IKT systém

Procesné riadenie ochrany a komercializácie duševného vlastníctva:

IKT systém musí umožniť plošné procesné riadenie ochrany a komercializácie duševného vlastníctva, ktoré vzniká ako výstup vedecko-výskumných aktivít na jednotlivých pracoviskách akademických alebo vedecko-výskumných inštitúcií na území SR (financovaných z verejných zdrojov).

Ide o podchytenie a evidenciu:

- všetkých krokov, ktoré vedú k podaniu prihlášky predmetu priemyselného vlastníctva (PPV) (oznámenie vzniku PPV, rozhodnutie o podaní prihlášky PPV, získanie priemyselno-právnej ochrany),
- procesu komercializácie (formou poskytnutia licencie vybranému partnerovi, odpredajom práv k duševnému vlastníctvu, založením spin-off firmy alebo inak),
- negociácie a rokovania s partnermi
- všetkých potrebných udržiavacích úkonov (udržiavacie poplatky, vedenie agendy jednotlivých projektov, evidencia využívania PPV partnermi a evidencia dodržiavania licenčných podmienok a pod.).

IKT systém musí slúžiť pre centrálnu evidenciu a správu všetkých úkonov vedúcich k podaniu prihlášky PPV, k získaniu jeho priemyselno-právnej ochrany a následný proces komercializácie. Jednotlivé prípady budú evidované vo forme projektov, pričom pre každý projekt budú sledované a spravované rôzne atribúty. Predpokladaný počet evidovaných projektov je zo začiatku rádovo v desiatkach až stovkách, s postupným zvyšovaním využívania systému rádovo v tisícoch. Ku každému projektu budú evidované rádovo desiatky až stovky informácií vo forme atribútov rôzneho druhu. Súčasťou systému musí byť história a archivácia všetkých dostupných informácií a dokumentov, ktoré sa budú vzťahovať ku konkrétnym PPV. Rovnako je potrebné realizovať aj vyhľadávacie algoritmy pre správu všetkých úkonov a výstupov vo forme komplexných štatistických prehľadov (tabuľky, grafy).

Význam špecializovaného IKT systému pre centrálnu evidenciu a správu informácií a dokumentov narastá s nárastom množstva vznikajúceho duševného vlastníctva spravovaného akademickými alebo

vedecko-výskumnými inštitúciami. V súvislosti s evidenciou a správou informácií a dokumentov je potrebné zabezpečiť minimálne nasledovné procesy:

- evidenciu a správu údajov o PPV v štádiu nahlasovania vynálezu,
- evidenciu a správu údajov o PPV v štádiu posudzovania ich komerčného potenciálu a voľby spôsobu priemyselno-právnej ochrany PPV,
- evidenciu a správu údajov o posúdení realizovateľnosti priemyselno-právnej ochrany pre daný PPV,
- evidenciu a správu údajov o jednotlivých krokoch procesu priemyselno-právnej ochrany PPV (podanie prihlášky PPV, zverejnenie / zamietnutie prihlášky PPV, udelenie / neudelenie priemyselno-právnej ochrany PPV),
- evidenciu a správu údajov o jednotlivých krokoch v procese komercializácie PPV, vrátane foriem a detailov komercializácie (podmienky poskytnutia licencie, investičné podiely a pod.),
- evidenciu a správu údajov o nákladoch súvisiacich s udržiavaním priemyselno-právnej ochrany PPV, finančných splátkach a pod.,
- evidenciu, správu a archiváciu dokumentov súvisiacich s daným projektom (licenčné zmluvy, zmluvy o zákazkovom a spoločnom výskume a pod.)

Zber dát a centralizácia informácií:

Ústrednou činnosťou systému bude evidencia, správa a centralizácia informácií o výstupoch vedecko-výskumných aktivít, o krokoch pri zabezpečovaní priemyselno-právnej ochrany pre tieto výstupy a o krokoch pri následnej komercializácii (v systéme bude každý výstup VV aktivít reprezentovaný projektom so sledovanými a doplňovanými atribútmi, atribúty budú dopĺňané pri jednotlivých krokoch procesu TT). Systém musí byť vytvorený tak, aby umožnil jednoduché zapojenie do systému i pre ďalšie, v budúcnosti identifikované, inštitúcie (počet inštitúcií, ktoré prichádzajú do úvahy je rádovo v desiatkach).

Z tohto hľadiska rozlišujeme nasledujúce typy inštitúcií:

1. inštitúcie bez existujúceho informačného systému (pre procesy súvisiace s transferom technológií) – na väčšine inštitúcií ešte neexistuje riadenie a procesy pre evidenciu a správu duševného vlastníctva, prípadne sú zabezpečené formou jednoduchých tabuľkových (Excel) prehľadov, (tieto inštitúcie budú mať prevažujúce zastúpenie),
2. inštitúcie s nededikovaným informačným systémom – inštitúcie využívajúce informačné systémy pre evidenciu a správu duševného vlastníctva, ktoré na to nie sú plne prispôbené a neobsiahnu všetky nevyhnutné procesy (nahlásenie vzniku PPV, získanie priemyselno-právnej ochrany pre PPV, poskytnutie licencie a pod.). Požadované procesy zahŕňajú iba neúplne (čiastkovo), sekundárne, (tieto inštitúcie budú mať menšinové zastúpenie),
3. inštitúcie s dedikovaným informačným systémom – v SR existuje viacero inštitúcií so systémom, ktorý bol navrhnutý a implementovaný na presne definované procesy evidencie a správy duševného vlastníctva, (počet týchto inštitúcií bude rádovo v jednotkách).

Pre úspešné zavedenie centralizovaného zberu a evidencie informácií zo všetkých akademických alebo vedecko-výskumných inštitúcií v SR je potrebné zaviesť nasledovné možnosti pre zadávanie a zber vstupných dát:

1. evidencia a správa projektov priamo v internetovom rozhraní dodávaného systému na evidenciu a správu projektov TT,
2. evidencia a správa projektov TT vo vlastných systémoch a so synchronizáciou údajov s dodávaným systémom (vhodné pre tretí typ inštitúcií) – vytvorenie otvoreného rozhrania (napríklad webservices), prostredníctvom ktorého sa budú napájať systémy jednotlivých inštitúcií (možnosťou priameho zasielania dát).

Používatelia:

Prístupové práva do systému musia byť špecifikované podľa používateľských skupín tak, aby rôzni používatelia mali rozličné práva prehliadať/editovať informácie v jednotlivých krokoch procesu TT. IKT systém musí zabezpečiť adekvátne prístupy pre nasledujúce skupiny používateľov:

1. pracovník centrálnej riadiacej inštitúcie (CTT pri CVTI SR resp. NCTT) alebo administrátor – najširší prístup, v celom procese, rádovo desiatky používateľov,
2. pracovník akademickej alebo vedecko-výskumnej inštitúcie – k dispozícii má len záznamy pre svoju inštitúciu, rádovo stovky používateľov,

Rozhrania a prístupy:

Pre účely prístupu jednotlivých skupín používateľov do IKT systému budú vytvorené dve základné rozhrania:

- pre CTT pri CVTI SR (resp. NCTT) – riadenie projektov, slúžiť bude výlučne pre prístup pracovníkov CTT pri CVTI SR (resp. NCTT),
- pre pracovníkov pracovísk akademických inštitúcií.

Prístup do rozhraní bude prístupný po prihlásení, pričom jednotlivých používateľov bude do systému zapisovať administrátor systému (poverený zamestnanec CTT pri CVTI SR resp. NCTT). Po prihlásení bude celá dátová komunikácia zabezpečená prostredníctvom SSL.

Publikácia a komerčné využitie zozbieraných informácií:

Verejne dostupné informácie na portáli www.nptt.sk dodávané prostredníctvom funkcionality IKT systému zohrávajú rolu v procese komercializácie PPV a s tým súvisiacich reklamných a marketingových aktivitách. Všetky relevantné informácie o PPV majú byť publikované vo verejnej databáze, kde by boli k dispozícii všetky základné a verejne dostupné informácie o danom PPV, jeho možnostiach praktického využitia a definované podmienky pre jeho komerčné používanie.

V tejto súvislosti je potrebné navrhnuť a konfigurovať komunikáciu pre publikovanie minimálne týchto informácií súvisiacich s PPV:

- názov patentu, úžitkového vzoru, dizajnu a pod.,

- majiteľ patentu, úžitkového vzoru, dizajnu a pod.,
- pôvodca / pôvodcovia PPV,
- popis (anotácia) PPV,
- výhody daného PPV,
- trhové využitie PPV,
- aktuálny stav patentu, úžitkového vzoru, dizajnu a pod.,
- kontaktné údaje,
- súvisiace dokumenty,
- zaradenie do kategórií,
- informácia o možnostiach poskytnutia licencie alebo prevodu práv k PPV,
- ďalší popis.

Interné výstupy IKT systému – reporting:

Jedným z hlavných prínosov centralizovaného IKT systému má byť zhromažďovanie relevantných informácií o vzniku, ochrane a komercializácii duševného vlastníctva pre uskutočňovanie následných operácií, generovanie výstupov a reportov. Dôležité je sledovať minimálne nasledovné parametre:

1. Koľko z nahlásených PPV dospeje do štádia podania patričnej prihlášky PPV?
2. Koľko z podaných prihlášok PPV bolo zverejnených / zamietnutých?
3. Koľko z nahlásených PPV dospeje až do štádia získania patričnej priemyselno-právnej ochrany (udelenie patentu, zapísanie úžitkového vzoru, dizajnu a pod.)?
4. Koľko z nahlásených PPV dospeje do štádia komercializácie (prevod práv, poskytnutie licencie, založenie spin-off firmy a pod.)?
5. Ktoré z inštitúcií sú najproduktívnejšie v nahlasovaní PPV?
6. Ktoré z inštitúcií sú najúspešnejšie v podávaní prihlášok PPV?
7. Ktoré z inštitúcií sú najúspešnejšie pri získavaní priemyselno-právnej ochrany pre nahlásené PPV?
8. V akej výskumnej oblasti je udeľovaných najviac patentov, úžitkových vzorov, dizajnov a pod.?
9. PPV z akej výskumnej oblasti najčastejšie dospejú až do fázy komercializácie?
10. Priemerná doba trvania od podania prihlášky PPV po jeho komercializáciu.
11. Aké finančné prostriedky boli vynaložené na výskum a vývoj a aká je ich návratnosť prostredníctvom licencií a majetkových podielov?
12. Aké sú náklady a výnosy výskumu a vývoja podľa:
 - a. výskumných oblastí,
 - b. typu inštitúcií,
 - c. geografického členenia,
 - d. zamerania,
 - e. projektov,
 - f. grantov,
 - g. ďalšie.
13. Aké je časové, geografické a projektové členenie PPV, prihlášok PPV, patentov, úžitkových vzorov, dizajnov a pod., licencií a pod.?

Evidencia zmien a informovanie o zmenách:

Každá zmena v IKT systéme bude zaevidovaná spolu s dátumom a časom, kedy bola zmena uskutočnená a identifikáciou používateľa, ktorý ju uskutočnil.

Z dôvodu lepšej prehľadnosti pri správe jednotlivých projektov je potrebné zabezpečiť informovanie o zmenách, ktoré sa v systéme uskutočnili od doby posledného prihlásenia daného používateľa – platí pre interné rozhranie CTT pri CVTI. Stručnú informáciu o uskutočnených zmenách je potrebné zakomponovať do úvodnej stránky tohto rozhrania.

Platí pritom princíp, že na centrálnej úrovni je možné sledovať všetky vykonané zmeny a na úrovni jednotlivých pracovísk iba tie zmeny, ktoré boli vykonané v rámci daného pracoviska.

Dátová konzistencia a mapping dát:

Pre úspešné fungovanie riešenia bude potrebné v prvotnej fáze vyriešiť najmä otázku definície základnej štruktúry dát a následne priebežné mapovanie dát pripájajúcich sa inštitúcií na danú štruktúru dát, keďže dané inštitúcie prevádzkujú rôzne informačné systémy, uchovávajúce rôznu štruktúru dát o danej problematike. Vzhľadom na to, že tieto dáta sa dynamicky menia v procese spracovávania je potrebné zabezpečiť aj mechanizmy kontinuálnej replikácie daných dát so zachovaním maximálnej automatizácie pri mapovaní.

Rozšíriteľnosť IKT systému:

IKT systém musí byť navrhnutý ako otvorený systém, tak aby sa v budúcnosti dal rozšíriť o potrebnú funkcionality, napríklad: komunikácia s technologickými partnermi, zabezpečenie podpory pre vedeckých pracovníkov pri získavaní priemyselno-právnej ochrany pre PPV, spracovávanie a sprístupňovanie znalostnej databázy z oblasti transferu technológií a pod.

Požadovaná hardvérová a softvérová kompatibilita :

Dodaný IKT systém bude nainštalovaný na aplikačný server s OS na báze Linuxu alebo ekvivalentnom a k dispozícii bude mať prístup do databázy MySQL. Pre účely inštalácie a prevádzky systému bude možné zabezpečiť doinštalovanie potrebných podporných softvérových nástrojov, ktoré si nevyžadujú dodatočné finančné krytie zo strany CVTI SR (v prípade, že ich CVTI SR ešte nevlastní). IKT systém musí byť navrhnutý a implementovaný tak, aby bol schopný komunikovať s existujúcim rozšírením Národného portálu pre transfer technológií (rozšírenie pre zadávanie a správu požiadaviek na externé podporné služby), ktorý prevádzkuje CVTI SR. Komunikáciu s uvedeným rozšírením bude potrebné navrhnuť a implementovať tak, aby prebiehala prostredníctvom štandardných webservices.

Dodávateľ prispôbi a nakonfiguruje systém na svojich zariadeniach tak, aby zodpovedal požiadavkám objednávateľa podľa Opisu predmetu zákazky.

Po finálnej konfigurácii dodávateľ poskytne objednávateľovi testovacie prístupy podľa požiadaviek objednávateľa tak, aby objednávateľ mohol otestovať funkčnosť systému, najmä, či sa zhoduje so špecifikáciami v Opise predmetu zákazky.

Po testovaní na zariadeniach dodávateľa dodávateľ vykoná prípadné nevyhnutné zmeny v nastaveniach a konfigurácii systému podľa požiadaviek objednávateľa na základe testovacích prístupov.

Na základe úspešného testovania prispôbeného a konfigurovaného systému dodávateľ umožní objednávateľovi inštaláciu a testovanie systému na zariadeniach objednávateľa. V prípade nedostatkov vo fungovaní systému dodávateľ tieto odstráni podľa požiadaviek objednávateľa. Po odstránení všetkých prípadných nedostatkov, alebo ak žiadne nebudú zistené, objednávateľ protokolárne preberie systém od dodávateľa.

Miesto dodania a miesto realizácie školení

Centrum vedecko-technických informácií SR, Lamačská cesta 8/A, 851 01 Bratislava

Príloha č. 2



PREBERACÍ PROTOKOL



Európska únia



Dodávateľ:

Objednávateľ: Centrum vedecko-technických informácií SR

1. Na základe Kúpnej zmluvy uzatvorenej na základe § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a licenčnej zmluvy uzavretej podľa § 39, § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) zo dňa xx.xx.xxx dnešným dňom Objednávateľ prijíma tovar – „IKT systém pre správu a evidenciu projektov transferu technológií“ na nasadenie na svoje technické zariadenia a potvrdzuje správnosť dodávky po stránke funkcionality aj vizuálu.
2. V čase odovzdania predmetu zmluvy je jeho stav (popis aktuálneho stavu, výhrady):

Dodávateľ zároveň poskytuje Objednávateľovi licencie podľa zmluvy uvedenej v bode 1.

Objednávateľ – zodpovedná osoba:

Dodávateľ – zodpovedná osoba:

.....

podpis

.....

podpis

V Bratislave, dňa

Príloha č. 3

PROTOKOL O VYKONANÍ ŠKOLENIA

Objednávateľ: Centrum vedecko-technických informácií SR

Zodpovedná osoba

Meno a priezvisko:

Telefón:

E-mail:

Podpis:

Dodávateľ:

Zodpovedná osoba

Meno a priezvisko:

Telefón:

E-mail:

Podpis:

Školiteľ

Meno a priezvisko:

Telefón:

E-mail:

Podpis:

Dátum konania školenia:

Miesto konania školenia:

Typ školenia⁴: pre používateľov / pre administrátorov (programátorov)

Účastníci:

títul, meno, priezvisko	podpis

⁴ nehodiace sa prečiarknite

Príloha č. 4

PROTOKOL O ZÁSAHU

Objednávateľ: Centrum vedecko-technických informácií SR

Zodpovedná osoba (nedostatok/chybu nahlásil)

Meno a priezvisko:

Telefón:

E-mail:

Dátum:

Dodávateľ:

Zodpovedná osoba (zásah nariadil)

Meno a priezvisko:

Telefón:

E-mail:

Dátum:

Zodpovedná osoba (zásah vykonal)

Meno a priezvisko:

Telefón:

E-mail:

Dátum:

Popis zásahu:

Splnenie úlohy⁵: áno nie čiastočne

Ak úloha nebola splnená, navrhnite ďalší postup:

⁵ nehodiace sa prečiarknite